

887.

На основу члана 95 тачка 3 Устава Црне Горе доносим

УКАЗ
О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАКОНА О ЗАШТИТИ ТОПОГРАФИЈЕ
ПОЛУПРОВОДНИКА

Проглашавам **Закон о заштити топографије полупроводника**, који је донијела Скупштина Црне Горе 24. сазива, на петој сједници другог редовног засиједања у 2010. години, дана 9. децембра 2010. године.

Број: 01-2540/2
Подгорица, 14.12.2010. године

Предсједник Црне Горе,
Филип Вујановић, с.р.

На основу члана 82 став 1 тачка 2 и члана 91 став 1 Устава Црне Горе, Скупштина Црне Горе 24. сазива, на петој седници другог редовног засиједања у 2010. години, дана 9. децембра 2010. године, донијела је

ЗАКОН
О ЗАШТИТИ ТОПОГРАФИЈА ПОЛУПРОВОДНИКА

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет

Члан 1

Овим законом уређују се услови заштите топографија полупроводника, права стваралаца и носилаца заштићене топографије.

Право на заштиту

Члан 2

Право на заштиту топографије полупроводника (у даљем тексту: топографија) припада њеном ствараоцу.

Ако су два или више лица заједнички створили топографију, право на заштиту припада свим ствараоцима.

Ако је топографија створена за вријеме радног односа ствараоца или на основу наруџбине, право на заштиту има послодавац ствараоца или лице које је наручило израду топографије, уколико уговором није друкчије одређено.

Дефиниције

Члан 3

Полупроводником, у смислу овог закона, сматра се готов производ или полупроизвод намијењен за обављање електронске функције, који у комаду материјала обухвата један или више повезаних слојева који се састоје од интегрисаних елемената, од којих је најмање један елемент активан.

Топографија, у смислу овог закона, је јединствен скуп тродимензионално повезаних слика за сваки слој забиљежен или кодиран на било који начин из којих је састављен полупроводник.

Комерцијалном употребом топографије полупроводника, у смислу овог закона, сматра се производња, продаја, узимање и давање у закуп или други начин комерцијалног стављања у промет топографије или полупроводника произведених на основу одговарајуће топографије, осим у случају када до употребе топографије дође под условима повјерљивости.

Регистар топографија

Члан 4

У поступку регистрације и заштите топографије примјењују се одредбе закона којим је уређен општи управни поступак, ако овим законом није друкчије уређено.

Регистар топографија (у даљем тексту: Регистар) води орган управе надлежан за послове интелектуалне својине (у даљем тексту: надлежни орган).

Регистар је јавна књига.

На рјешење надлежног органа може се изјавити жалба органу државне управе надлежном за послове индустријске својине (у даљем тексту: Министарство).

Равноправност страних и домаћих лица

Члан 5

Страна правна и физичка лица, у погледу регистрације и правне заштите топографије у Црној Гори, уживају иста права као и домаћа правна и физичка лица, ако то произилази из потврђених међународних уговора или начела узајамности.

Постојање узајамности из става 1 овог члана доказује лице које се на узајамност позива.

Страно правно и физичко лице, у поступку пред надлежним органом, заступа правно и физичко лице (у даљем тексту: заступник) које је уписано у Регистар заступника за патенте који води надлежни орган или адвокат уписан у Именик адвокатске коморе Црне Горе.

II. УСЛОВИ ЗА ЗАШТИТУ

Оригиналност топографије

Члан 6

Топографија се може заштити ако је оригинална.

Топографија је оригинална ако је резултат сопственог интелектуалног напора ствараоца и која у вријеме настанка није била позната, односно није била у употреби у индустрији полупроводника.

Ако се топографија састоји од елемената који су познати у индустрији полупроводника може се заштитити само комбинација таквих елемената, под условом да испуњава услове из става 2 овог члана.

Садржај, ограничења и исцрпљење искључивих права

Члан 7

Носилац заштићене топографије има искључиво право комерцијалне употребе топографије.

Носилац заштићене топографије из става 1 овог члана има право да другим лицима забрани да неовлашћено користе:

- 1) репродукцију топографије на било који начин или у било којем облику;
- 2) увоз или стављање у промет топографије или полупроводника израђеног на основу заштићене топографије.

Искључива права из става 1 овог члана, не примјењују се:

- 1) на репродукцију топографије за некомерцијалне намјене;
- 2) на репродукцију топографије за анализе, евалуације или упознавање концепта, процеса, система или техника употријебљених у изради топографије или у самој топографији.

Искључива права из става 1 овог члана су исцрпљена након стављања у промет заштићене топографије, односно полупроводника са том топографијом од стране носиоца права или лица на основу сагласности носиоца права.

III. ПОСТУПАК РЕГИСТРАЦИЈЕ

Подношење пријаве

Члан 8

Поступак за регистрацију топографије покреће се подношењем пријаве надлежном органу за упис топографије у Регистар (у даљем тексту: пријава).

Пријава из става 1 овог члана садржи захтјев за признавање права на топографију и прилоге.

Захтјев за признавање права на топографију садржи:

- 1) назив топографије;
- 2) податке о подносиоцу пријаве и ствараоцу топографије ако подносилац пријаве није стваралац;
- 3) датум подношења пријаве;
- 4) датум настанка топографије, ако топографија није била комерцијално

употријебљена, датум и мјесто када је топографија први пут комерцијално употребљена било гдје у свијету.

Уз захтјев за признавање права на топографију подносе се сљедећи прилози:

- 1) опис топографије, са подацима који дефинишу електронску функцију коју интегрисано коло израђено према топографији обавља;
- 2) графички приказ или приказ топографије у другом одговарајућем облику којим се топографија идентификује;
- 3) примјерак интегрисаног кола изведеног према топографији за коју се тражи заштита, ако је интегрисано коло комерцијално употребљено;
- 4) доказ о комерцијалној употреби топографије;
- 5) изјаву о праву на подношење пријаве ако подносилац пријаве није стваралац топографије.

За сваку топографију подноси се посебна пријава.

Пријава и документација за регистрацију топографије не смију бити доступни јавности до датума објављивања регистрације топографије без сагласности подносиоца пријаве.

Ближа садржина пријаве из става 1 овог члана утврђује се прописом Министарства.

Поступање по пријави

Члан 9

Пријава је уредна ако испуњава услове из члана 8 овог закона и ако је плаћена административна такса.

Надлежни орган на пријави уписује датум подношења и број пријаве.

Ако надлежни орган утврди да пријава није уредна обавијестиће подносиоца пријаве да, у року од 60 дана од дана пријема обавјештења, отклони недостатке.

Ако подносилац пријаве у року из става 3 овог члана уреди пријаву сматраће се да је пријава од почетка била уредна.

Ако подносилац пријаве у року из става 3 овог члана не уреди пријаву сматраће се да је пријава повучена, о чему надлежни орган доноси закључак о одбацивању пријаве.

Рок из става 3 овог члана, на захтјев подносиоца пријаве, може се продужити највише за 60 дана.

У поступку пред надлежним органом плаћају се административне таксе у складу са законом којим су уређене административне таксе, накнаде посебних трошкова поступка и накнада трошкова за пружање информационих услуга.

Висина накнаде посебних трошкова поступка и накнада трошкова за пружање информационих услуга утврђује се прописом Владе Црне Горе.

Регистрација топографије

Члан 10

Надлежни орган доноси рјешење о регистрацији и уписује топографију у Регистар на основу уредне пријаве.

Датум издавања рјешења о регистрацији топографије сматра се и датумом уписа топографије у Регистар.

Регистар топографија посебно садржи: регистарски број, број и датум пријаве, датум уписа у Регистар, податке о носиоцу права, податке о ствараоцу и датум престанка важења права.

Подаци из рјешења из става 1 овог члана објављују се у службеном гласилу надлежног органа.

У Регистар се уписују правоснажне судске и одлуке надлежних органа.

Ближа садржина Регистра уређује се прописом Министарства.

IV. ТРАЈАЊЕ И ПРЕСТАНАК ВАЖЕЊА ЗАШТИТЕ

Датум стицања и важења заштите

Члан 11

Заштита топографије стиче се даном уписа у Регистар.

Права на топографију важе 10 година од дана подношења пријаве надлежном органу.

Ако је топографија била први пут комерцијално употријебљена било гдје у свијету прије дана подношења пријаве из става 2 овог члана, заштита важи 10 година од дана када је топографија први пут комерцијално употријебљена.

Пријава се не може поднијети након истека рока од двије године од дана прве комерцијалне употребе топографије.

У току периода заштите носилац заштићене топографије има право да означи полупроводник са словом Т.

Престанак заштите

Члан 12

Права на топографију престају да важе након истека рока од 10 година, рачунајући од краја календарске године у којој је поднесена пријава, односно од краја календарске године у којој је топографија била први пут комерцијално употријебљена било гдје у свијету.

Рок важења права на топографију истиче прије рока из става 1 овог члан ако нијесу плаћене одговарајуће таксе или ако се носилац заштићене топографије писаним путем одрекне заштите.

Изузетно од става 2 овог члана, права на топографију престају да важе након 15 година од дана када је топографија била први пут забиљежена или кодирана и након тога није била комерцијално употријебљена за коју није била поднешена пријава у складу са чланом 11 овог закона.

V. ГРАЂАНСКО ПРАВНА ЗАШТИТА

Оспоравање права на заштиту

Члан 13

Свако правно или физичко лице може надлежном суду поднијети тужбу за

оспоровање права на заштиту топографије која је регистрована на име туженог да би се утврдило:

- 1) да топографија није оригинална или
- 2) да слике топографије не омогућавају њену идентификацију.

Повреда права

Члан 14

Носилац права топографије може тужбом да захтијева код надлежног суда утврђење повреде права топографије.

У тужби за утврђење повреде права тужилац има право да захтијева:

- 1) утврђивање повреде права;
- 2) престанак повреде права;
- 3) накнаду имовинске штете и оправданих трошкова поступка;
- 4) забрану даље репродукције топографије;
- 5) забрану увоза и стављања у промет полупроводника израђеног на основу заштићене топографије;
- 6) објављивање пресуде о трошку туженог.

У поступку повреде права сходно се примјењују одредбе закона којима се уређују патенти, у дијелу који се односи на грађанско правну заштиту.

Ненамјерна повреда

Члан 15

Лице које комерцијално употребљава полупроводник који садржи заштићену топографију, а не зна или не може знати да је топографија производа заштићена, не може се спријечити да комерцијално употребљава такав полупроводник.

Носилац права може тражити наплату одговарајуће накнаде за даље коришћење полупроводника, од момента кад је лице из става 1 овог члана сазнало или стекло могућност да сазна да повређује право на заштићену топографију.

Износ накнаде из става 2 овог члана зависи од обима комерцијалне употребе заштићене топографије.

Одредбе овог члана примјењују се и на правног слѣдбеника лица из става 1 овог члана.

Право комерцијалне употребе из става 1 овог члана ограничено је на увоз, продају или дистрибуцију полупроводника или других производа у којима су полупроводници уграђени.

VI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Призната права

Члан 16

Топографије регистроване у Регистар топографија у Заводу за интелектуалну својину Србије и Црне Горе (у даљем тексту: Завод СЦГ),

односно Заводу за интелектуалну својину Србије (у даљем тексту: Завод Србије) до 28. маја 2008. године важе до истека њиховог трајања, односно до истека рока за који је Заводу Србије плаћена такса за одржавање права у складу са законом, без посебне регистрације и без плаћања додатне таксе.

Топографије за које је надлежни орган издао увјерење о признавању топографија у форми забиљешке на копији увјерења издатог од стране Завода СЦГ, односно Завода Србије, надлежни орган ће уписати у Регистар без подношења посебног захтјева, у року од годину дана од дана ступања на снагу овог закона.

За топографије за које су поднесени захтјеви за признавање права надлежни орган ће издати увјерење о признавању права и уписаће их у Регистар, у року од годину дана од дана ступања на снагу овог закона.

Захтјеви који су поднијети за обнову топографија, пренос права топографије за топографије из става 1 овог члана, сматрају се као захтјеви за упис у Регистар.

Постојање топографије из става 1 овог члана утврђује се на основу исправе о топографији, односно увјерења Завода Србије.

Подзаконски акти

Члан 17

Подзаконски акти за спровођење овог закона донијеће се у року од шест мјесеци од дана ступања на снагу овог закона.

До доношења прописа из става 1 овог члана примјењиваће се подзаконски акти донесени на основу Закона о заштити топографија интегрисаних кола ("Службени лист СЦГ", бр. 61/04).

Престанак важења закона

Члан 18

Даном ступања на снагу овог закона неће се примјењивати Закон о заштити топографија интегрисаних кола ("Службени лист СЦГ", бр. 61/04).

Ступање на снагу

Члан 19

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Црне Горе".

СУ-СК Број 01-589/6

Подгорица, 9. децембра 2010. године

Скупштина Црне Горе 24. сазива

Председник,

Ранко Кривокапић, с.р.

888.

На основу члана 95 тачка 3 Устава Црне Горе доносим

УКАЗ
О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАКОНА О РАДНОМ ВРЕМЕНУ И ПАУЗАМА У
ТОКУ РАДНОГ ВРЕМЕНА МОБИЛНИХ РАДНИКА И УРЕЂАЈИМА ЗА
ЕВИДЕНТИРАЊЕ У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ

Проглашавам **Закон о радном времену и паузама у току радног времена мобилних радника и уређајима за евидентирање у друмском саобраћају**, који је донијела Скупштина Црне Горе 24. сазива, на петој сједници другог редовног засиједања у 2010. години, дана 9. децембра 2010. године.

Број: 01-2543/2

Подгорица, 14.12.2010. године

Предсједник Црне Горе,
Филип Вујановић, с.р.

На основу члана 82 став 1 тачка 2 и члана 91 став 2 Устава Црне Горе, Скупштина Црне Горе 24. сазива, на петој сједници другог редовног засиједања у 2010. години, дана 9. децембра 2010. године, донијела је

ЗАКОН
О РАДНОМ ВРЕМЕНУ И ПАУЗАМА У ТОКУ РАДНОГ ВРЕМЕНА
МОБИЛНИХ РАДНИКА И УРЕЂАЈИМА ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ У
ДРУМСКОМ ПРЕВОЗУ

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет

Члан 1

Овим законом уређује се радно вријеме и паузе у току радног времена мобилних радника у друмском превозу путника и терета (у даљем тексту: друмски превоз), вријеме вожње, паузе и одмори возача, одговорност превозника, употреба уређаја за евидентирање у друмском превозу (у даљем тексту: тахографи), начин, услови и поступак овлашћивања радионица и издаваоца меморијских картица и друга питања од значаја за рад мобилних радника и безбједност друмског саобраћаја.

Подручје примјене

Члан 2

(1) Овај закон примјењују се на друмски превоз:

1) терета, када је највећа дозвољена маса возила са или без прикључног возила већа од 3.5 тоне и

2) путника, возилима која су намијењена за превоз више од девет путника, укључујући и возача.

(2) Овај закон се примјењује, без обзира на државу регистрације возила, на друмски превоз који се обавља на територији Црне Горе и између Црне Горе и држава чланица Европске Уније.

(3) На међународни друмски превоз који се обавља у потпуности или дијелом изван подручја из става 2 овог члана примјењиваће се Европски споразум о раду посаде на возилима која обављају међународни друмски превоз (у даљем тексту: АЕТР споразум) и то:

1) на возила регистрована у Црној Гори или државама које су потписнице АЕТР споразума, током читаве вожње;

2) на возила регистрована у држави која није потписница АЕТР споразума, само на дијелу вожње на територији Црне Горе.

(4) Овај закон не примјењује се на друмски превоз:

1) возилима чија највећа дозвољена брзина не прелази 40 km/h;

2) возилима која су у својини или у закупу оружаних снага, полиције, службе цивилне заштите и ватрогасне службе, ако је превоз који се обавља везан за послове тих служби и обавља се под њиховом контролом;

3) возилима која се користе у ванредним ситуацијама или операцијама спашавања, укључујући возила која се користе за некомерцијални превоз хуманитарне помоћи;

4) специјалним возилима која се користе у медицинске сврхе;

5) специјалним возилима која се користе за поправак кварова, а која се крећу у радијусу до 100 km од њиховог сједишта;

6) возилима којима се врше пробне вожње на путу, у сврху техничког развоја, поправке или одржавања и новим или ремонтованим возилима која још нијесу пуштена у саобраћај;

7) возилима са или без прикључног возила чија највећа дозвољена маса није већа од 7.5 тона, а која се користе за некомерцијални превоз терета;

8) комерцијалним возилима која имају историјски статус, а која се користе за некомерцијални превоз путника и терета.

Значење израза

Члан 3

Поједини изрази употребљени у овом закону имају сљедећа значења:

1) **АЕТР споразум** је Европски споразум о раду посаде на возилима која обављају међународни друмски превоз, закључен у Женеви 1. јула 1970. године;

2) **аналогни тахограф** је уређај за евидентирање брзине и пређеног пута,

као и времена рада и одмора возача гдје се подаци записују на тахографски листић, на којем врх писача врши запис, који омогућава евидентирање података за један дан;

3) **дигитални тахограф** је уређај за евидентирање брзине и пређеног пута, као и времена рада и одмора возача гдје се подаци записују у радну меморију и меморијску картицу, који омогућава евидентирање података за период од 365 дана;

4) **дневни одмор** је дневни период током којег возач може слободно располагати својим временом, а обухвата редовни дневни одмор и скраћени дневни одмор;

5) **дневно вријеме вожње** је укупно вријеме вожње између дневних одмора или између дневног одмора и недјељног одмора, као и између недјељног одмора и дневног одмора;

6) **друмски превоз** је сваки превоз путника или терета, укључујући и вожњу празног возила, који се у цијелини или дјелимично обавља на јавном путу;

7) **физичко лице које обавља дјелатност превоза** је предузетник чија је основна дјелатност друмски превоз путника или терета као јавни превоз и који има лиценцу за обављање те дјелатности;

8) **лице које обавља мобилну дјелатност у друмском превозу** је мобилни радник који обавља дјелатност превоза;

9) **меморијска картица** је преносни уређај за пренос и евидентирање података, пређеног пута, брзине кретања возила, времена вожње, пауза и одмора возача;

10) **мјесто рада** је:

- сједиште привредног друштва у којем је лице које обавља мобилну дјелатност у друмском превозу запослено, као и мјесто подручне јединице, без обзира да ли је смјештена у сједишту привредног друштва;

- возило које лице које обавља мобилну дјелатност у друмском превозу користи у току обављања својих послова;

- друго мјесто у којем се обавља дјелатност превоза;

11) **мобилни радник** је сваки радник који чини дио превозног особља: возач, сувозач, кондуктер и приправник, као и лице на обуци, осим физичког лица из тачке 7 овог члана;

12) **ноћни рад** је рад који се обавља током ноћног времена;

13) **ноћно вријеме** је вријеме од 00:00 до 06:00 сати;

14) **одмор** је непрекидни период током којег возач може слободно располагати својим временом;

15) **остали послови** су активности запослених у оквиру радног времена, осим вожње, укључујући послове код послодавца у или изван сектора превоза;

16) **пауза** је вријеме током којег возач не може управљати возилом или обављати друге послове и које користи искључиво за одмор;

17) **периоди расположивости** су периоди:

- током којих мобилни радник не мора остати на свом радном мјесту, али мора бити на располагању за све позиве ради отпочињања или наставка вожње или обављања других послова, а који не укључују паузе и одморе, укључујући

посебне периоде током којих мобилни радник прати возило које се превози трајектом или возом, чека на граничним прелазима или чека због забране обављања сабраћаја;

- током којих мобилни радници који возе у пару проведу сједећи поред возача или на лежају док је возило у покрету;

18) **период вожње** је укупно вријеме вожње од тренутка када возач започне да управља возилом након одмора или паузе до тренутка коришћења одмора или паузе, који може бити непрекидан или подијељен;

19) **превозник** је физичко или правно лице које обавља дјелатност јавног превоза путника или терета или превоза за сопствене потребе;

20) **радионица за тахографе** је овлашћено правно лице које врши провјеру и преглед, уградњу и испитивање, поправку и демотажу тахографа;

21) **радно вријеме** је вријеме од почетка до завршетка рада, током којег се мобилни радник налази на свом радном мјесту, односно на располагању послодавцу;

22) **радно вријеме мобилног радника** је вријеме проведено у свим активностима у друмском превозу, а нарочито вожња, утовар и истовар, помоћ путницима код уласка и изласка из возила, чишћење и техничко одржавање и други послови ради безбједности возила, терета и путника, утовара, истовара и послови везани за контролу саобраћајне полиције, инспекцијски надзор и др. Радно вријеме мобилног радника је и вријеме током којег мобилни радник не може слободно располагати својим временом и мора бити на радном мјесту, ради обављања уобичајених послова, при чему су неки послови везани за дежурства, посебно током времена чекања на утовар или истовар, када трајање радног времена није унапријед познато прије поласка на вожњу или прије почетка радног времена;

23) **радно вријеме физичког лица** које обавља дјелатност у друмском превозу је вријеме од почетка до краја рада, током којег се физичко лице које обавља дјелатност превоза налази на свом радном мјесту, на располагању странкама и обавља задатке или активности, осим општих административних послова који нијесу директно везани за одређену вожњу која је у току;

24) **недјеља** означава период између 00:00 сати у понедељак и 24:00 сата у недјељу;

25) **недјељни одмор** је недјељни непрекидни период током којег возач може слободно располагати својим временом, а обухвата редовни недјељни одмор и скраћени недјељни одмор;

26) **недјељно вријеме** вожње је укупно вријеме вожње током једне недјеље;

27) **тахонет** је информациони систем за провјеру и размјену података о меморијским картицама између надлежних органа држава потписница АЕТР-а;

28) **вишечлана посада** је посада коју чине најмање два возача који управљају возилом. Током првог сата вожње вишечлане посаде присутност другог или других возача није обавезна, али је обавезна током остатка времена;

29) **возач** је физичко лице које управља возилом или које се налази у возилу и према потреби је на располагању за управљање возилом;

30) **вријеме вожње** је евидентирано трајање вожње аналогним или дигиталним тахографом, односно ручно, у складу са овим законом.

II. РАДНО ВРИЈЕМЕ И ПАУЗЕ У ТОКУ РАДНОГ ВРЕМЕНА МОБИЛНИХ РАДНИКА

Недјељно радно вријеме

Члан 4

(1) Просјечно недјељно радно вријеме мобилних радника не може бити дуже од 48 сати.

(2) Ако мобилни радник обавља послове за различите послодавце, радно вријеме представља збир радних сати код свих послодаваца.

(3) Недјељно радно вријеме мобилних радника може се продужити до максимално 60 сати, само ако просјек од 48 сати није прекорачен током четири мјесеца.

(4) Послодавац је дужан да од мобилног радника који ради код више послодаваца затражи евиденцију радног времена које је мобилни радник обавио за другог послодавца.

(5) Мобилни радник је дужан да евиденцију из става 4 овог члана достави, у писаној форми, послодавцу код којег је запослен.

Паузе у току радног времена

Члан 5

(1) Лица која обављају мобилну дјелатност у друмском превозу морају, најкасније након шест сати непрекидног рада, имати паузу, осим ако је АЕТР споразумом прописано краће вријеме тог рада.

(2) Пауза из става 1 овог члана траје најмање 30 минута, ако укупни збир до тада обављених радних сати износи између шест и девет сати, односно најмање 45 минута, ако укупни збир радних сати износи више од девет сати.

(3) Паузе из става 2 овога члана могу се расподијелити на више периода током радног времена, с тим да свака пауза мора да траје најмање 15 минута.

Приправници и лица на обуци

Члан 6

Одредбе овог закона које се односе на дневни и недјељни одмор мобилних радника примјењују се и на приправнике и лица на обуци.

Ноћни рад

Члан 7

Ако мобилни радници обављају ноћни рад у трајању од четири или више

сати, њихово укупно радно вријеме у току дана не може да траје више од 10 сати.

Информисање и евиденција

Члан 8

(1) Послодавац је дужан да у свом сједишту води евиденцију података о радном времену лица која обављају мобилну дјелатност у друмском превозу.

(2) Подаци из става 1 овог члана уносе се у евиденцију најмање једном мјесечно.

(3) Евиденцију из става 1 овог члана послодавац је дужан да чува најмање двије године након истека периода на који се евиденција односи.

(4) Рок из става 3 овог члана односи се и на чување података у случају демонтаже дигиталног тахографа којим се контролише радно вријеме мобилних радника.

(5) Послодавац је дужан да мобилном раднику, на његов захтјев, у писаној форми, обезбиједи копију евиденције о радном времену.

(6) Образац и начин вођења евиденције из става 1 овог члана утврђује прописом орган државне управе надлежан за послове саобраћаја (у даљем тексту: Министарство), уз сагласност органа државне управе надлежног за послове рада.

III. ВРИЈЕМЕ ВОЖЊЕ, ПАУЗЕ И ПЕРИОДИ ОДМОРА ВОЗАЧА

Вријеме вожње

Члан 9

(1) Дневно вријеме вожње не може бити дуже од девет сати.

(2) Изузетно од става 1 овог члана, дневно вријеме вожње може се продужити највише до 10 сати, али не више од два пута током недјеље.

(3) Недјељно вријеме вожње не може бити дуже од 56 сати и не може прекорачити максимално вријеме од 60 сати.

(4) Укупно вријеме вожње током двије узастопне недјеље не може бити дуже од 90 сати.

(5) Возач је дужан да свако вријеме проведено у управљању возилима која се користе у комерцијалне сврхе евидентира као остале послове.

(6) Возач је дужан да евидентира периоде расположивости од посљедњег дневног или недјељног периода одмора.

(7) Евиденције из ст. 5 и 6 овог члана воде се ручно на тахографском листићу, испису из тахографа или коришћењем опције ручног уноса у дигитални тахограф.

(8) Возач који управља возилом које је опремљено аналогним тахографом дужан је да надлежном инспектору, односно овлашћеном полицијском службенику (у даљем тексту: овлашћено лице), на његов захтјев, за текући и претходних 28 дана да на увид: тахографске листиће, ручно извршене записе

или исписе из дигиталног тахографа и меморијску картицу возача.

(9) Возач који управља возилом које је опремљено дигиталним тахографом дужан је да овлашћеним лицима, на њихов захтјев, да на увид меморијску картицу возача, тахографске листиће и ручно извршене записе и исписе, за текући и претходних 28 дана.

Паузе

Члан 10

(1) Послије непрекидног времена вожње у трајању од четири сата и 30 минута, возач је дужан да направи паузу у трајању од најмање 45 минута, осим ако започиње период одмора.

(2) Пауза из става 1 овог члана може се замијенити првом паузом у трајању од најмање 15 минута, последије које слиједи пауза у трајању од најмање 30 минута, а које су распоређене током периода вожње.

(3) Изузетно од става 2 овог члана, возач који обавља превоз путника у јавном градском и приградском линијском саобраћају, паузу у трајању од најмање 45 минута, може замијенити са више пауза у трајању од најмање по 10 минута.

Периоди одмора

Члан 11

(1) Возач мора да има дневни и недјељни одмор.

(2) Возач мора, у оквиру сваких 24 сата, последије дневног или недјељног одмора да има нови дневни одмор.

(3) Ако дневни одмор у оквиру 24 сата траје најмање девет сати, а не више од 11 сати, сматра се скраћеним дневним одмором.

(4) Редовни дневни одмор је одмор у трајању од најмање 11 сати непрекидно, а када се користи у два дијела, може да траје укупно 12 сати.

(5) Ако се редовни дневни одмор користи у два дијела, први дио одмора мора да траје непрекидно најмање три сата, а други дио одмора, непрекидно најмање девет сати.

(6) Дневни одмор може да се продужи до редовног недјељног одмора или скраћеног недјељног одмора.

(7) Возач може да има највише три скраћена дневна одмора између било која два недјељна одмора.

(8) Изузетно од одредаба ст. 2 и 3 овог члана, возач који је дио вишечлане посаде мора, у року од 30 сати од истека дневног или недјељног одмора, да користи нови дневни одмор у трајању од најмање девет сати.

(9) Редовни недјељни одмор возача мора да траје непрекидно најмање 45 сати.

(10) Скраћени недјељни одмор возача мора да траје непрекидно најмање 24 сата, а не више од 45 сати.

(11) Возач мора да, током двије узастопне недјеље, има најмање два

редовна недјељна одмора, односно један редовни и један скраћени недјељни одмор, у трајању од најмање 24 сата.

(12) Ако је возач користио скраћени недјељни одмор, преостали дио недјељног одмора мора да искористи најкасније до краја треће недјеље, почев од недјеље у којој је користио скраћени недјељни одмор.

(13) Недјељни одмор започиње најкасније по истеку шест периода у трајању од по 24 сата, почев од краја претходног недјељног одмора.

(14) Надокнада скраћеног недјељног одмора мора да се користи на начин што ће се додати другом периоду одмора од најмање девет сати непрекидно.

(15) Дневни и скраћени недјељни одмор возач може да проведе у возилу, ако је возило опремљено лежајем за одмор.

(16) Недјељни одмор који започиње у једној недјељи и траје током наредне недјеље рачуна се само у једној од тих недјеља.

Изузеци

Члан 12

(1) Изузетно од одредаба члана 11 овог закона, ако возач прати возило које се превози трајектом или возом и користи дневни одмор, одмор се може прекинути највише два пута, ради обављања активности за потребе превоза, у укупном трајању од највише сат времена.

(2) Возач из става 1 овог члана, током редовног дневног одмора, мора да има приступ лежају.

(3) Ако се возило не налази у мјесту пребивалишта возача или сједишту превозника, вријеме путовања возача до возила или назад неће се рачунати као одмор или пауза возача, осим ако возач путује бродом или возом у којем има приступ кабини са лежајем или спаваћим колима.

(4) Вријеме које возач проведе управљајући возилом на које се не примјењује овај закон, до и од возила на које се примјењује овај закон, а које није у возачевом пребивалишту или у сједишту послодавца, сматра се осталим пословима.

IV. ОБАВЕЗЕ ПРЕВОЗНИКА И ВОЗАЧА

Обавезе превозника

Члан 13

(1) Превозник не смије возачу који је код њега запослен да даје новчану накнаду у облику повишице или додатка на зараду, а која се односи на пређену километражу и/или количину превезеног терета, ако би таква накнада могла да подстиче возача на кршење овог закона, односно угрожавање безбједности друмског саобраћаја.

(2) Превозник је дужан да организује рад возача у складу са овим законом.

(3) Превозник који користи возила опремљена дигиталним тахографом дужан је да податке са дигиталног тахографа и меморијске картице возача преузима редовно.

(4) Превозник је дужан да податке из става 3 овог члана евидентира и чува најмање двије године након њиховог евидентирања.

(5) Превозник је дужан да овлашћеном лицу, на његов захтјев, обезбиједи приступ подацима из става 3 овог члана.

(6) Превозник је дужан да возачу, на његов захтјев, изда потврду о радним активностима, у случајевима одсуствовања са рада из здравствених разлога, годишњег одмора или када управља возилом из члана 2 став 4, члана 16 и члана 17 став 2 овог закона.

(7) Начин преноса података са дигиталног тахографа и меморијске картице возача, образац, садржај и начин издавања потврде из става 6 овог члана утврђује прописом Министарство.

Обавезе превозника и возача у случају када возило није опремљено тахографом

Члан 14

(1) Возило које није опремљено тахографом у складу са овим законом може се користити само за јавни превоз путника у градском и приградском линијском превозу путника.

(2) У случају обављања превоза из става 1 овог члана превозник је дужан да сачини ред вожње и путни налог за возача.

(3) Путни налог из става 2 овог члана садржи податке:

- 1) назив, односно име и презиме превозника;
- 2) о сједишту, односно пребивалишту превозника;
- 3) унапријед утврђени распоред периода вожње;
- 4) распоред пауза и периода расположивости,
- 5) распоред осталих послова.

(4) Возач мора да има у возилу ред вожње и путни налог за текући и претходних 28 дана.

(5) На радно вријеме и паузе у току радног времена, вријеме вожње, паузе и периоде одмора возача који обављају превоз возилима из става 1 овог члана сходно се примјењују одредбе чл. 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11 и 12 овог закона.

(6) Превозник је дужан да сваки путни налог за возача чува у сједишту пословања, најмање двије године након истека периода на који се путни налог односи.

V . ИЗУЗЕЦИ

Изузеци за возаче

Члан 15

(1) Возач може да одступи од правила утврђених одредбама чл. 9, 10, 11 и 12 овог закона, ако је потребно да, ради безбједности путника, возила или терета који превози, стигне до најближег одговарајућег мјеста за заустављање, под условом да не угрожава безбједност друмског саобраћаја.

(2) Возач је дужан да разлоге поступања из става 1 овог члана наведе на тахографском листићу или запису из тахографа или у путном налогу,

најкасније по доласку на најближе одговарајуће мјесто за заустављање.

Изузеци за поједине врсте превоза

Члан 16

Ако се превоз обавља искључиво на територији Црне Горе, овај закон не примјењују се на превоз:

1) возилима водовода и канализације, електропривреде, за снабдијевање гасом, јавне чистоће, ПТТ, радио и ТВ станица и откривање радио и ТВ пријемника и предајника;

2) возилима која се користе за превоз опреме за циркусе и забавне паркове;

3) возилима пољопривредних, шумских, сточарских или рибарских предузећа, када она врше превоз за сопствене потребе у радијусу од 100 km од сједишта;

4) возилима која се користе за обуку возача и полагање возачких испита ради добијања возачке дозволе или сертификата о стручној оспособљености, под условом да се не користе за комерцијални превоз терета или путника;

5) посебно опремљеним возилима чија је намјена едукација у стању мировања (библиобус и сл.);

6) специјализованим возилима за превоз новца или драгоцености;

7) возилима која се користе искључиво на путевима унутар саобраћајних објеката, као што су луке и жељезнички терминали;

8) возилима која се користе за превоз живих животиња са фарме на локалне пијаце и назад или са пијаца у локалне клаонице у радијусу до 50 km.

VI. ТАХОГРАФИ

Уградња тахографа

Члан 17

(1) Возила из члана 2 став 1 овог закона морају да имају уграђен тахограф.

(2) Изузетно од става 1 овог члана, возила којима се обавља превоз путника у јавном градском и приградском линијском саобраћају не морају имати уграђен тахограф.

Технички услови и одобрење типа тахографа

Члан 18

(1) Тахограф је уређај у друмском превозу за евидентирање брзине, пређеног пута, времена рада и одмора возача.

(2) Тахограф може бити аналогни и дигитални.

(3) Тахограф уграђен у возило у складу са овим законом, меморијске картице, тахографски листић и папир за испис, морају бити типски одобрени, односно морају да имају увјерење о одобрењу типа.

(4) Увјерење о одобрењу типа издаје се на захтјев произвођача, ако тахографи, тахографски листићи и меморијске картице испуњавају прописане техничке и извођачке захтјеве за инсталирање и употребу.

(5) Уз захтјев произвођача подносе се докази о испуњености услова из става 4 овог члана и то:

- 1) сигурносни атест;
- 2) потврда о функционалности;
- 3) потврда о компатибилности.

(6) Ако тахографи, тахографски листићи и меморијске картице испуњавају услове из става 5 овог члана, Министарство издаје увјерење о одобрењу типа, у којем је назначена службена ознака одобрења типа.

(7) Техничке и извођачке захтјеве које морају да испуњавају тахографи, тахографски листићи и меморијске картице, начин и поступак издавања увјерења о одобрењу типа, образац увјерења, начин прегледа, испитивања, поправке и демонтаже тахографа и испитивања ограничавача брзине, утврђује прописом Министарство, уз сагласност органа државне управе надлежног за унутрашње послове и јавну управу.

Преглед, испитивање, демонтажа, поправка и уградња тахографа

Члан 19

Преглед, испитивање, демонтажа, поправка и уградња тахографа и испитивање ограничавача брзине може се вршити у сервисима овлашћеним од произвођача или радионицама, које су овлашћене за вршење тих послова у складу са овим законом.

Коришћење тахографа, тахографских листића и меморијских картица

Члан 20

(1) Превозник и возач дужни су да у возилу у којем је уграђен дигитални тахограф обезбиједи потребну опрему за штампање података из дигиталног тахографа.

(2) Превозник је дужан да у случају квара или неисправног рада тахографа обезбиједи поправку тахографа.

(3) Ако се возило, у случају квара или неисправног рада тахографа, у року од седам дана од дана настанка квара или откривања неисправности, не може вратити у просторије превозника, превозник је дужан да изврши његову поправку у најближој радионици за поправку тахографа.

(4) Возач који не може да користи тахограф због квара или неисправног рада дужан је да, на тахографском листићу или запису или привременом листићу који се прилаже тахографском листићу или меморијској картици возача, евидентира податке који се односе на:

- 1) име и презиме возача;
- 2) број возачке дозволе или број меморијске картице возача;
- 3) вријеме вожње;
- 4) паузе;
- 5) одморе.

(5) Податке из става 4 овог члана возач је дужан да овјери својим потписом.

(6) Превозник и возач дужни су да у возилу у којем је уграђен аналогни

тахограф обезбиједи довољан број тахографских листића одобреног типа.

(7) Превозник је дужан да искоришћене тахографске листиће чува у уредном стању најмање двије године након коришћења и возачу на његов захтјев изда копије тих тахографских листића.

(8) Превозник је дужан да тахографске листиће из става 7 овог члана да на увид овлашћеном лицу на његов захтјев.

(9) Возач не смије да користи неуредне или оштећене тахографске листиће, односно оштећену меморијску картицу возача.

(10) Возач је дужан да тахографске листиће, односно меморијску картицу возача, користи сваког дана вожње, почев од дана преузимања возила.

(11) Возач не смије тахографски листић или меморијску картицу возача повући прије краја радног времена, осим у случају одузимања од стране овлашћеног лица.

(12) Возач не смије користити тахографски листић или меморијску картицу возача након истека њиховог периода важења.

(13) Возач може имати само једну меморијску картицу возача за чије коришћење је овлашћен.

(14) У случају оштећења, неисправног рада или нестанка меморијске картице возача, возач може да настави да управља возилом без меморијске картице, најдуже 15 дана од дана њеног оштећења, неисправног рада или нестанка.

(15) Изузетно од става 14 овог члана, возач може да настави да управља возилом без меморијске картице дуже од 15 дана, само ако у том року није било могуће обезбиједити повратак возила у просторије превозника.

(16) Возач је дужан да, без одлагања, послодавцу пријави нестанак, крађу или оштећење меморијске картице.

(17) Возач је дужан да, у року од седам дана од дана подношења пријаве из става 16 овог члана, поднесе захтјев за замјену, односно издавање нове меморијске картице.

(18) Захтјев из става 17 овог члана подноси се правном лицу овлашћеном за издавање меморијских картица у складу са овим законом.

(19) У случају нестанка, крађе или оштећења меморијске картице, возач је дужан да овлашћеном лицу, на његов захтјев, поднесе или да на увид доказ о пријави нестанка или крађе меморијске картице, односно да на увид оштећену меморијску картицу или доказ да је у року из става 17 овог члана поднио захтјев за издавање нове меморијске картице.

VII. РАДИОНИЦЕ ЗА ТАХОГРАФЕ

Радионица

Члан 21

(1) Дјелатност провјере, прегледа, уградње и испитивања, поправке и монтаже тахографа може да обавља правно лице које испуњава услове прописане овим законом и које има овлашћење за обављање те дјелатности (у даљем тексту: радионица).

(2) Радионица у оквиру дјелатности из става 1 овог члана може да врши: активирање, контролисање, сервисирање, калибрирање и пломбирање тахографа, пренос података са тахографа, односно утврђивање могућности преноса тих података, уклањање и демонтажа тахографа, израду идентификацијске ознаке, преглед ограничавача брзине и сл.

(3) Дјелатност из става 1 овог члана радионица може да обавља за аналогне и дигиталне тахографе.

(4) Радионица која је овлашћена само за вршење послова провјере и прегледа тахографа дужна је да те послове врши за све одобрене типове аналогних и дигиталних тахографа, као и послове прегледа ограничавача брзине.

Услови за издавање овлашћења

Члан 22

(1) Овлашћење из члана 21 став 1 овог закона издаће се радионици која испуњава следеће услове:

1) да је регистрована за обављање дјелатности из члана 21 став 1 овог закона;

2) да има одговарајући пословни простор на територији Црне Горе, стручни кадар, опрему и алат;

3) да против ње није покренут стечајни или ликвидациони поступак, као и поступак принудне наплате;

4) да против пословође или другог запосленог у радионици није покренут кривични поступак за кривично дјело које се односи на послове у вези са тахографима;

5) да пословођа радионице у посљедње три године својим радом није проузроковао губитак овлашћења;

6) да има закључен уговор са произвођачем тахографа, ако обавља послове поправке и демонтаже тахографа;

7) да има просторије и опрему којима се омогућава да евиденција и документација о свим активностима везаним са тахографима, као и подаци који су на њима, могу бити обезбијеђени и чувани на одговарајући начин, као и да обезбиједи заштиту личних података у складу са посебним прописима којима се уређује заштита података о личности;

8) да има измирене све доспјеле обавезе на име пореза и доприноса;

9) да јој у посљедњих пет година није одузето овлашћење, односно њеном правном слѣдбенику:

10) да има огласну таблу за истицање овлашћења, ознаке пломби, обавјештења, налога и упозорења овлашћених лица и других информација.

(2) Ближе услове у погледу простора, опреме и алата радионице, врсти, ознакама и облику пломби утврђује прописом орган државне управе надлежан за унутрашње послове и јавну управу, уз сагласност Министарства.

Стручни кадар радионице

Члан 23

(1) Радионица мора да има најмање три запослена лица, од којих је једно лице пословођа радионице (у даљем тексту: пословођа).

(2) Пословођа, односно друго запослено лице у радионици, поред општих услова за заснивање радног односа, мора да испуњава и сљедеће услове:

1) да има најмање средњу стручну спрему, саобраћајног, електротехничког или машинског смјера;

2) да има сертификат о положеном стручном испиту за рад у радионици;

3) да није правоснажно осуђено за кривично дјело за које се поступак води по службеној дужности, као и за кривично дјело почињено при обављању послова са тахографима;

4) да истовремено није у радном односу и не обавља исте или сличне послове изван радионице.

(3) Пословођа који испуњава услова из става 2 овог члана мора да има и три године радног искуства у струци.

Обавезе пословође

Члан 24

(1) Пословођа је одговоран за рад радионице, као и за безбједност и чување података и рад са меморијским картицама радионице.

(2) Пословођа је дужан да обезбиједи:

1) да запосленима буду уручене меморијске картице, као и да употребљавају своје картице у складу са прописима;

2) да се меморијске картице радионице, клијешта за пломбирање и одговарајући документи, када нијесу у употреби, чувају на сигурном мјесту или благајни;

3) да се о губитку, крађи, односно неисправности меморијских картица радионице, без одлагања, обавијести издавалац картице;

4) сигурност картице док је она у употреби.

(3) Пословођа обавља и друге послове из дјелокруга рада радионице у складу са овим законом.

Одговарајући испит

Члан 25

(1) За рад у радионици запослени морају да имају положен одговарајући испит за рад са тахографима.

(2) Испит из става 1 овог члана полаже се након спроведене стручне обуке, по посебном програму оспособљавања.

(3) Стручну обуку за рад у радионици, може да врши лиценцирани организатор образовања или овлашћени заступник страног произвођача тахографа.

(4) Програм из става 2 овог члана утврђује се у складу са посебним законом, по прибављеном мишљењу Министарства.

(5) Испит из става 1 овог члана полаже се у складу са посебним законом.

Овлашћивање радионице

Члан 26

(1) Захтјев за издавање овлашћења из члана 21 став 1 овог закона радионица подноси органу управе надлежном за послове полиције (у даљем тексту: орган управе).

(2) Захтјев из става 1 овог члана садржи податке о:

1) радионици (назив, сједиште, ПИБ и др.);

2) дјелатности, односно врсти послова за које се захтјев подноси.

(3) Уз захтјев из става 2 овог члана подносе се докази о испуњености услова из члана 22 овог закона.

(4) О захтјеву из става 3 овог члана орган управе одлучује рјешењем.

(5) Против рјешења из става 4 овог члана може се изјавити жалба органу државне управе надлежном за унутрашње послове и јавну управу.

(6) Одлука по жалби из става 5 овог члана коначна је.

(7) Рјешење о овлашћивању радионице издаје се на период од пет година и може се на захтјев продужити.

(8) Захтјев из става 7 овог члана мора се поднијети најкасније 60 дана прије истека рока на који је рјешење издато.

(9) Рјешењем из става 4 овог члана радионици се, поред утврђивања дјелатности коју може да обавља, одређује и ознака пломбе.

Обавезе радионице

Члан 27

(1) Радионица је дужна да, на захтјев возача, за свако возило које има уграђен тахограф пружа услуге у складу са издатим овлашћењем.

(2) У случају уклањања или демонтаже дигиталног тахографа, радионица је дужна да пресними све податке који су на њему евидентирани за последња три мјесеца, укључујући и личне податке возача, закључно са даном када је дошло до квара.

(3) Снимљене податке из става 2 овог члана радионица је дужна да чува у радионици, у електронском облику, најмање двије године и може их дати само превознику у чијем се возилу налази тахограф, односно код којег је возач запослен, органу управе и овлашћеном лицу, на њихов захтјев.

(4) Радионица је дужна да о пружању услуга из става 1 овог члана води евиденцију.

(5) Податке из евиденције из става 4 овог члана радионица је дужна да достави, односно да на увид овлашћеном лицу на његов захтјев.

(6) Образац, садржај и начин вођења евиденције из става 4 овог члана утврђује прописом орган државне управе надлежан за унутрашње послове и јавну управу, уз сагласност Министарства.

Одузимање овлашћења

Члан 28

- (1) Орган управе ће рјешењем одузети овлашћење радионици, ако:
- 1) радионица не испуњава услове из члана 22 овог закона;
 - 2) радионица не врши послове за које је овлашћена;
 - 3) је радионици изречена новчана казна због прекршаја више од два пута у периоду од двије године;
 - 4) је овлашћење радионици издато на основу фалсификованих, односно нетачних података.
- (2) Против рјешења о одузимању овлашћења може се изјавити жалба органу државне управе надлежном за унутрашње послове и јавну управу.
- (3) Жалба из става 2 овог члана не одлаже извршење рјешења.
- (4) Одлука по жалби из става 2 овог члана коначна је.
- (5) Радионица којој је одузето овлашћење дужна је да органу управе преда све меморијске картице радионице, средства за жигосање и сву документацију и евиденцију, коју је дужна да води према овом закону.

Престанак важења рјешења

Члан 29

Рјешење о овлашћивању радионице престаје да важи:

- 1) истеком рока на који је рјешење издато;
- 2) одузимањем овлашћења;
- 3) на захтјев радионице.

Евиденција о овлашћењима радионица

Члан 30

- (1) О издатим и одузетим овлашћењима за радионице и пратећој документацији орган управе дужан је да води евиденцију.
- (2) Орган управе дужан је да податке из става 1 овог члана и друге потребне информације о радионицама доставља органу државне управе надлежном за унутрашње послове и јавну управу.
- (3) Орган државне управе из става 2 овог члана дужан је да о подацима и информацијама о овлашћеним радионицама достави обавјештење надлежним органима држава које то затраже.

Немогућност преноса података

Члан 31

- (1) Ако радионица није у могућности да изврши пренос података са дигиталног тахографа у електронском облику, осим преноса тих података штампањем записа из тахографа, дужна је да о томе обавијести превозника и да на његов захтјев изврши штампање записа за посљедња три мјесеца.
- (2) Ако радионица није у могућности да изврши пренос података у

електронском облику, као ни штампањем записа из дигиталног тахографа, дужна је да превознику, на његов захтјев, изда потврду о немогућности преноса тих података.

(3) Један примјерак потврде из става 2 овог члана, осим превознику, радионица је дужна да достави органу управе, а један примјерак да чува најмање двије године од дана њеног издавања.

(4) Орган управе ће у случају из става 2 овог члана тахограф задржати, односно послати на анализу у другу овлашћену радионицу.

(5) Образац и садржај потврде из става 2 овог члана утврђује прописом орган државне управе надлежан за унутрашње послове и јавну управу, уз сагласност Министарства.

VIII. МЕМОРИЈСКЕ КАРТИЦЕ

Врсте меморијских картица

Члан 32

(1) За дигиталне тахографе постоје четири врсте меморијских картица, и то:

- 1) меморијска картица возача;
- 2) меморијска картица превозника;
- 3) меморијска картица надлежног инспекцијског органа и органа управе;
- 4) меморијска картица радионице.

(2) Меморијска картица возача и меморијска картица превозника издаје се на период од пет година, меморијска картица надлежног инспекцијског органа и органа управе, на период од двије године, а меморијска картица радионице издаје се на период од једне године.

(3) Меморијска картица радионице издаје се на име запосленог у радионици, меморијска картица надлежног инспекцијског органа и органа управе издаје се на име лица овлашћеног за вршење инспекцијског надзора, односно на име лица овлашћеног за вршење полицијске контроле, које је оспособљено за вршење контроле података из тахографа.

(4) Меморијска картица за радионицу мора да има сигурносни идентификациони број (ПИН код).

Издавалац картица

Члан 33

(1) Дјелатност израде и издавања меморијских картица из члана 32 овог закона може да обавља правно лице које је изабрано по јавном тендеру и којем је издато овлашћење у складу са овим законом (у даљем тексту: издавалац картица).

(2) Издавалац картица у оквиру дјелатности из става 1 овог члана врши израду, издавање, односно одузимање меморијских картица и друге послове у вези са генерисањем потребних електронских кључева.

Овлашћивање издаваоца картица

Члан 34

(1) Овлашћивање издаваоца картица за обављање дјелатности из члана 33 овог закона врши се након спроведеног јавног тендера.

(2) Поступак расписивања и спровођења јавног тендера врши Министарство, преко комисије за отварање и вредновање понуда, у складу са законом.

(3) На предлог комисије из става 2 овог члана Министарство доноси одлуку о избору по јавном тендеру.

(4) На основу одлуке из става 3 овог члана издаваоцу картица издаје се овлашћење и са њим закључује уговор.

(5) Овлашћење из става 4 овог члана Министарство издаје рјешењем, на период од 15 година.

(6) Рјешење из става 5 овог члана коначно је.

(7) Јавни тендер се објављује на интернет страници Министарства и у најмање једном штампаном медију који се дистрибуира на територији Црне Горе.

Обавезе издаваоца картица

Члан 35

(1) Издавалац картица је дужан да дјелатност из члана 33 овог закона обавља на најмање једном мјесту у Црној Гори.

(2) О обављању дјелатности из става 1 овог члана издавалац картица дужан је да води евиденцију.

(3) Податке из евиденције из става 2 овог члана издавалац картица доставља Министарству.

Услови за издаваоца картица

Члан 36

(1) Издавалац картица мора да испуњава сљедеће услове :

1) да је регистрован за обављање дјелатности израде меморијских картица;

2) да има одговарајући пословни простор на територији Црне Горе, стручни кадар и одговарајућу опрему за обављање послова;

3) да против њега није покренут стечајни поступак;

4) да одговорно лице није правоснажно осуђено за кривично дјело у вези са пословима израде и издавања меморијских картица.

(2) Ближе услове у погледу пословног простора, опреме и стручног кадра издаваоца картица утврђује прописом Министарство.

Услови за издавање меморијских картица

Члан 37

(1) Меморијска картица возача издаће се возачу који има пребивалиште у

Црној Гори и возачку дозволу одговарајуће категорије (C, CE, D и DE).

(2) Меморијска картица превозника издаће се превознику који има лиценцу за обављање превоза путника или терета, односно одобрење за обављање превоза за сопствене потребе.

(3) Меморијска картица радионице издаће се радионици која је овлашћена за обављање послова из члана 21 став 1 овог закона.

Захтјев за издавање меморијских картица

Члан 38

(1) Меморијске картице из члана 32 овог закона издају се на основу захтјева возача, превозника, радионице, надлежног инспекцијског органа и органа управе.

(2) Захтјев из става 1 овог члана подноси се издаваоцу картица.

(3) Уз захтјев за издавање меморијских картица подносе се докази о испуњености услова из члана 37 овог закона.

(4) О захтјеву из става 3 овог члана издавалац картица одлучује рјешењем.

(5) Против рјешења из става 4 овог члана може се изјавити жалба Министарству.

(6) Одлука по жалби из става 5 овог члана коначна је.

(7) Ближи садржај захтјева и документације која се подноси уз захтјев, начин и поступак издавања меморијских картица утврђује прописом Министарство.

(8) На поступак издавања меморијских картица који није уређен овим законом сходно се примјењују одредбе закона којима се уређује општи управни поступак.

Јавни тендер

Члан 39

(1) Јавни тендер за избор издаваоца картица садржи обавезно:

1) назив и адресу надлежног органа који расписује тендер;

2) податке о предмету јавног тендера;

3) услове за учешће на јавном тендеру;

4) тендерску документацију;

5) критеријуме за вредновање понуда на јавном тендеру;

6) рок за подношење понуда;

7) податке о начину достављања понуда (под шифром или пуни назив понуђача);

8) обавјештење о датуму, мјесту и времену отварања понуда;

9) име лица задуженог за давање информација о поступку јавног тендера и контакт телефон.

(2) Ближи садржај тендерске документације и начин и поступак спровођења јавног тендера, састав комисије за отварање и вредновање понуда, утврђује прописом Министарство.

Критеријуми за вредновање понуда

Члан 40

(1) Избор издаваоца картица по јавном тендеру врши се примјеном слjedeћих критеријума за вредновање понуда:

- 1) најнижа цијена понуде;
- 2) квалитет услуге (израда картица и организациона оспособљеност за издавања картица);
- 3) рок за почетак обављања дјелатности.

(2) Критеријуми из става 1 овог члана бодују се по слjedeћем редосљеду: критеријуму из става 1 тачка 1 овог члана додјељује се највећи број бодова, а сваком наредном додјељује се мањи број бодова.

(3) Ближе критеријуме за вредновање понуда на јавном тендеру утврђује прописом Министарство.

Одузимање овлашћења

Члан 41

(1) Министарство ће одузети овлашћење издаваоцу картица, ако:

- 1) издавалац картица не испуњава услове из члана 36 овог закона;
- 2) се утврди да је овлашћење издато на основу неистинитих података, односно фалсификованих докумената;
- 3) издавалац картица не омогућава или спрјечава вршење инспекцијског надзора, односно полицијске контроле.

(2) О одузимању овлашћења издаваоцу картица Министарство одлучује рјешењем.

(3) Рјешење из става 2 овог члана коначно је.

(4) Издавалац картица дужан је да даном истека, односно одузимања овлашћења Министарству, односно новом издаваоцу картица, без наплате трошкова, у електронској или у писаној форми, преда сву документацију и евиденције које води на основу овлашћења, као и све израђене, а неуручене картице.

(5) Ако издавалац картица, за израду, персонализацију, генерисање електронских кључева и техничку обраду картица има закључен уговор са подизвођачем, уговор мора да садржи клаузулу према којој се, у случају одузимања овлашћења издаваоцу картица, права и обавеза из уговора преносе на Министарство, односно другог издаваоца картице.

Престанак важења рјешења

Члан 42

Рјешење о овлашћивању издаваоца картица престаје да важи:

- 1) истеком рока на који је рјешење издато;
- 2) одузимањем овлашћења;
- 3) на захтјев издаваоца картица, али не прије истека пет година од почетка обављања послова.

Накнада за издавање картица

Члан 43

За издавање меморијских картица издаваоцу картица плаћа се накнада.

Евиденције о меморијским картицама

Члан 44

(1) Издавалац картица дужан је да води евиденцију о поднесеним захтјевима, броју издатих и одузетих меморијских картица, као и евиденцију о електронским кључевима и другим електронским записима на картицама.

(2) Евиденција из става 1 овог члана води се у електронском облику и садржи нарочито слjedeће податке о:

- 1) захтјевима за издавање картица;
- 2) меморијским картицама возача;
- 3) меморијским картицама надлежног инспекцијског органа и органа управе:
- 4) меморијским картицама превозника;
- 5) меморијским картицама радионица;
- 6) броју издатих, одузетих, изгубљених и оштећених меморијских картица, периоду њиховог важења и друге податке од значаја за меморијске картице.

(3) Ближи садржај, образац и начин вођења евиденције из става 1 овог члана утврђује прописом Министарство.

Обавеза достављања и размјене података

Члан 45

(1) Надлежни органи државне управе, органи локалне самоуправе и друга правна лица која врше јавна овлашћења дужни су да, на захтјев издаваоца картица, доставе податке за субјекте за чије потребе се издају меморијске картице о којима воде евиденције, а који су од значаја за издавање меморијских картица.

(2) Издавалац картица податке о меморијским картицама возача и меморијским картицама радионице доставља и размјењује са надлежним органима других држава, путем заједничке мреже (ТАНОНЕТ).

(3) Министарство, надлежни инспекцијски органи и орган управе имају приступ подацима из евиденција из члана 44 овог закона, као и одговарајућим подацима које издавалац картице размјењује са надлежним органима других држава путем заједничке мреже (ТАНОНЕТ).

IX. ИЗВЈЕШТАВАЊЕ

Обавеза извјештавања

Члан 46

(1) Министарство је дужно да о спровођењу одредаба овог закона којима се уређују радно вријеме и паузе у току радног времена мобилних радника, као

и вријеме вожње, паузе и одмори возача доставља извјештаје Европској комисији.

(2) Извјештаји из става 1 овог члана достављају се најкасније до 30. септембра текуће, за претходне двије године.

(3) Извјештај из става 1 овог члана мора да садржи и податке о возилима из члана 2 став 4, члана 16 и члана 17 став 2 овог закона, која не морају да имају уграђен тахограф.

(4) Министарство је дужно да сваких шест мјесеци, на прописаном обрасцу, Европској комисији доставља извјештај о извршеном инспекцијском надзору, односно извршеној контроли, које обављају надлежни инспекцијски орган и орган управе.

(5) Садржај и образац извјештаја из става 4 овог члана утврђује прописом Министарство.

X. НАДЗОР

Надзор над радионицама

Члан 47

(1) Надзор над радионицама обавља орган управе.

(2) Орган управе дужан је обавити контролу у радионици која је извршила посљедњу провјеру или неку другу радњу на тахографу, уколико се од стране овлашћених лица, приликом контроле тахографа, утврди да тахограф не ради исправно.

(3) Орган управе наредиће пословођи радионице да, без одлагања, запосленима забрани приступ картицама радионице, уколико се надзором установе неправилности у радионици које могу имати обиљежја кривичног дијела, а које би могле угрозити безбједан рад тахографа.

(4) Орган управе одузеће радионици одобрење уколико пословођа радионице не поступи у складу са ставом 3 овог члана.

Надзор над издавањем картица

Члан 48

Управни надзор над радом издаваоца картица врши Министарство. У оквиру надзора Министарство је дужно утврдити испуњава ли издавалац картица и даље прописане услове за издаваоца картица, као и обавља ли послове у складу са прописима.

Надлежност и овлашћења у вези са надзором

Члан 49

(1) Надзор над спровођењем АЕТР споразума и овог закона обављају:

- 1) инспекција за друмски саобраћај;
- 2) полицијски службеници у оквиру надзора над безбједношћу друмског саобраћаја;
- 3) инспекција за рад везано за радно вријеме и паузе у току радног

времена мобилних радника у привредним друштвима.

(2) Обим и структура надзора из става 1 овог члана, начин припреме и садржај програма надзора, начин извођења надзорних овлашћења и елемената надзора на путу и просторијама превозника прописује Влада Црне Горе.

(3) Кординацију и годишњи план сталног надзора, на основу програма, припрема инспекција за друмски саобраћај, узимајући у обзир број возила, возача и радних дана возача.

(4) Овлашћена лица морају периодично изводити координиране акције заједно са надлежним контролним органима двију или више држава потписница АЕТР споразума.

(5) Овлашћена лица имају овлашћење:

1) да забране употребу возила у којем оштећење или неисправан рад тахографа нијесу отклоњени у року од седам дана од дана настанка квара или открића неправилности у раду, а возач није на тахографском листићу или на привременом листићу који се прилаже тахографском листићу или картици возача, на који уписују податке који му омогућавају идентификацију (број возачке картице и/или име и/или број возачке дозволе), укључујући његов потпис, уписивао све податке за различите периоде који више нијесу евидентирани или нијесу исправно евидентирани тахографом;

2) да упуте возило на ванредни преглед у случају сумње да тахограф или граничник брзине не раде исправно. Трошкове прегледа сноси власник возила у које је уређај уграђен у случају да се испостави да је уређај неисправан;

3) да захтијевају од возача да омогући контролу тахографа и достави на увид или дозволи преглед тахографских листића, односно картице возача;

4) да привремено одузму попис са евидентираним подацима или испис са тахографа или изради копију података из картице као доказ у прекршајном поступку;

5) да привремено одузму картицу возача, под условом да се утврди да је картица возача фалсификована, да возач користи туђу картицу или да је картица добијена на основу лажних изјава и/или фалсификованих докумената и достави је надлежном издаваоцу државе потписнице АЕТР-а уз навођење разлога за привремено одузимање картице;

6) да искључе возило из саобраћаја док се не исправи узрок прекршаја, односно да наложе возачу коришћење дневног одмора;

7) да предложи надлежним органима одузимање, суспендовање или ограничење лиценце за обављање дјелатности или возачке дозволе;

8) да привремено одузму саобраћајну дозволу и регистарске таблице возила, ако се при надзору утврди да тахограф није контролисан или калибриран у прописаном року и наложе да се возило упуту у најближу радионицу из члана 22 овог закона. Документа и регистарске таблице се, уз потврду радионице о отклоњеним неправилностима, враћају возачу.

XI. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 50

(1) Новчаном казном од педесетоструког до стодвадесетструког износа минималне зараде у Црној Гори казниће се за прекршај правно лице или

предузетник, ако:

1) радно ангажује мобилног радника дуже од просјечног недјељног радног времена (члан 4 став 1);

2) радно ангажује мобилног радника до максималних 60 сати, уз прекорачење просјечног радног времена током четири мјесеца (члан 4 став 3);

3) лицу које обавља мобилну дјелатност у друмском превозу не омогући коришћење паузе након шест сати непрекидног рада, уколико АЕТР Споразум не прописује краће вријеме тог рада(члан 5 став 1);

4) радно ангажује мобилног радника који је већ обавио четири или више сати ноћног рада, на начин да му укупно радно вријеме у току дана траје више од 10 сати (члан 7);

5) не евидентира радно вријеме лица која обављају мобилну дјелатност у друмском превозу најмање једном у току мјесеца или не чувају евиденцију у сједишту најмање двије године након истека периода на које се односи и у случају демонтаже дигиталног тахографа којим се контролише радно вријеме мобилних радника (члан 8 ст.1, 2, 3 и 4);

6) на захтјев мобилних радника не обезбиједи копије евиденција о обављеном радном времену (члан 8 став 5);

7) у возилима чија је највећа дозвољена маса са или без прикључног возила већа од 3.5 t, као и возилима намијењеним за превоз више од девет путника, укључујући и возача, није уграђен типски одобрен (хомологован) тахограф (члан 17 став 1 и члан 18 став 3);

8) не обезбиједи поправку неисправног тахографа, односно не обезбиједи поправку у најближој радионици за поправку тахографа ако се возило, у року од седам дана од дана настанка квара или откривања неисправности, не може вратити у просторије превозника (члан 20 ст. 2 и 3);

9) не пружи услугу возачу било којег возила које има уграђен тахограф у складу са издатим овлашћењем (члан 27 став 1);

10) у случају уклањања или демонтаже дигиталног тахографа радионица не пресними све податке који су на њему евидентирани за последња три мјесеца, укључујући и личне податке возача, закључно са даном када је дошло до квара (члан 27 став 2);

11) снимљене податке не чува у радионици, у електронском облику, најмање двије године (члан 27 став 3);

12) не води евиденцију о пружању услуга или податке из евиденције не да овлашћеном лицу (члан 27 ст. 4 и 5).

(2) За прекршај из става 1 овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од десетоструког до двадесетоструког износа минималне зараде у Црној Гори.

Члан 51

(1) Новчаном казном од двадесетоструког до педесетоструког износа минималне зараде у Црној Гори казниће се за прекршај правно лице или предузетник, ако:

1) нареди да возач обавља дневно вријеме вожње дуже од девет сати, под условом да је већ два пута у току недјеље искоришћена могућност продужења дневног времена вожње највише до 10 сати (члан 9 ст. 1 и 2);

2) нареди да возач у току недјеље вози дуже од 56 сати или да прекорачи максимално вријеме од 60 сати (члан 9 став 3);

3) нареди да возач током било које двије узастопне недјеље укупно вози дуже од 90 сати (члан 9 став 4);

4) не омогући возачу да користи паузу у трајању од најмање 45 минута након непрекидног времена вожње од четири сата и 30 минута (члан 10 став 1);

5) не омогући возачу да користи дневни и недјељни одмор (члан 11 став 1);

6) не омогући возачу да користи нови дневни одмор, унутар свака 24 сата, након дневног или недјељног одмора (члан 11 став 2);

7) захтијева од возача да има више од три скраћена дневна одмора између било која два недјељна одмора (члан 11 став 7);

8) не омогући возачу који је дио вишечлане посаде да, унутар 30 сати од истека дневног или недјељног одмора, користи нови дневни одмор у трајању од најмање девет сати (члан 11 став 8);

9) не омогући возачу да користи редовни недјељни одмор непрекидно најмање 45 сати (члан 11 став 9);

10) не омогући возачу да користи скраћени недјељни одмор непрекидно најмање 24 сата (члан 11 став 10);

11) не омогући возачу да користи најмање два редовна недјељна одмора, односно један редовни и један скраћени недјељни одмор од најмање 24 сата у било којој двије узастопне недјеље (члан 11 став 11);

12) не омогући возачу коришћење недјељног одмора најкасније до краја треће недјеље почев од недјеље, у којој је користио скраћени недјељни одмор (члан 11 став 12);

13) не омогући возачу недјељни одмор најкасније по истеку шест 24-сатних периода, почев од краја претходног недјељног одмора (члан 11 став 13);

14) не омогући возачу коришћење надокнаде скраћенога недјељног одмора на начин што ће се додати другом периоду одмора од најмање девет сати непрекидно (члан 11 став 14);

15) не организује рад возача у складу са овим законом (члан 13 став 2);

16) не обезбиједи преузимање података са дигиталних тахографа и картица возача или не евидентира и чува их најмање двије године након евидентирања или не обезбиједи приступ подацима на захтјев овлашћеног лица (члан 13 ст. 3, 4 и 5);

17) возачу који је одсутан са рада из здравствених разлога, коришћења годишњег одмора или када управља возилом из члана 2 став 4, члана 16 и члана 17 став 2 овог закона не изда потврду о радним активностима (члан 13 став 6);

18) не чува путне налоге за возача, у сједишту послодавца, најмање двије године након истека периода на који се путни налог односи (члан 14 став 6);

19) не изда потврду о немогућности преноса података ако није могуће извршити пренос података у електронском облику, нити штампање записа из

дигиталног тахографа (члан 31 став 2);

20) један примјерак потврде не достави органу управе, а један примјерак не чува најмање двије године од дана њеног издавања (члан 31 став 3).

(2) За прекршај из става 1 овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од десетоструког до двадесетоструког износа минималне зараде у Црној Гори.

Члан 52

(1) Новчаном казном од десетоструког до двадесетоструког износа минималне зараде у Црној Гори казниће се за прекршај правно лице или предузетник, ако:

1) не затражи од мобилног радника који ради код више послодаваца евиденцију радног времена које је мобилни радник обавио за другог послодавца (члан 4 став 4);

2) у случају обављања јавног превоза путника у градском и приградском линијском превозу не састави ред вожње и путни налог за возача (члан 14 став 2);

3) не обезбиди у возилу потребну опрему за штампање података из дигиталног тахографа, као и довољан број тахографских листића одобреног типа (члан 20 ст. 1 и 6);

4) не чува искоришћене тахографске листиће у уредном стању најмање двије године након коришћења и на захтјев возача не изда копије тахографских листића (члан 20 став 7).

(2) За прекршај из става 1 овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од петоструког до десетоструког износа минималне зараде у Црној Гори.

Члан 53

(1) Новчаном казном у износу од 150 еура казниће се за прекршај физичко лице, ако:

1) обавља дневно вријеме вожње дуже од девет сати, под условом да је већ два пута у току недјеље користио могућност продужења дневног времена вожње највише до 10 сати (члан 9 ст. 1 и 2);

2) прекорачи недјељно вријеме вожње или максимално вријеме од 60 сати (члан 9 став 3);

3) прекорачи укупно вријеме вожње током било које двије узастопне недјеље (члан 9 став 4);

4) не да на увид на захтјев овлашћеног лица, за текући и претходних 28 дана, уколико управља возилом опремљеним аналогним тахографом: тахографске листиће, ручно извршене записе, исписе из тахографа и меморијску картицу возача ако је има (члан 9 став 8);

5) не да на увид на захтјев овлашћеног лица, за текући и претходних 28 дана, уколико управља возилом опремљеним дигиталним тахографом: меморијску картицу возача, тахографске листиће, ручно извршене записе и исписе из тахографа (члан 9 став 9);

6) не користи паузу у трајању од најмање 45 минута након непрекидног

времена вожње у трајању од четири сата и 30 минута, осим ако започиње период одмора (члан 10 став 1);

7) не користи дневни и недјељни одмор (члан 11 став 1);

8) не користи нови дневни одмор, унутар свака 24 сата, после дневног или недјељног одмора (члан 11 став 2);

9) током коришћења редовног дневног одмора из два дијела не користи први дио одмора у непрекидном трајању од најмање три сата, односно други дио одмора у непрекидном трајању од најмање девет сати (члан 11 став 5);

10) има више од три скраћена дневна одмора између било која два недјељна одмора (члан 11 став 7);

11) је дио вишечлане посаде, а не користи нови дневни одмор у трајању од најмање девет сати унутар 30 сати од истека претходног дневног или недјељног одмора (члан 11 став 8);

12) користи редовни недјељни одмор који непрекидно траје мање од 45 сати (члан 11 став 9);

13) користи скраћени недјељни одмор који непрекидно траје мање од 24 сата (члан 11 став 10);

14) не користи најмање два редовна недјељна одмора, односно један редовни и један скраћени недјељни одмор у трајању од најмање 24 сата у било које двије узастопне недјеље (члан 11 став 11);

15) не евидентира податке, у случају квара или неисправног рада тахографа, на тахографском листићу или запису или привременом листићу или не овјери својим потписом (члан 20 ст. 4 и 5);

16) не користи тахографске листиће или меморијску картицу возача сваког дана вожње, почев од дана преузимања возила (члан 20 став 10);

17) повуче прије краја радног времена тахографске листиће или меморијску картицу возача (члан 20 став 11);

18) користи тахографски листић и меморијску картицу возача и након истека периода важења (члан 20 став 12);

19) има више од једне важеће меморијске картице возача за чије коришћење је овлашћен (члан 20 став 13);

20) настави да управља возилом без меморијске картице дуже од 15 дана од дана оштећења, неисправног рада или нестанка меморијске картице возача (члан 20 став 14);

21) послодавцу, без одлагања, не пријави нестанак, крађу или оштећење меморијске картице (члан 20 став 16);

22) у року од седам дана од дана подношења пријаве за нестанак, крађу или оштећење меморијске картице не поднесе захтјев за замјену, односно издавање нове картице (члан 20 став 17);

23) на захтјев овлашћеног лица не поднесе или не да на увид доказе о пријави нестанка или крађе меморијске картице, односно не да на увид оштећену меморијску картицу или доказ да је поднио захтјев за издавање нове меморијске картице (члан 20 став 19).

(2) Новчану казну из става 1 овог члана изриче и наплаћује на лицу мјеста инспектор за друмски саобраћај или полицијски службеник.

Члан 54

(1) Новчаном казном у износу од 100 еура казниће се за прекршај физичко лице, ако:

1) евиденцију радног времена у писаној форми не достави послодавцу код којег је запослен (члан 4 став 5);

2) не користи паузу након шест сати непрекидног рада (члан 5 став 1);

3) му укупно радно вријеме у току дана траје више од 10 сати, а да је обављао четири или више сати ноћног рада (члан 7);

4) ако најкасније по доласку на најближе одговарајуће мјесто за заустављање, на тахографском листићу или на запису из тахографа или у путном налогу не наведе разлоге одступања од прописаног времена вожње или пауза или периода одмора (члан 15 став 2);

5) нема у возилу потребну опрему за штампање података из дигиталног тахографа, као и довољан број тахографских листића одобреног типа (члан 20 ст. 1 и 6);

6) користи неуредне или оштећене тахографске листиће, односно оштећену меморијску картицу возача (члан 20 став 9).

(2) Новчану казну из става 1 овог члана изриче и наплаћује на лицу мјеста инспектор за друмски саобраћај, полицијски службеник или инспектор за рад.

(3) Инспектор за рад врши наплату казне искључиво за прекршаје из тач. 1, 2 и 3 става 1 овог члана.

Члан 55

(1) Новчаном казном у износу од 50 еура казниће се за прекршај физичко лице, ако:

1) не евидентира као остале послове свако вријеме проведено у управљању возилима која се користе у комерцијалне сврхе (члан 9 став 5);

2) не води евиденцију о периоду расположивости од посљедњег дневног или недјелног периода одмора (члан 9 став 6).

(2) Новчану казну из става 1 овог члана изриче и наплаћује на лицу мјеста инспектор за друмски саобраћај или полицијски службеник.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Одлагање примјене

Члан 56

Одредбе чл. 4 до 8, члана 46, члана 50 став 1 тач. 1 до 6, члана 52 став 1 тачка 1 и члана 54 став 1 тач. 1 до 3 овог закона примјењиваће се од дана пријема Црне Горе у чланство Европске Уније.

Рок за доношење прописа

Члан 57

(1) Подзаконски акти за спровођење овог закона донијеће се у року од шест мјесеци од дана ступања на снагу овог закона.

(2) Министарство ће донијети одлуку о расписивању јавног тендера из члана 39 овог закона најкасније у року од три мјесеца од дана ступања на снагу овог закона.

Престанак важења прописа

Члан 58

(1) Даном ступања на снагу овог закона престају да важе одредбе чл. 241, 242, 243, 286 и члана 298 став 1, у дијелу који се односи на тахографе, Закона о безбједности саобраћаја на путевима (“Службени лист РЦГ”, бр.72/05 и 27/06).

Ступање на снагу

Члан 59

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у »Службеном листу Црне Горе«.

СУ-СК Број 01-585/7

Подгорица, 9. децембра 2010. године

Скупштина Црне Горе 24. сазива

Председник,

Ранко Кривокапић, с.р.

889.

На основу члана 95 тачка 3 Устава Црне Горе доносим

УКАЗ
О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАКОНА О УПОТРЕБИ И ЗАШТИТИ ЗНАКА И
НАЗИВА ЦРВЕНОГ КРСТА

Проглашавам **Закон о употреби и заштити знака и назива Црвеног крста**, који је донијела Скупштина Црне Горе 24. сазива, на петој сједници другог редовног засиједања у 2010. години, дана 9. децембра 2010. године.

Број: 01-2544/2
Подгорица, 14.12.2010. године

Предсједник Црне Горе,
Филип Вујановић, с.р.

На основу члана 82 став 1 тачка 2 и члана 91 став 1 Устава Црне Горе, Скупштина Црне Горе 24. сазива, на петој сједници другог редовног засиједања у 2010. години, дана 9. децембра 2010. године, донијела је

ЗАКОН
О УПОТРЕБИ И ЗАШТИТИ ЗНАКА И НАЗИВА ЦРВЕНОГ КРСТА

Предмет

Члан 1

Знак и назив Црвеног крста у Црној Гори употребљава се и штити у складу са овим законом.

Употреба назива Црвени крст

Члан 2

Нико нема право на употребу назива Црвени крст осим Црвени крст Црне Горе.

Употреба знака Црвеног крста као знака обиљежавања, знака заштите и знака припадности организацији

Члан 3

Знак Црвеног крста може се употријебити као знак обиљежавања, знак заштите и знак припадности организацији у складу са одредбама Женевских конвенција од 12. августа 1949. године и то: Женевске конвенције за побољшање положаја рањеника и болесника у оружаним снагама у рату, Женевске конвенције за побољшање положаја рањеника, болесника и бродоломника у оружаним снагама на мору, Женевске конвенције о

поступању с ратним заробљеницима, Женевске конвенције о заштити грађанских лица за вријеме рата, Допунског протокола Женевским конвенцијама од 12. августа 1949. године о заштити жртава међународног оружаног сукоба (Протокол I) из 1977. године, Допунског протокола Женевским конвенцијама од 12. августа 1949. године о заштити жртава немеђународног оружаног сукоба (Протокол II) из 1977. године, Допунског протокола Женевским конвенцијама од 12. августа 1949. године о додатном знаку распознавања (Протокол III) из 2005. године.

Знак обиљежавања

Члан 4

У миру, знаком Црвеног крста могу бити обиљежени:

1) зграде, уређаји, санитарски материјал и превозна средства здравствених установа и установа социјалне заштите за збрињавање лица којима је потребна стална медицинска њега;

2) превозна и преносна средства привредних друштава и установа која се употребљавају за превоз рањених и болесних лица, по одобрењу Црвеног крста Црне Горе;

3) мјеста одређена за пружање прве медицинске помоћи у насељима, на саобраћајницама, привредним друштвима, установама и организацијама, као и мјеста на којима је смјештен санитарски материјал и опрема који служе за пружање прве медицинске помоћи.

Знак заштите

Члан 5

За вријеме ратног стања, односно ванредног стања знак Црвеног крста употребљава се као знак заштите:

1) зграда, уређаја, санитарског материјала, превозних и преносних средстава и запослених у здравственим установама;

2) зграда, уређаја, санитарског материјала, превозних и преносних средстава Црвеног крста Црне Горе и лица одређених за проналажење, прикупљање, преношење и његу рањеника и болесника или за спрјечавање болести;

3) болничких бродова;

4) екипа за пружање прве медицинске помоћи које организују здравствене установе, привредна друштва, организације и Црвени крст Црне Горе, за вријеме док обављају те послове;

5) средстава копненог, воденог и ваздушног саобраћаја која служе за превозење бродоломника, рањеника, болесника и санитарског материјала.

За вријеме ратног стања, односно ванредног стања знак Црвеног крста може се употребљавати, односно носити као знак заштите особља, зграда, уређаја, санитарског материјала и превозних и преносних средстава у саставу санитарских служби страних организација Црвеног крста, Црвеног полумјесеца и других страних добровољних друштава за помоћ кад врше санитарску дјелатност.

Знак припадности

Члан 6

Знак Црвеног крста могу употребљавати, односно бити обиљежени тим знаком као знаком припадности :

- 1) запослени, зграде, средства и материјал Црвеног крста Црне Горе;
- 2) запослени, средства и материјал страних организација Црвеног крста и Црвеног полумјесеца, док се у Црној Гори баве хуманитарним активностима.

За вријеме ратног стања, односно ванредног стања знак припадности који употребљавају организације и лица из става 1 овог члана мора бити мањих димензија од знака заштите и не смије се стављати на траку око руке нити на кров зграде.

Санитетске зоне

Члан 7

За вријеме ратног стања, односно ванредног стања знак Црвеног крста може се употребљавати као знак обиљежавања и као знак заштите у одређеним санитарним зонама и мјестима одређеним ради заштите рањеника и болесника, као и лица која у тим зонама и мјестима раде на збрињавању и њези рањеника и болесника који су у њима смјештени.

Начин обиљежавања знаком Црвеног крста војних медицинских екипа

Члан 8

Начин обиљежавања знаком Црвеног крста војних медицинских екипа, зграда, уређаја, санитарског материјала и транспортних средстава који су у саставу здравствене службе Војске Црне Горе прописује орган државне управе надлежан за послове одбране.

Начин употребе знака Црвеног крста као знака обиљежавања и знака заштите

Члан 9

Начин употребе знака Црвеног крста као знака обиљежавања и знака заштите прописује орган државне управе надлежан за послове здравства.

Легитимација

Члан 10

Лица из чл. 5 и 6 овог закона која имају право да носе знак Црвеног крста морају за вријеме ратног стања, односно ванредног стања имати легитимацију са фотографијом и утиснутим сувим жигом. У легитимацији морају бити наведени подаци, и то: регистарски број, име и презиме, јединствени матични број и послови које та лица обављају.

Лица из става 1 овог члана су дужна, док су у служби, да носе на лијевој

руци траку са знаком Црвеног крста и отиском жига отпорним на влагу.

Лице које изгуби својство на основу којег је добило легитимацију и траку са знаком Црвеног крста дужно је да органу који је издао врати легитимацију и траку.

Орган државне управе надлежан за послове здравства издаје легитимацију из става 1 овог члана и води евиденцију о издатим легитимацијама.

Надзор

Члан 11

Надзор над спровођењем овог закона врши орган државне управе надлежан за послове одбране и орган државне управе надлежан за послове здравства, у оквиру своје надлежности.

Казнене одредбе

Члан 12

Новчаном казном од десетоструког до стоструког износа минималне зараде у Црној Гори казниће се за прекршај привредно друштво или друго правно лице, ако:

- 1) употрејеби назив Црвени крст, а на то нема право (члан 2);
- 2) у миру, употрејеби знак Црвеног крста као знак обиљежавања у неке друге сврхе изузев наведених у члану 4 овог закона;
- 3) употрејеби знак Црвеног крста као знак припадности у неке друге сврхе изузев наведених у члану 6 овог закона.

За прекршај из става 1 овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у висини двадесетоструког износа минималне зараде у Црној Гори .

Члан 13

Новчаном казном у висини двадесетоструког износа минималне зараде у Црној Гори казниће се за прекршај физичко лице, ако:

- 1) за вријеме обављања послова нема легитимацију или ако не носи траку са знаком Црвеног крста на прописан начин, или ако изгуби својство лица на основу којег је добило легитимацију или траку, а не врати их надлежном органу који је издао (члан 10);
- 2) употрејеби знак Црвеног крста као знак припадности у неке друге сврхе изузев наведених у члану 6 овог закона.

Рок за доношење прописа

Члан 14

Прописи из чл. 8 и 9 овог закона донијеће се у року од три мјесеца од дана

ступања на снагу овог закона.

Ступање на снагу

Члан 15

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Црне Горе".

СУ-СК Број 01-656/7

Подгорица, 9. децембра 2010. године

Скупштина Црне Горе 24. сазива

Председник,

Ранко Кривокапић, с.р.

890.

На основу члана 95 тачка 3 Устава Црне Горе доносим

УКАЗ
О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАКОНА О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА
О ВОЈСЦИ ЦРНЕ ГОРЕ

Проглашавам **Закон о измјенама и допунама Закона о Војсци Црне Горе**, који је донијела Скупштина Црне Горе 24. сазива, на петој сједници другог редовног засиједања у 2010. години, дана 9. децембра 2010. године.

Број: 01-2545/2

Подгорица, 14.12.2010. године

Предсједник Црне Горе,
Филип Вујановић, с.р.

На основу члана 82 став 1 тачка 2 и члана 91 став 2 Устава Црне Горе, Скупштина Црне Горе 24. сазива, на петој сједници другог редовног засиједања у 2010. години, дана 9. децембра 2010. године, донијела је

ЗАКОН
О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА
О ВОЈСЦИ ЦРНЕ ГОРЕ

Члан 1

У Закону о Војсци Црне Горе („Службени лист ЦГ“, бр. 88/09) у члану 8 став 4 мијења се и гласи:

„Припадник резервног састава Војске који је ангажован као активна резерва, као и лице у резервном саставу док је у служби у Војсци, има право на новчану накнаду.”

Члан 2

У члану 16 став 1 послије тачке 3 додаје се нова тачка која гласи:

„3а) додјељује чинове кадетима;”.

Члан 3

У члану 30 послије става 2 додаје се нови став који гласи:

„Савјет за одбрану и безбједност, Предсједник Црне Горе, предсједник Скупштине Црне Горе, предсједник Владе, министар, начелник Генералштаба, командант јединице морнарице и командант војног брода, имају ранговне заставе.“

У ставу 3, који постаје став 4, ријечи: „ст. 1 и 2“ замјењују се ријечима: „ст.1, 2 и 3“.

Члан 4

У члану 39 послије става 2 додаје се нови став који гласи:

„Војник по уговору може бити произведен у подофицира или официра под условом да има одговарајуће образовање и ако то потребе попуне Војске захтијевају.”

У ставу 3, који постаје став 4, ријечи: “из става 2“ замјењују се ријечима: „из става 3“.

Став 4, који постаје став 5, мијења се и гласи:

„Начин превођења, односно произвођења професионалног војног лица, цивилног лица, војника по уговору, подофицира и подофицира по уговору из ст. 1, 2, 3 и 4 овог члана, ближе прописује Министарство.”

Члан 5

У члану 66 послије става 1 додаје се нови став који гласи:

"Изузетно, кад то налажу потребе службе, професионално војно лице може се ванредно унаприједити у виши чин и кад не испуњава услове из става 1 овог члана."

У ставу 2, који постаје став 3, ријечи: "из става 1" замјењују се ријечима: "из ст. 1 и 2".

Члан 6

Послије члана 66 додаје се нови члан који гласи:

"Привремено унапређивање

Члан 66а

Професионално војно лице за вријеме вршења дужности у међународним снагама може се привремено унаприједити у непосредно виши чин.

За вријеме вршења дужности из става 1 овог члана професионално војно лице остварује права по основу чина у који је привремено унапријеђено.

Права из става 2 овог члана професионалном војном лицу престају даном престанка вршења дужности из става 1 овог члана."

Члан 7

Члан 67 мијења се и гласи:

„Унапређивање војника на обуци, припадника резервног састава и додјељивање чинова кадетима

Члан 67

Поступак унапређивања војника на обуци, припадника резервног састава и додјељивања чинова кадетима прописује Министарство.“

Члан 8

У члану 97 ст. 2, 3 и 4 мијењају се и гласе:

„Војни додатак припада лицу у служби у Војсци због посебних услова под којим врши службу, и то: учешћа на војним вјежбама, логоровањима и

узбунама, дежурства, односно других облика унутрашње службе; стражарске, чуварске и пријавне службе и других облика обезбјеђења лица и објеката; вршења дужности у свим условима и ситуацијама проузрокованим потребама борбене готовости.

Посебни војни додатак припада лицу у служби у Војсци које врши специфичне дужности, и то: пилота, летача, падобранца, рониоца, диверзанта, члана посаде војног брода, односно војног пловила или члана екипе за одржавање или опслуживање војног ваздухоплова и дужности у јединици специјалних снага, уништавања неексплодираних убојних средстава и на издвојеним висинским војним објектима.

Остваривање права на додатак на зараду из ст. 2 и 3 овог члана искључује право на увећање зараде по основу рада дужег од пуног радног времена, рада ноћу и рада у дане који су законом одређени као нерадни.“

Ст. 5 и 6 бришу се.

Члан 9

У члану 101 став 1 на крају тачке 3 тачка се замјењује тачка - зарезом, а после тачке 3 додају се четири нове тачке које гласе:

- „4) дијела трошкова закупа стана;
- 5) трошкова за рад на терену;
- 6) дијела трошкова превоза;
- 7) дијела трошкова селидбе у иностранство.“

Члан 10

Члан 107 мијења се и гласи:

„Министар, на предлог начелника Генералштаба, може увести рад дужи од пуног радног времена због ванредних задатака јединице.“

Члан 11

У члану 162 после става 3 додају се два нова става који гласе:

„Војни обвезници из става 2 овог члана за вријеме обуке имају право на новчану накнаду.

Висину накнаде из става 4 овог члана прописује Министарство.“

Члан 12

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Црне Горе".

СУ-СК Број 01-673/6

Подгорица, 9. децембра 2010. године

Скупштина Црне Горе 24. сазива

Председник,

Ранко Кривокапић, с.р.

891.

На основу члана 95 тачка 3 Устава Црне Горе доносим

УКАЗ
О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАКОНА О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА
О ПОПИСУ СТАНОВНИШТВА, ДОМАЋИНСТАВА И
СТАНОВА У 2011. ГОДИНИ

Проглашавам **Закон о измјенама и допунама Закона о попису становништва, домаћинстава и станова у 2011. години**, који је донијела Скупштина Црне Горе 24. сазива, на петој сједници другог редовног засиједања у 2010. години, дана 9. децембра 2010. године.

Број: 01-2539/2
Подгорица, 14.12.2010. године

Предсједник Црне Горе,
Филип Вујановић, с.р.

На основу члана 82 став 1 тачка 2 и члана 91 став 1 Устава Црне Горе, Скупштина Црне Горе 24. сазива, на петој сједници другог редовног засиједања у 2010. години, дана 9. децембра 2010. године, донијела је

ЗАКОН
О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О ПОПИСУ
СТАНОВНИШТВА, ДОМАЋИНСТАВА И СТАНОВА У 2011. ГОДИНИ

Члан 1

У Закону о попису становништва, домаћинстава и станова у 2011. години („Службени лист ЦГ“, бр. 48/10) у члану 5 став 1 ријечи: „етничка припадност“ замјењују се ријечима: „национална, односно етничка припадност“.

У истом ставу, послије ријечи: „матерњи језик“, ријечи: „(као први језик који се говорио у раном дјетињству у кући)“ замјењују се ријечима: „(црногорски, српски, босански, албански, хрватски или неки други језик)“.

Члан 2

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Црне Горе".

СУ-СК Број 01-714/7
Подгорица, 9. децембра 2010. године

Скупштина Црне Горе 24. сазива
Предсједник,
Ранко Кривокапић, с.р.

892.

На основу члана 95 тачка 3 Устава Црне Горе доносим

УКАЗ
О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАКОНА О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА
О ПОРЕЗУ НА НЕПОКРЕТНОСТИ

Проглашавам **Закон о измјенама и допунама Закона о порезу на непокретности**, који је донијела Скупштина Црне Горе 24. сазива, на петој сједници другог редовног засиједања у 2010. години, дана 9. децембра 2010. године.

Број: 01-2549/2

Подгорица, 14.12.2010. године

Предсједник Црне Горе,
Филип Вујановић, с.р.

На основу члана 82 став 1 тачка 2 и члана 91 став 2 Устава Црне Горе, Скупштина Црне Горе 24. сазива, на петој седници другог редовног засиједања у 2010. години, дана 9. децембра 2010. године, донијела је

ЗАКОН
О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О ПОРЕЗУ НА
НЕПОКРЕТНОСТИ

Члан 1

У Закону о порезу на непокретности ("Службени лист РЦГ", бр. 65/01) у члану 3 став 2 мијења се и гласи:

- „Непокретностима из става 1 овог члана сматрају се:
- земљиште (грађевинско, шумско, пољопривредно и остало);
 - грађевински објекти (пословни, стамбени, стамбено-пословни и други објекти);
 - посебни дјелови стамбене зграде (станови, пословне просторије, подруми, гараже, односно гаражна мјеста и др.).“

Члан 2

У члану 4 став 1 мијења се и гласи:
„Обвезник пореза на непокретности је власник непокретности на дан 1. јануара године за коју се утврђује порез“.
Став 4 брише се.

Члан 3

У члану 6 став 2 мијења се и гласи:

„Ближе критеријуме и методологију за одређивање тржишне вриједности непокретности прописује Влада Црне Горе (у даљем тексту: Влада), на предлог органа државне управе надлежног за послове финансија (у даљем тексту: Министарство).“

Члан 4

Члан 9 мијења се и гласи:

„Стопа пореза на непокретности је пропорционална и може износити од 0,10% до 1,00% тржишне вриједности непокретности.“

Члан 5

Послије члана 9 додаје се нови члан који гласи:

„Члан 9а

(1) Јединица локалне самоуправе може утврдити вишу пореску стопу од стопе утврђене у складу са чланом 9 овог закона и то за:

- 1) пољопривредно земљиште које се не обрађује;
- 2) секундарни стамбени објекат, односно стан;
- 3) објекат који је изграђен супротно закону;
- 4) угоститељски објекат који се налази у зони приоритетног туристичког локалитета, а на основу акта Владе о утврђивању приоритетног туристичког локалитета;

5) грађевинско земљиште које није приведено намјени у складу са планском документацијом.

(2) За пољопривредно земљиште из става 1 тачка 1 овог члана пореска стопа се може увећати 50% у односу на утврђену пореску стопу.

(3) Ближи пропис шта се сматра пољопривредним земљиштем које се обрађује доноси орган државне управе надлежан за послове пољопривреде.

(4) За секундарни стамбени објекат, односно стан из става 1 тачка 2 овог члана пореска стопа се може увећати 100% у односу на утврђену пореску стопу.

(5) Под секундарним стамбеним објектом из става 1 тачка 2 овог члана сматра се стамбени објекат, односно стан који није пребивалиште власника непокретности.

(6) За објекат из става 1 тачка 3 овог члана пореска стопа се може увећати у односу на утврђену пореску стопу и то:

- за објекат са грађевинском дозволом за који инвеститор није прибавио употребну дозволу у складу са законом 25%;

- за објекат или посебни дио објекта који није изграђен у складу са грађевинском дозволом 50%;

- за објекат који није предвиђен просторно-планском документацијом 100%;

- за објекат који је изграђен без грађевинске дозволе на подручју за које постоји детаљни урбанистички план којим је тај објекат планиран 100%;

- за објекат који је изграђен на туђем земљишту 150%.

(7) За угоститељски објекат из става 1 тачка 4 овог члана орган локалне самоуправе може прописати пореску стопу и то за:

- угоститељски објекат категорије 3*** од 2 до 2,5% тржишне вриједности непокретности;
- угоститељски објекат категорије 2** од 3 до 3,5% тржишне вриједности непокретности;
- угоститељски објекат категорије 1* од 4 до 4,5% тржишне вриједности непокретности;
- угоститељски објекти који се не категоришу од 5 до 5,5% тржишне вриједности непокретности. “

(8) Под угоститељским објектом из става 1 тачка 4 овог члана сматра се објекат у коме се обавља угоститељска дјелатност ((hotel & resort, wild beauty resort, hotel, mali hotel, boutique hotel, hotel garni, aparthotel, condohotel, hostel, pansion, motel, туристичко насеље, етно село, еко lodge, вила, гостионица, планинарски дом, одмаралиште, камп и сл.), а који се налази у зони приоритетног туристичког локалитета.

(9) За грађевинско земљиште из става 1 тачка 5 овог члана пореска стопа се може увећати 150% у односу на пореску стопу утврђену у складу са чланом 9 овог закона.

(10) Грађевинским земљиштем из става 1 тачка 5 овог члана сматра се земљиште које се налази унутар граница грађевинског подручја насеља на коме се, у складу са просториним планом, могу градити грађевински објекти, а на којем није изграђен грађевински објекат или није покренут поступак за добијање грађевинске дозволе.

(11) Пропис из става 3 овог члана орган управе надлежан за послове пољопривреде донијеће у року од шест мјесеци од дана ступања на снагу овог закона.“

Члан 6

У члану 10 послије става 2 додаје се нови став који гласи:

“(3) Ослобођење из става 1 овог члана не односи се на објекте из члана 9а став 1 тачка 3 овог закона.“

Досадашњи став 3 постаје став 4.

Члан 7

У члану 15 ријечи: “Републички орган надлежан за некретнине“ замјењују се ријечима: “Орган државне управе надлежан за некретнине“.

Члан 8

У члану 16 ставу 1 тачка 5 ријечи: “Републички орган надлежан за некретнине“ замјењују се ријечима: “орган државне управе надлежан за некретнине“.

У тачки 6 ријечи: “министарству надлежном за финансије“ замјењују се ријечју „Министарству“.

У ставу 2 ријечи: „Министар надлежан за финансије“ замјењују се ријечју „Министарство“.

Члан 9

У члану 17 ријечи: “министарство надлежно за финансије“ замјењују се

ријечју „Министарство“.

Члан 10

Послије члана 23 додаје се нови члан који гласи:

„Члан 23а

(1) Одредба члана 9а став 6 овог закона примјењиваће се од 1. јануара 2012. године.

(2) Одредба члана 9а став 7 овог закона примјењиваће се од почетка треће фискалне године од дана доношења акта Владе о утврђивању приоритетног туристичког локалитета и одговарајуће планске документације.

(3) Одредба члана 9а став 9 овог закона примјењиваће се од почетка друге фискалне године од дана доношења одговарајуће планске документације.“

Члан 11

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Црне Горе“, а примјењиваће се од 1. јануара 2011. године.

СУ-СК Број 01-675/13

Подгорица, 9. децембра 2010. године

Скупштина Црне Горе 24. сазива

Председник,

Ранко Кривокапић, с.р.

894.

На основу члана 95 тачка 3 Устава Црне Горе доносим

УКАЗ
О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАКОНА О
ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О ОБЈЕДИЊЕНОЈ
РЕГИСТРАЦИЈИ И СИСТЕМУ ИЗВЈЕШТАВАЊА О ОБРАЧУНУ И
НАПЛАТИ ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА

Проглашавам **Закон о измјенама и допунама Закона о обједињеној регистрацији и систему извјештавања о обрачуну и наплати пореза и доприноса**, који је донијела Скупштина Црне Горе 24. сазива, на петој сједници другог редовног засиједања у 2010. години, дана 9. децембра 2010. године.

Број: 01-2550/2

Подгорица, 14.12.2010. године

Предсједник Црне Горе,
Филип Вујановић, с.р.

На основу члана 82 став 1 тачка 2 и члана 91 став 1 Устава Црне Горе, Скупштина Црне Горе 24. сазива, на петој сједници другог редовног засиједања у 2010. години, дана 9. децембра 2010. године, донијела је

ЗАКОН
О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О ОБЈЕДИЊЕНОЈ
РЕГИСТРАЦИЈИ И СИСТЕМУ ИЗВЈЕШТАВАЊА О ОБРАЧУНУ И
НАПЛАТИ ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА

Члан 1

У Закону о обједињеној регистрацији и систему извјештавања о обрачуну и наплати пореза и доприноса (“Службени лист РЦГ”, бр. 29/05), у називу поглавља изнад члана 10 последије ријечи „обрачунатим“ додају се ријечи: „и плаћеним“.

Члан 2

У члану 10 став 1 последије ријечи „обрачунатим“ додају се ријечи: „и плаћеним“.

У ставу 3 последије ријечи: „основици за обрачун пореза и доприноса” додају се тачка - зарез и ријечи: “ плаћеним порезима и доприносима”.

Став 4 мијења се и гласи:

„Јединствени образац се подноси до 15-ог у мјесецу за претходни обрачунски период (мјесец).“

Члан 3

У члану 11 ст. 3 и 4 бришу се.

Члан 4

У члану 12 став 1 брише се.

Досадашњи ст. 2, 3 и 4 постају ст. 1, 2 и 3.

Члан 5

Овај закон ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у
”Службеном листу Црне Горе”.

СУ-СК Број 01-892/5

Подгорица, 9. децембра 2010. године

Скупштина Црне Горе 24. сазива

Председник,

Ранко Кривокапић, с.р.

895.

На основу члана 95 тачка 3 Устава Црне Горе доносим

УКАЗ
О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАКОНА О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА
О ДРЖАВНИМ НАГРАДАМА

Проглашавам **Закон о измјенама и допунама Закона о државним наградама**, који је донијела Скупштина Црне Горе 24. сазива, на петој сједници другог редовног засиједања у 2010. години, дана 9. децембра 2010. године.

Број: 01-2546/2

Подгорица, 14.12.2010. године

Предсједник Црне Горе,
Филип Вујановић, с.р.

На основу члана 82 став 1 тачка 2 и члана 91 став 1 Устава Црне Горе, Скупштина Црне Горе 24. сазива, на петој сједници другог редовног засиједања у 2010. години, дана 9. децембра 2010. године, донијела је

ЗАКОН
О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О
ДРЖАВНИМ НАГРАДАМА

Члан 1

У Закону о државним наградама („Службени лист РЦГ“, бр. 38/07) у члану 4 ст. 2 и 3 и члану 19 став 1 ријеч „Република“, у различитом падежу, брише се.

Члан 2

У члану 8 став 1 послје ријечи "члана" додаје се зарез и ријечи: “ако овим законом није друкчије одређено”.

Став 3 мијења се и гласи:

“За члана жирија нико не може бити именован више од два пута узастопно”.

Члан 3

У члану 14 послје ријечи "просвјете" додаје се зарез и ријечи: “ако посебним прописом није друкчије одређено”.

Члан 4

У члану 18 став 3 ријеч “треће” замјењује се ријечју “друге”.

Члан 5

Члан 22 мијења се и гласи:

“Његошева награда додјељује се сваке друге године аутору књижевног дјела које је први пут објављено у претходне двије године на неком од јужнословенских језика: босанском, бугарском, македонском, словеначком, српском, хрватском и црногорском језику, као и на албанском језику.

Претходном годином, у смислу става 1 овог члана, не сматра се година у којој се награда додјељује”.

Члан 6

У члану 23 став 2 мијења се и гласи:

“У жири за додјелу Његошове награде именују се по један члан из Босне и Херцеговине, Бугарске, Македоније, Словеније, Србије, Хрватске и Црне Горе”.

Члан 7

Члан 25 мијења се и гласи:

“Селектор прати издавачку продукцију књижевних дјела у држави из које је одређен и за додјелу Његошове награде предлаже до три дјела различитих аутора која су објављена у тој држави.

Селектор је дужан да предлоге за додјелу Његошове награде достави жирију најкасније до краја јануара у години у којој се награда додјељује”.

Члан 8

Члан 28 брише се.

Члан 9

У члану 29 став 2 мијења се и гласи:

“Издавач едиције “Његошева награда” је надлежна установа културе”.

Члан 10

У члану 33 ријечи: “настало у претходне четири године” замјењују се ријечима: “ први пут приказано јавности у претходне три године”.

Послије става 1 додаје се нови став који гласи:

“Претходном годином, у смислу става 1 овог члана, не сматра се година у којој се награда додјељује”.

Члан 11

Члан 35 мијења се и гласи:

“Министарство именује селектора за одабирање ликовних дјела која могу бити изложена на „Салону Петар Лубарда”.

Селектор је лице које је афирмисани познавалац ликовног стваралаштва.

Селектор се именује на период од три године.

Селектор има право на накнаду за рад коју утврђује Министарство”.

Члан 12

Члан 36 брише се.

Члан 13

Члан 38 мијења се и гласи:

"На "Салону Петар Лубарда" може излагати највише 60 аутора са по једним дјелом.

"Салон Петар Лубарда" организује надлежна установа културе".

Члан 14

У члану 39 послѣ става 1 додаје се нови став који гласи:

"Процјену вриједности награђеног дјела врши стручна комисија коју образује Министарство".

Досадашњи став 2 постаје став 3.

Члан 15

Послије члана 52 додаје се нови члан који гласи:

"Члан 52а

Његошева награда у складу са овим законом додјеливаће се почев од 2013. године, с тим што ће се за ту годину додијелити за књижевно дјело које је први пут објављено у претходне четири године".

Члан 16

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Црне Горе".

СУ-СК Број 01-624/11

Подгорица, 9. децембра 2010. године

Скупштина Црне Горе 24. сазива

Председник,

Ранко Кривокапић, с.р.

896.

На основу члана 95 тачка 3 Устава Црне Горе доносим

УКАЗ
О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАКОНА О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА
О ПОЗОРИШНОЈ ДЈЕЛАТНОСТИ

Проглашавам **Закон о измјенама и допунама Закона о позоришној дјелатности**, који је донијела Скупштина Црне Горе 24. сазива, на петој сједници другог редовног засиједања у 2010. години, дана 9. децембра 2010. године.

Број: 01-2547/2

Подгорица, 14.12.2010. године

Предсједник Црне Горе,
Филип Вујановић, с.р.

На основу члана 82 став 1 тачка 2 и члана 91 став 1 Устава Црне Горе, Скупштина Црне Горе 24. сазива, на петој сједници другог редовног засиједања у 2010. години, дана 9. децембра 2010. године, донијела је

ЗАКОН
О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О
ПОЗОРИШНОЈ ДЈЕЛАТНОСТИ

Члан 1

У Закону о позоришној дјелатности („Службени лист РЦГ“, бр. 60/01) у члану 3 став 2 мијења се и гласи:

"Позоришну дјелатност могу обављати и друга домаћа и страна правна и физичка лица, под условима и на начин који су прописани законом".

Члан 2

У члану 6 тачка 7 ријечи: "националних и етничких група" замјењују се ријечима: "мањинских народа и других мањинских националних заједница".

У члану 6 тачка 5 и члану 23 став 1 ријеч „Републике“ брише се.

У чл. 31 и 37 ријеч „Републици“ замјењује се ријечима: „Црној Гори“.

Члан 3

У члану 7 став 2 ријечи: "у свим облицима својине" бришу се.

Став 4 брише се.

Члан 4

Члан 8 мијења се и гласи:

"На оснивање, статус, управљање, руковођење, финансирање, статусне промјене, престанак рада и друга питања од значаја за рад позоришта примјењују се одредбе закона којим се уређују установе културе, ако овим законом није друкчије одређено".

Члан 5

Чл. 9,10,11,13,14 и 15 бришу се.

Члан 6

У члану 23 став 2 брише се.

Члан 7

У члану 24 тачка 7 мијења се и гласи:

„7) бира и разрјешава директора позоришта и умјетничког директора позоришта, осим у позориштима чији је оснивач држава.“

Члан 8

Члан 25 брише се.

Члан 9

У члану 27 ст. 2 и 3 бришу се.

Члан 10

У члану 28 став 2 брише се.

Члан 11

Члан 29 брише се.

Члан 12

У члану 30 послије става 1 додају се два нова става који гласе:

„Послове позоришне дјелатности могу да врше позоришни умјетници који имају одговарајућу стручну спрему или посебну способност и склоност за обављање ове дјелатности.

Врсту и степен стручне спреме и начин утврђивања способности и склоности из става 1 овог члана утврђују се актом о унутрашњој организацији и систематизацији позоришта“.

Члан 13

У члану 34 послије става 1 додају се два нова става који гласе:

„ Позоришни савјет може директору позоришта који је позоришни умјетник и умјетничком директору позоришта одобрити неплаћено одсуство у трајању до 90 дана, ради учешћа у припремању и реализацији програма изван позоришта у којем је запослен или ради стручног усавршавања.

У случају из става 2 овог члана позоришни савјет одређује лице које ће привремено вршити дужност директора позоришта, односно умјетничког директора позоришта“.

Члан 14

Члан 36 брише се.

Члан 15

Члан 37 мијења се и гласи:

„Новчаном казном од стоструког до двјестоструког износа минималне зараде у Црној Гори казниће се за прекршај позориште или друго правно лице, ако

- не обавља дјелатност у складу са законом и позоришним правима (члан 12 став 1).

За прекршај из става 1 овог члана казниће се и одговорно лице у позоришту или другом правном лицу новчаном казном од десетоструког до двадесетоструког износа минималне зараде у Црној Гори.“

Члан 16

Чл. 38 и 39 бришу се.

Члан 17

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Црне Горе“.

СУ-СК Број 01-623/7

Подгорица, 9. децембра 2010. године

Скупштина Црне Горе 24. сазива
Председник,
Ранко Кривокапић, с.р.

897.

На основу члана 95 тачка 3 Устава Црне Горе доносим

УКАЗ
О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАКОНА О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА
О ПРЕВОЗУ У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ

Проглашавам **Закон о измјенама и допунама Закона о превозу у друмском саобраћају**, који је донијела Скупштина Црне Горе 24. сазива, на петој сједници другог редовног засиједања у 2010. години, дана 9. децембра 2010. године.

Број: 01-2551/2

Подгорица, 14.12.2010. године

Предсједник Црне Горе,
Филип Вујановић, с.р.

На основу члана 82 став 1 тачка 2 и члана 91 став 1 Устава Црне Горе, Скупштина Црне Горе 24. сазива, на петој сједници другог редовног засиједања у 2010. години, дана 9. децембра 2010. године, донијела је

ЗАКОН
О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О
ПРЕВОЗУ У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ

Члан 1

У Закону о превозу у друмском саобраћају („Службени лист РЦГ“, бр. 45/05) у члану 2 послије ријечи “терета“ додају се ријечи: „ и превоз за сопствене потребе“.

Члан 2

Члан 4 брише се.

Члан 3

У члану 5 ријечи: „Србије и“ бришу се.

Члан 4

У члану 6 тачки 3 послије ријечи: „стајалишта“ умјесто зареза ставља се тачка, а преостали текст брише се.

У тачки 5 ријеч „јавни“ брише се.

Тач. 6 и 7 мијењају се и гласе:

„б) **градски аутобус** је аутобус за превоз путника у градском превозу чији је капацитет већи од 23 мјеста укључујући и мјесто возача, који уз мјеста за сједење, поред простора за стајање између сједишта, има и посебан простор за стајање путника и опрему за олакшано улажење и излажење путника, као и

најмање двоје врата са десне стране аутобуса, намијењених за безбједан улазак и излазак путника;”

„7) **итинерер** је графички приказ линије;”

У тачки 12 послије ријечи “регистровано и” додаје се ријеч ”овјереном ”.

Тачка 13 мијења се и гласи:

„13) **мали аутобус** је аутобус А и Б класе за превоз путника у слободном градском, приградском, међумјесном и међународном превозу.“

Послије тачке 13 додају се двије нове тачке које гласе:

„13а) **аутобус класе А** – је аутобус који је конструисан да превози путнике који стоје и чији је укупни капацитет највише 23 мјеста укључујући и мјесто возача, а може имати и сједишта и опрему за путнике који стоје;

13б) **аутобус класе Б** –је аутобус без простора за стајање, чији је укупни капацитет највише 23 мјеста укључујући и мјесто за возача;“

Тачка 14 мијења се и гласи:

„14) **међуградски аутобус** је аутобус за превоз путника у међумјесном превозу, чији је капацитет већи од 23 мјеста укључујући и мјесто возача, који обезбеђује потребну удобност и има само мјеста за сједење путника, одвојен простор за смјештај пртљага и најмање двоје врата са десне стране аутобуса, намијењених за безбједан улазак и излазак путника;“

У тачки 16 ријечи: „и ствари које су примљене“ замјењују се ријечима: „који је примљен.“

У тач. 18,19 и 32 ријеч „јавни“ брише се.

Тач. 21 и 24 бришу се.

Тачка 25 мијења се и гласи:

„25) **приградски аутобус** је аутобус за превоз путника у приградском превозу, чији је укупни капацитет већи од 23 мјеста укључујући и мјесто возача, који има мјеста за сједјење, простор за стајање искључиво између сједишта, одвојен простор за смјештај пртљага и најмање двоје врата са десне стране аутобуса намијењених за безбједан улазак и излазак путника;

У тачки 30 ријечи: „државне заједнице“ замјењују се ријечима: „ Црне Горе“.

Члан 5

У члану 8 ставу 3 послије ријечи „терета“ додају се ријечи: „или превоз за сопствене потребе.“

Члан 6

У члану 9 став 1 тачка на крају текста брише се и додају ријечи: “и лиценцу професионалног возача“.

Члан 7

Послије члана 9 додају се три нова члана који гласе:

„Лиценца професионалног возача

Члан 9а

Возач моторног возила или скупа возила у јавном превозу путника или

терета којем је управљање возилом основно занимање мора имати лиценцу професионалног возача.

Лиценца из става 1 овог члана мора се налазити у возилу приликом обављања превоза.

Лиценцу из става 1 овог члана издаје орган управе и води евиденцију о издатим лиценцама.

Лиценца из става 1 овог члана може се издати возачу који:

- 1) има возачку дозволу за управљање возилима категорија C, D, CE и DE;
- 2) је завршио прописану обуку и положио стручни испит провјере знања.

Лиценца из става 1 овог члана издаје се на пет година возачу и непреносива је.

Лиценца из става 1 овог члана обновиће се возачу који је завршио додатну обуку за унапрјеђење знања о познавању прописа из области саобраћаја (у даљем тексту: додатна обука).

Члан 9б

Обуку за стицање лиценце за професионалног возача, организацију и спровођење додатне обуке унапрјеђења знања и полагања испита провјере знања стеченог на додатној обуци, обавља правно лице које добије овлашћење Министарства.

Овлашћење за обављање послова из става 1 овог члана издаје Министарство рјешењем правном лицу, ако испуњава најмање сљедеће услове:

- 1) има одговарајући план о спровођењу програма квалификација и оспособљавања;
- 2) има одговарајуће инструкторе са потребним квалификацијама;
- 3) располаже просторијама за оспособљавање, наставним средствима и возним парком за практични рад;
- 4) има акредитацију за обављање обуке из области друмског превоза, издату од стране међународно признате институције.

Правно лице из става 1 овог члана, поред услова из става 2 овог члана, мора да испуњава и услове утврђене законима којима су уређене области образовања одраслих и националних стручних квалификација.

Сертификат о положеном испиту провјере знања стеченог на обуци издаје правно лице код којег је испит положен.

Испит из става 1 овог члана полаже се пред комисијом правног лица из става 1 у чијем је саставу и представник Министарства.

Правно лице из става 1 овог члана дужно је да води евиденцију о спроведеним обукама, додатним обукама и издатим сертификатима о положеном испиту из провјере знања о познавању прописа из области саобраћаја.

Изузетно, обука из става 1 овог члана стиче се и кроз средњошколско образовање за занимање возач, уз услов да програм образовања или оспособљавања за занимање возач обухвата садржаје прописане у складу са овим законом.

Трошкове полагања испита из провјере знања о познавању прописа из области саобраћаја, обуке и додатне обуке сноси возач, односно превозник.

Ближе услове које мора да испуњава правно лице из става 1 овог члана, програм обуке и додатне обуке за унапрјеђење знања, начину полагања испита провјере знања стеченог на обуци и додатној обуци, висини трошкова полагања испита из провјере знања о познавању прописа из области саобраћаја, обуке и додатне обуке, изгледу и садржају обрасца лиценце за професионалног возача, сертификат о положеном испиту из провјере знања, прописује Министарство у сарадњи са органом државне управе надлежним за послове образовања.

Изузеци

Члан 9ц

Од обавеза посједовања лиценце за професионалног возача из члана 9а овог закона ослобођени су возачи возила:

- 1) чија највећа дозвољена брзина не прелази 45 km/h;
- 2) цивилне заштите и ватрогасне службе;
- 3) која се користе за тестирање на путу ради техничког развоја, поправке или одржавања, као и нових или пренамијењених возила која још нијесу пуштена у саобраћај;
- 4) која се користе у ванредним ситуацијама или су стављена на располагање спасилачким мисијама;
- 5) која се користе за обуку возача;
- 6) која се користе за превоз путника и терета за сопствене потребе;
- 7) која превозе материјал или опрему које возач користи током свог рада, под условом да управљање возилом није основна дјелатност возача.”

Члан 8

Члан 10 мијења се и гласи:

„Страном превознику није дозвољено обављање превоза путника и терета између појединих мјеста на територији Црне Горе (каботаже), као ни превоза за треће државе или из трећих држава, осим ако је то предвиђено међународним уговором или ако за то има посебну дозволу коју издаје орган управе надлежан за послове саобраћаја (у даљем тексту: орган управе).”

Члан 9

Члан 12 мијења се и гласи:

„Јавни превоз путника и терета у друмском саобраћају обавља се на основу лиценце:

- 1) у унутрашњем друмском саобраћају за:
 - јавни превоз путника;
 - јавни превоз терета;
- 2) у међународном друмском саобраћају за:
 - јавни превоз путника;
 - јавни превоз терета.

Орган управе издаје лиценцу за јавни превоз путника и терета у унутрашњем друмском саобраћају и међународном друмском саобраћају.

Надлежни орган јединице локалне самоуправе издаје лиценцу за јавни

превоз путника и терета у унутрашњем друмском саобраћају за:

- линијски градски и приградски превоз;
- ауто-такси превоз;
- превоз терета у случају кад је превозник физичко лице.

Превозник који има лиценцу за јавни превоз путника и терета у међународном друмском саобраћају није дужан имати лиценцу за јавни превоз путника и терета у унутрашњем друмском саобраћају.

Без лиценце обављају се следећи превози:

- 1) поште као јавне услуге;
- 2) оштећених, односно неисправних возила;
- 3) превоз за сопствене потребе;
- 4) возилима државних органа, медицински и хуманитарни превоз и превоз возилима у случају елементарних и других непогода и сл.
- 5) превоз терета возилима или скупом возила чија највећа дозвољена маса не прелази 3.5 тоне.”

Члан 10

Члан 13 мијења се и гласи:

“Правно или физичко лице може добити лиценцу за јавни превоз путника или терета у друмском саобраћају ако испуњава следеће услове:

- 1) има добар углед;
- 2) има финансијску способност;
- 3) има запослено лице одговорно за превоз које испуњава услове доброг угледа и које је стручно оспособљено, односно да је само стручно оспособљено;
- 4) има возила у власништву, закупу или лизингу;
- 5) има у власништву или закупу одговарајући простор за паркирање возила којима обавља превоз, а који испуњава минималне саобраћајно-техничке и еколошке услове за безбједно паркирање;
- 6) има у власништву простор, уређаје, опрему и запослене раднике машинске или саобраћајне струке за одржавање возила и за обављање дневних превентивних техничких прегледа или је обављање тих послова путем уговора повјерио овлашћеном лицу;
- 7) има закључен уговор о обавезном осигурању путника од посљедица несрећног случаја за свако возило којим обавља превоз.

За обављање ауто-такси превоза превозник не мора испуњавати услове из става 1 тач. 2, 5 и 6 овог члана.

Ближе услове из става 1 тачка 5 овог члана прописује Министарство, уз сагласност органа државне управе надлежног за уређење простора и заштиту животне средине.”

Члан 11

У члану 14 у ставу 2 ријечи: ”суда за прекршаје” бришу се.

Члан 12

У члану 15 у ставу 1 тачка 1 мијења се и гласи:

- “1) 9.000 еура за прво возило, односно 5.000 еура за свако следеће

возило.“

Тачка 2 брише се.

Члан 13

Члан 16 мијења се и гласи:

“Стручна оспособљеност за обављање дјелатности јавног превоза у друмском саобраћају стиче се полагањем испита о стручној оспособљености.

Испит о стручној оспособљености полаже се према Програму о стручној оспособљености за обављање превоза у друмском саобраћају.

Испит о стручној оспособљености из става 1 овог члана нијесу дужна полагати физичка лица која имају високу или вишу стручну спрему друмског смјера.

Лица која имају високу стручну спрему саобраћајног, машинског, економског, правног смјера или најмање пет година радног искуства у руковођењу превозом ослобођени су полагања дијела испита из предмета које су током свог образовања положили.

Лица која подносе захтјев за издавање лиценце за превоз у унутрашњем друмском саобраћају дужна су полагати дио испита који се односи на област превоза у унутрашњем друмском саобраћају.

Испит из става 1 овог члана полаже се пред комисијом правног лица из става 7 овог члана у чијем је саставу и представник Министарства.

Обављање обуке и полагање стручног испита спроводи правно лице које добије овлашћење Министарства.

Овлашћење за обављање послова из става 7 овог члана даје Министарство рјешењем правном лицу, ако испуњава услове из члана 9б ст. 2 и 3.

Правно лице из става 7 овог члана организује стручно оспособљавање према Програму о стручној оспособљености за обављање превоза у друмском саобраћају.

Правно лице из става 7 овог члана издаје сертификат о положеном испиту о стручној оспособљености из става 1 овог члана.

Трошкове полагања испита из провјере знања о стручној оспособљености из става 1 овог члана сноси пријављени кандидат.

Правно лице из става 7 овог члана дужно је да води евиденцију о издатим сертификатима о стручној оспособљености из става 1 овог члана.

Ближе услове које мора испуњавати правно лице из става 7 овог члана, Програм испита о стручној оспособљености, начин вођења евиденције, висину трошкова полагања испита о стручној оспособљености, садржај и образац сертификата о стручној оспособљености прописује Министарство, у сарадњи са органом државне управе надлежним за послове образовања.“

Члан 14

Члан 17 мијења се и гласи:

„Возила у власништву, закупу или лизингу

Члан 17

За обављање дјелатности јавног превоза у друмском саобраћају правно или физичко лице мора имати у власништву, закупу или лизингу:

1) за превоз путника у унутрашњем друмском саобраћају најмање један аутобус;

2) за превоз путника у међународном друмском саобраћају најмање два аутобуса;

3) за превоз терета у унутрашњем друмском саобраћају најмање једно теретно возило;

4) за превоз терета у међународном друмском саобраћају најмање два теретна возила;

5) за ауто-такси превоз најмање једно возило.”

Члан 15

У члану 18 став 3 мијења се и гласи:

„У возилу које се у јавном превозу путника и терета користи на основу закупа или лизинга мора постојати уговор о закупу, односно лизингу, као и извод лиценце који гласи на закупца, односно корисника лизинга.”

Послије става 5 додаје се нови став који гласи:

„У возилу из става 5 овог члана мора се налазити уговор о раду за лица која обављају превоз.”

Члан 16

У члану 19 став 1 мијења се и гласи:

„Извод лиценце издаје се рјешењем појединачно за свако возило којим се обавља јавни превоз путника или терета на основу лиценце.“

У ставу 2 последије ријечи: „обавља“ додаје се ријеч: „јавни“.

У ставу 4, члану 20 став 10, члану 70 став 11 и члану 92 став 6 ријеч „Републике“ замјењује се ријечима: “Црне Горе“.

Члан 17

У члану 20 став 1 ријечи: “ ст. 3 и 4“ замјењују се ријечима: “ст. 2 и 3“.

Послије става 6 додаје се нови став који гласи:

„Уз захтјев из става 6 овог члана прилажу се докази о испуњавању услова из члана 13 овог закона.“

Досадашњи ст. 7, 8, 9 и 10 постају ст. 8, 9, 10 и 11.

У ставу 11 ријечи: “став 4“ замјењује се ријечима: “став 3“.

Члан 18

Послије члана 20 додаје се нови члан који гласи:

„Промјена података

Члан 20а

Домаћи превозник дужан је да обавијести орган управе о промјени података на основу којих му је издата лиценца, у року од осам дана од дана настале промјене.

У случају промјене података из става 1 овог члана, а који се односе на возила орган управе издаје нови извод лиценце за предметно возило.

У случају промјене података из става 1 овог члана који се односе на садржај лиценце издаје се нова лиценца, за остатак периода на који важи претходна лиценца.

Домаћи превозник дужан је да врати лиценцу и изводе лиценце приликом преузимања нове лиценце са изводима лиценце из става 3 овог члана.“

Члан 19

У члану 22 ставу 1 последије тачке 3 додаје се нова тачка која гласи:
„3а) ако превозник сам престане обављати превоз.“

Члан 20

У члану 25 ставу 1 последије ријечи „превозу“ додају се ријечи: „ у складу са законом којим су уређени уговори о превозу у друмском саобраћају “.

Став 3 брише се.

Досадашњи став 4 постаје став 3.

У ставу 3 и члану 27 став 7 ријеч “Републике“ брише се.

Члан 21

У члану 26 у ставу 3 ријечи: „између држава чланица државне заједнице и“ бришу се.

Послије става 4 додаје се нови став који гласи:

„Изузетно од става 4 овог члана ред вожње може се пренијети на правног слѣдбеника, који преузима сва права и обавезе и наставља са обављањем превоза.“

Досадашњи ст. 5, 6, 7 и 8 постају ст. 6, 7, 8 и 9.

У ставу 8 тачка на крају текста замјењује се зарезом и додају ријечи: “ и да удаљеност између аутобуских станица и стајалишта буде усклађена са даљинаром.”

У ставу 9 број “7” замјењује се бројем “8”.

Члан 22

У члану 27 став 1 мијења се и гласи:

„Редови вожње у међумјесном превозу и превозу у међународном друмском саобраћају се усклађују:“

Став 3 мијења се и гласи:

„Поступак усклађивања редова вожње спроводи Привредна комора, на основу Правила о начину, поступку, критеријумима и висини накнаде за усклађивање редова вожње у међумјесном превозу и превозу у међународном друмском саобраћају.“

У ставу 4 последије ријечи: „комора“ додаје се ријеч: „актом“.

У ставу 5 последије ријечи „вожње“ додају се ријечи: „са актом о усклађеним редовима вожње,“.

Члан 23

У члану 28 у ставу 4 последије ријечи: „одређује“ додаје се ријеч: „итинерер.“, а преостали текст брише се.

Члан 24

У члану 30 ријечи: „између држава чланица државне заједнице и превозу“ бришу се.

Члан 25

У члану 31 став 2 мијења се и гласи:

„Домаћи превозник је дужан одмах, а најкасније у року од 24 сата од привремене обуставе или измјене реда вожње из става 1 овог члана, писаним путем обавијестити орган управе, односно надлежни орган јединице локалне самоуправе који је извршио регистрацију реда вожње и аутобуске станице које су назначене редом вожње о привременој обустави или измјени реда вожње.“

Члан 26

Члан 32 мијења се и гласи:

„Превозник је дужан доставити овјерену копију регистрованог и овјереног реда вожње, цјеновник и довољан број возних карата аутобуским станицама и главним аутобуским стајалиштима које користи по реду вожње, најкасније осам дана прије почетка обављања превоза на одређеној линији.

Цјеновник услуга у превозу утврђује превозник, појединачно за сваки регистровани и овјерени ред вожње којег је дужан доставити органу управе на овјеру.“

Члан 27

У члану 33 ставу 1 тачка на крају текста се замјењује зарезом и додају ријечи: „на мјестима гдје нема организоване продаје возних карата.“

У ставу 2 ријечи: „ и цјеновником“ замјењује се ријечима: „у складу са цјеновником из члана 32 став 2 овог закона.“

Члан 28

У члану 34 у ставу 1 последије ријечи: „назначени:“ додају се ријечи: „назив превозника“.

Члан 29

У члану 35 ријечи: „Возач аутобуса дужан је “ замјењују се ријечима: „Превозник је дужан“.

Члан 30

У члану 36 став 1 мијења се и гласи:

„Линијски превоз путника на одређеним линијама, уколико се укаже потреба, може се повремено обављати по истом реду вожње додатним аутобусима (бис вожња).“

Члан 31

Члан 37 мијења се и гласи:

„Линијски превоз путника у унутрашњем друмском саобраћају обавља се као градски, приградски, међумјесни превоз и посебни линијски превоз.“

Члан 32

У члану 39 у ставу 3 последије ријечи: „малим аутобусима“ додају се ријечи: „(аутобус класе Б)“.

Члан 33

У члану 41 у ставу 1 ријеч „домаћи“ брише се.

Став 6 мијења се и гласи:

„Превозник је дужан, писаним путем, у року из става 4 овог члана, обавијестити аутобуске станице о престанку обављања превоза.“

Члан 34

У члану 42 у ставу 4 ријечи: „има лиценцу за линијски превоз“ замијењују се ријечима: „има лиценцу за превоз путника“.

Члан 35

У члану 44 у ставу 1 тачка на крају текста брише се и додају ријечи: „са списком путника“.

У ставу 3 тачка на крају текста брише се и додају ријечи: „која садржи вријеме поласка и повратка, као и режим одржавања линије“.

Члан 36

У члану 48 став 6 брише се.

Досадашњи ст. 7, 8 и 9 постају ст. 6, 7 и 8.

Члан 37

У члану 51 у ставу 3 тачка на крају текста брише се и додају ријечи: „или самостално одржава исти број линија, према одређеној држави, као и страни превозник, у складу са уговором о заједничком обављању превоза на линији.“

Члан 38

У члану 52 последије става 3 додају се два нова става који гласе:

„Ако страни превозник, у случају из става 2 овог члана, у року од три мјесеца, не закључи уговор о заједничком обављању превоза на одређеној међународној линији са другим превозником из Црне Горе, страном превознику орган управе одредиће новог домаћег превозника који је поднио захтјев за обављање превоза на међународној линији.

Ближе услове о начину одређивања новог домаћег превозника утврђује Правилима Привредна комора, уз сагласност Министарства.“

Члан 39

Чл. 54, 55 и 56 бришу се.

Члан 40

У члану 57 став 5 брише се.
Досадашњи ст. 6 и 7 постају ст. 5 и 6.

Члан 41

У члану 58 у ставу 1 тачка 4 постаје тачка 6.
У члану 58 у ставу 1 последије тачке 3 додају се двије нове тачке које гласе:
„4) транзитни превози преко територије Црне Горе, ако се односе на повремени превоз;
5) превоз празног аутобуса, који се користи искључиво за замјену аутобуса у квару или оштећеног аутобуса.”

Члан 42

У члану 60 у ставу 1 ријечи: „и превозу између држава чланица државне заједнице” бришу се.

Став 3 мијења се и гласи:

”Књигу путних листова из става 2 овог члана, на писани захтјев домаћег превозника, издаје рјешењем орган државне управе.”

Послије става 3 додаје се нови став који гласи:

” За издавање књиге путних листова плаћа се накнада у износу од 30,00 еура, која је приход буџета Црне Горе.”

Досадашњи ст. 4 и 5 постају ст. 5 и 6.

Члан 43

У члану 62 у ставу 1 ријечи: „58 тач. 1 и 2” замјењују се ријечима: „58 став 1 тач 1, 2, 3, 5 и 6.”

У ставу 2 ријечи: „58 тач. 3 и 4” замјењују се ријечима: „58 става 1 тачка 4.”

Члан 44

У члану 64 став 1 мијења се и гласи:

”Страном превознику није дозвољено да обавља ауто-такси превоз на територији Црне Горе, осим ако међународним уговором није друкчије одређено и ако је ауто-такси превоз дозвољен превозницима из Црне Горе у тој држави.”

Члан 45

У члану 66 последије става 2 додаје се нови став који гласи:

”Правила о општим условима пријема и отпреме аутобуса и путника из става 1 овог члана утврђује Привредна комора, уз сагласност Министарства.”

Члан 46

У члану 67 у ставу 1 у тачки 3 ријечи: „аутобуску станицу“ замјењују се ријечима: „објекат аутобуске станице“.

Члан 47

У члану 69 у ставу 2 у алинеји 3 ријечи: „и ствари“ бришу се.

Члан 48

У члану 71 у ставу 4 и другим одредбама овог закона ријеч „републичку“, у различитом падежу, брише се.

Члан 49

У члану 75 у ставу 1 тачка на крају текста брише се и додају ријечи: „правилно и потпуно.“

Послије става 1 додаје се нови став који гласи:

„Лице из става 1 овог члана дужно је да Министарству доставља извјештај о необављању превоза на одобреној линији, у складу са регистрованим и овјереним редом возње, најкасније до 10. у мјесецу за претходни мјесец.“

Досадашњи став 2 постаје став 3.

Члан 50

У члану 76 у ставу 2 послје ријечи „аутобуса“ додају се ријечи: „постављеног на перон“.

Послије става 2 додаје се нови став који гласи:

„Лице из става 2 овог члана не може овјерити путни налог за аутобус који није постављен на перон.“

Члан 51

У члану 82 став 3 брише се.

У ставу 4 ријечи: „ст. 2 и 3“ замјењују се ријечима: „ставу 2“.

Досадашњи став 4 постаје став 3.

Члан 52

У члану 86 у ставу 3 ријечи: „за оба возила“ замјењују се ријечима: „само за вучно возило“.

Члан 53

У члану 88 у ставу 1 у тач. 1, 6 и 10 ријеч „ствари“ замјењује се ријечју: „терета“.

У тачки 10 ријеч „максимална“ замјењује се ријечју „највећа“.

Члан 54

У члану 90 ријечи: „и превознику друге државе чланице државне заједнице“ бришу се.

Члан 55

У члану 95 алинеја 1 мијења се и гласи:

„- терета који је у његовом власништву или који је продао, купио, изнајмио, унајмио, произвео, прерадио или оправио;“.

Члан 56

У члану 96 послије става 5 додаје се нови став који гласи:
„Образац одобрења из става 1 овог члана прописује Министарство.“

Члан 57

У члану 97 у ставу 1 и члану 101 став 1 ријеч „ствари“ замјењује се ријечју „терета“.

У ставу 3 у алинеји 1 ријеч „допуштена“ замијењује се ријечју „дозвољена“.

Послије алинеје 2 додаје се нова алинеја која гласи:

„- одговарајуће дозволе за превоз у међународном друмском саобраћају, уколико међународним уговором није друкчије одређено.“

Члан 58

У члану 103 став 1 мијења се и гласи:

„Надзор над примјеном овог закона и других прописа из области друмског саобраћаја у односу на јавни превоз путника и терета и превоз за сопствене потребе у унутрашњем друмском саобраћају и међународном друмском саобраћају врши Министарство.“

Члан 59

У члану 106 тачки 2 послије ријечи „ домаћем“ везник „и“ и ријечи: “ друге државе чланице“ бришу се.

У тачки 4 зарез и ријечи: „односно превознику друге државе чланице државне заједнице“ бришу се.

Члан 60

Члан 109 мијења се и гласи:

„Новчаном казном од 1.500 до 10.000 еура казниће се за прекршај правно лице или предузетник, ако:

1) обавља превоз путника или терета између појединих мјеста на територији Црне Горе (каботажу) или превоз за треће државе или из трећих држава који није предвиђен међународним уговором или нема посебну дозволу за ту врсту превоза (члан 10);

2) без лиценце обавља дјелатност јавног превоза и дјелатност пружања услуга аутобуске станице или услуга теретних станица или без рјешења пружа услуге главног аутобуског стајалишта (члан 12 ст. 1 и 3, члан 63 став 1, члан 66 став 2, члан 79 став 1, члан 91 став 2);

3) обавља јавни превоз возилом на основу уговора о закупу који нема законом прописан садржај или ако је уговор о закупу закључен на период мањи од шест мјесеци, или ако није овјерен од суда и пореског органа, или при вршењу јавног превоза у возилу нема уговор о закупу или лизингу, уговор о раду и извод лиценце који гласи на закупца, или возило у закупу, односно лизингу није регистровано на територији Црне Горе (члан 18 ст. 2, 3, 4);

4) пренесе ред вожње на другог превозника или обавља превоз на линији без регистрованог и овјереног реда вожње (члан 26 став 4 и члан 28 став 1);

5) обавља међународни јавни линијски превоз путника или терета без дозволе или не обавља превоз у складу са дозволом (члан 48 став 1, члан 49 став 1, члан 51 став 1 и члан 83 став 1);

6) пренесе дозволу на другог превозника, или ако оригинал дозволе нема у возилу, или ако дозвола није правилно и тачно попуњена, или ако су промијењени подаци у дозволи, или није овјерена од надлежног органа царинске службе на граничном прелазу, или не обавља превоз на најмање половини од укупног броја годишњих полазака на одређеној међународној линији ако је одобрена у сарадњи са стварним превозником, или самостално не одржава исти број линија према одређеној држави као и страни превозник, у складу са уговором о заједничком обављању превоза на линији (члан 48 став 6, члан 51 ст. 2 и 3, члан 85 ст. 2, 3, 4 и 5 и члан 86 ст. 4 и 5);

7) обавља превоз без дозволе за слободни превоз путника супротно члану 62 став 2 или дозволу нема у возилу за вријеме обављања превоза (члан 62 став 3);

8) прима путнике изван подручја јединице локалне самоуправе која је лиценцу издала или обавља линијски превоз путника ауто-такси возилом или ако користи аутобуске станице и стајалишта за улазак и излазак путника (члан 63 ст. 2 и 3);

9) обавља ауто-такси превоз на територији Црне Горе који није утврђен међународним уговором или исти обавља без реципроцитета, или ако прима на превоз путнике на територији Црне Горе (члан 64);

10) не пружа услуге под једнаким условима свим превозницима у складу са својим општим актом (члан 69 став 1 и члан 94 став 1);

11) не закључи уговор о регулисању међусобних права и обавеза прије почетка одржавања реда вожње (члан 72 став 2);

12) не води саобраћајни дневник или га не води правилно и потпуно или не достави Министарству извјештај о необављању превоза на одобреној линији у складу са регистрованим и овјереним редом вожње, до 10. у мјесецу за протекли мјесец (члан 75 ст. 1 и 2 и члан 79 став 4);

13) у возилу за вријеме превоза терета, као и за вријеме празне вожње у вези са превозом, нема правилно и тачно попуњену дозволу овјерену од надлежног органа царинске службе на граничном прелазу (члан 86 став 4);

14) нема посебну дозволу за ванредни превоз терета (члан 89).

За исте прекршаје из става 1 овог члана почињене по трећи пут правном лицу, односно предузетнику који обављају дјелатност из овог закона, поред новчане казне, изрећи ће се и заштитна мјера забране обављања те дјелатности у трајању од шест до 12 мјесеци.

У случају почињеног прекршаја из става 1 тач. 1 и 5 овог члана, страном правном лицу може се привремено одузети возило којим је прекршај почињен до окончања судског поступка или до полагања одговарајућег јемства. Привремено одузето возило оставља се на одговарајући обезбијеђен паркинг, при чему све посљедице и трошкове у вези одузимања возила сноси правно лице.

За прекршај из става 1 овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 800 до 2.000 еура.

За прекршај из става 1 тачка 2 овог члана казниће се физичко лице новчаном казном од 800 до 2.000 еура.”

Члан 61

Члан 110 мјења се и гласи:

„Новчаном казном од 1.200 до 7.000 еура казниће се за прекршај правно лице или предузетник, ако:

1) у возилу нема оригинал извода лиценце који се односи на то возило или извод лиценце пренесе на друго лице (члан 19 ст. 2 и 3);

2) пренесе лиценцу на друго лице или нема оригинал лиценце у сједишту, односно на адреси пријављеној у Централном регистру Привредног суда или не обавијести орган управе у року од осам дана од дана промјене података на основу којих му је издата лиценца (члан 20 ст. 4 и 5, члан 20а став 1, члан 70 став 5 и члан 92 став 4);

3) се не придржава регистрованог и објављеног реда вожње (члан 28 став 3);

4) не обавијести, писаним путем, о привременој обустави или измјени реда вожње орган управе, односно надлежни орган јединице локалне самоуправе и аутобуске станице које су назначене редом вожње (члан 31 став 2);

5) не достави овјерену копију регистрованог и овјереног реда вожње, цјеновник и возне карте у прописаном року аутобуским станицама и главним аутобуским стајалиштима (члан 32 став 1);

6) продаје возне карте у аутобусу на мјестима гдје има организована продаја или за линије без регистрованог и овјереног реда вожње и не придржава се овјереног цјеновника од органа управе (члан 33 ст. 1 и 2);

7) не обавља међумјесни превоз путника међуградским аутобусима, осим у случају кад се међумјесни превоз обавља између двије сусједне јединице локалне самоуправе или ако нема у возилу сагласност органа државне управе за вријеме обављања превоза (члан 39 ст. 2 и 5);

8) престане да обавља међумјесни линијски превоз, а да претходно у прописаном року није писано обавијестио орган управе и аутобуске станице (члан 41 ст. 4 и 6);

9) није закључио уговор са корисником превоза и нема га у возилу којим обавља посебни линијски превоз или превози путнике који нијесу уписани у списак путника или ако не изда карту за посебни линијски превоз (члан 43);

10) не поднесе захтјев за издавање сагласности за обављање посебног линијског превоза органу управе или ако је нема у возилу за вријеме обављања превоза (члан 44 ст. 1 и 3);

11) поврмени превоз садржи поновљене елементе линијског и посебног линијског превоза, релацију, вријеме доласка и одласка, као и мјеста уласка и изласка путника (члан 58 став 2);

12) врши прихват и отпрему аутобуса за линије без регистрованог реда вожње или супротно регистрованом и овјереном реду вожње (члан 73 став 1 и члан 79 став 4);

13) пропише или наплаћује накнаду за коришћење главног аутобуског стајалишта или стајалишта (члан 81);

14) користи дозволу за међународни превоз терета за возила за која нема изводе лиценце (члан 85 став 1);

15) без дозволе за вучно возило обавља међународни превоз терета вучним и прикључним возилом регистрованим у истој држави, ако то није предвиђено међународним уговором (члан 86 став 2);

16) без дозволе за вучно возило обавља међународни превоз терета вучним и прикључним возилом различитих држава регистрације, ако то није предвиђено међународним уговором (члан 86 став 3);

17) нема у возилу приликом обављања превоза за сопствене потребе одобрење, уговор о раду за запосленог возача, теретни лист за превоз терета, одговарајућу дозволу уколико међународним уговором није друкчије одређено возилом чија највећа дозвољена маса прелази 3.500 kg или путни лист за превоз лица у међународном друмском саобраћају (члан 97 ст. 2 и 3);

18) нема дозволу за обављање међународног превоза за сопствене потребе у случајевима кад је она међународним уговором предвиђена или ако нема документацију из које је могуће утврдити да се ради о међународном превозу за сопствене потребе (члан 101 ст. 1 и 3).

За прекршај из става 1 овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 500 до 1.200 еура.”

Члан 62

Члан 111 мјења се и гласи:

„Новчаном казном од 700 до 3.000 еура казниће се за прекршај правно лице или предузетник, ако:

1) обавља превоз возилом које не испуњава услове утврђене прописима о безбједности саобраћаја на путевима и посебне техничке и техничко-експлоатационе услове које прописује Министарство (члан 7);

2) нема прописаних ознака на аутобусу или теретном возилу којим се врши јавни превоз, односно превоз за сопствене потребе (члан 8 став 1, члан 28 став 4, члан 36 став 2, члан 43 став 2, члан 57 став 5 и члан 100 став 3);

3) нема путни налог у возилу, односно путни налог није уредно попуњен (члан 8 став 3);

4) не врати надлежном органу лиценцу и изводе лиценци (члан 22 став 3);

5) не објави путем јавних медија почетак обављања превоза у прописаном року или не обавијести најближу аутобуску станицу, односно главно аутобуско стајалиште о немогућности одржавања поласка линије или кашњењу дужем од 30 минута (члан 28 став 2 и члан 35);

6) не обезбиједи возном особљу или службеним лицима која непосредно раде са странкама на аутобуској станици прописану радну одјећу и ознаке (члан 29 став 1 и члан 74);

7) не достави у прописаном року органу државне управе податке о броју обављених вожњи и превезених путника (члан 51 став 4);

8) врши пријем путника ван унапријед утврђене групе или ако нема у возилу уговор закључен између превозника и корисника превоза, или ако користи аутобуске станице и стајалишта линијског саобраћаја при обављању

слободног превоза путника (члан 57 ст. 1 и 6);

9) у возилу нема путни лист, односно путни лист није правилно и потпуно попуњен и овјерен од превозника, као и од надлежног органа царинске службе (члан 60 став 2);

10) не истакне општи акт и цјеновник на видном мјесту (члан 69 став 5 и члан 94 став 5);

11) не користи аутобуску станицу предвиђену редом вожње у јавном линијском превозу путника (члан 72 став 1);

12) не овјери путни налог превозника прије поласка аутобуса или овјери путни налог за аутобус који није постављен на перон (члан 76 ст. 2 и 3);

13) по пријему обавјештења од превозника, аутобуска станица или главно аутобуско стајалиште не обавијести сљедеће аутобуске станице или главна стајалишта по реду вожње, односно у возилу нема прописану потврду за вријеме обављања превоза (члан 77 ст. 1 и 2);

14) нема теретни лист у возилу (члан 82 став 3);

15) нема у возилу одобрење за обављање превоза за сопствене потребе (члан 96 став 3);

16) нема списак путника у аутобусу којим се обавља превоз за сопствене потребе који је закључен прије почетка обављања превоза или ако исти није овјерен од лица које обавља превоз за сопствене потребе или нема други одговарајући доказ о праву на тај превоз (члан 98);

17) обавља превоз терета и путника у комерцијалне сврхе аутобусом или теретним возилом којим се обавља превоз за сопствене потребе (члан 102).

За прекршај из става 1 овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 300 до 800 еура.”

Члан 63

Члан 112 мјења се и гласи:

„Новчаном казном од 150 еура казниће се за прекршај физичко лице, ако:

1) нема лиценцу професионалног возача или оригинал извода лиценце у возилу којим се јавни превоз обавља, односно извод лиценце пренесе на друго лице (члан 9а став 2 и члан 19 ст. 2 и 3);

2) нема уговор о закупу или лизингу у возилу за вријеме вршења јавног превоза путника или терета или превоза за сопствене потребе, односно уговор о закупу није овјерен од суда и пореског органа (члан 18 став 3 и члан 100 став 2);

3) нема у возилу уговор о раду за лица која обављају превоз (члан 18 став 6);

4) обавља јавни превоз путничким аутомобилом (члан 24 став 1);

5) за вријеме обављања посебног линијског превоза у возилу нема сагласност за обављање те врсте превоза (члан 44 став 3);

6) нема дозволу у возилу за вријеме обављања слободног превоза (члан 62 став 3);

7) нема страну дозволу у возилу за вријеме обављања међународног превоза терета као и празне вожње у оквиру односног превоза (члан 85 став 2);

8) није у радном односу са правним лицем или предузетником који врши

превоз за сопствене потребе или није власник терета који превози (члан 97 став 1).

Новчану казну из става 1 овог члана изриче и наплаћује на лицу мјеста инспектор друмског саобраћаја.”

Члан 64

Члан 113 мјења се и гласи:

„Новчаном казном од 50 еура казниће се за прекршај физичко лице, ако:

1) у возилу превози већи број путника од броја регистрованих сједишта (члан 24 став 2);

2) у аутобусу којим се врши превоз у линијском саобраћају нема овјерен и регистрован ред вожње и овјерен цјеновник (члан 28 став 5);

3) не носи прописану радну одјећу и ознаке за вријеме обављања превоза, односно рада са странкама на аутобуској станици или не прими на превоз свако лице и његов пртљаг у складу са расположивим мјестима, као и ако му не изда возну карту по уласку у аутобус (члан 29 ст. 1 и 2, члан 34 став 2 и члан 74);

4) омогућава улазак и излазак путника ван аутобуских станица, главних аутобуских стајалишта и стајалишта одређеним регистрованим редом вожње (члан 30);

5) нема у возилу оригинал дозволу за вријеме обављања превоза (члан 51 став 2, члан 62 став 3, члан 85 став 2 и члан 86 ст. 2 и 3);

6) не пријави вријеме доласка и поласка аутобуса аутобуској станици и не поднесе јој путни налог на овјеру (члан 76 став 1);

7) нема идентификациону карту или други одговарајући доказ о праву на превоз за сопствене потребе (члан 99).

Новчану казну из става 1 овог члана изриче и наплаћује на лицу мјеста инспектор друмског саобраћаја.”

Члан 65

Подзаконски акти за спровођење овог закона донијеће се у року од годину дана од дана ступања на снагу овог закона.

Члан 66

Правна и физичка лица која обављају јавни превоз у друмском саобраћају и лица која управљају аутобуским станицама и главним аутобуским стајалиштима дужна су да своје пословање ускладе са овим законом, у року од годину дана од дана ступања на снагу овог закона.

Члан 67

Возачи возила у јавном превозу путника и терета дужни су да прибаве лиценцу професионалног возача, у року од двије године од дана ступања на снагу овог закона.

Међународни друмски превоз путника или терета, од приступања Црне Горе у Европску Унију, обављаће се на основу лиценце Заједнице.

Лиценцу Заједнице издаје орган управе у складу са овим законом.

Годишњи извјештај о издатим лиценцама и изводима лиценци Заједнице,

након приступања Црне Горе Европској Унији, орган управе достављаће Комисији Европске Уније, најкасније до 31. јануара текуће за претходну годину, као и обавјештења о укидању лиценце и извода лиценце Заједнице у року од 30 дана од дана укидања.

Члан 68

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Црне Горе".

СУ-СК Број 01-633/8

Подгорица, 9. децембра 2010. године

Скупштина Црне Горе 24. сазива
Председник,
Ранко Кривокапић, с.р.

898.

На основу члана 19 Уредбе о Влади Црне Горе („Службени лист ЦГ”, број 80/08), Влада Црне Горе, на сједници од 24. јуна 2010. године, донијела је

**ОДЛУКУ
О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ
НАЦИОНАЛНОГ САВЈЕТА ЗА ДРОГЕ**

Члан 1

У Одлуци о образовању Националног савјета за дроге („Службени лист ЦГ”, број 11/10) у називу Одлуке и у члану 1 ријечи: „Националног савјета за дроге” у различитом падежу замјењују се ријечима: „Националног савјета за спрјечавање злоупотребе дрога” у одговарајућем падежу.

Члан 2

У члану 2 послије тачке 2 додаје се нова тачка која гласи:

„2а. Славољуб Стијеповић, министар просвјете и науке”.

У тачки 7 ријеч „руководилац” замјењује се ријечју „координатор”.

Члан 3

У члану 3 став 1 у уводној реченици ријеч „Задатак” замјењује се ријечју „Функција”.

Члан 4

Послије члана 4 додаје се нови члан који гласи:

„Члан 4а

Накнада за рад чланова Савјета утврђује се у складу са Одлуком о критеријумима за утврђивање висине накнаде за рад чланова радних тијела и тимова или другог облика рада („Службени лист ЦГ”, број 13/10)”.

Члан 5

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Црне Горе”.

Број: 03-5224

Подгорица, 24. јун 2010. године

**Влада Црне Горе
Предсједник,
Мило Ђукановић, с.р.**

899.

На основу члана 27 став 5 и члана 28 став 5 Закона о управљању отпадом („Службени лист РЦГ”, број 80/05 и "Службени лист ЦГ", број 73/08), Министарство уређења простора и заштите животне средине донијело је

**ПРАВИЛНИК
О УСЛОВИМА КОЈЕ У ПОГЛЕДУ ОПРЕМЕ И КАДРА МОРА ДА
ИСПУЊАВА ПОСТРОЈЕЊЕ ЗА ПРERAДУ ИЛИ ОДСТРАЊИВАЊЕ
ОТПАДА И БЛИЖЕМ САДРЖАЈУ ДЕТАЉНОГ ОПИСА РАДНОГ
ПРОЦЕСА**

I. ОСНОВНА ОДРЕДБА

Члан 1

Овим правилником прописују се услови које у погледу опреме и кадра мора да испуњава постројење за прераду или одстрањивање отпада (у даљем тексту: постројење) и ближи садржај детаљног описа радног процеса постројења.

II. УСЛОВИ

Члан 2

Постројење у погледу опреме и кадра мора да испуњава услове који се односе на:

- опрему;
- простор постројења и
- стручни кадар.

Члан 3

Улаз у постројење мора да на видном мјесту има таблу која садржи назив постројења и име и презиме руководиоца постројења.

Постројење за прераду или одстрањивање мјешовитог комуналног отпада и постројење за прераду или одстрањивање опасног отпада, уколико се отпад не преузима у затвореним контејнерима, посудама или судовима, мора да има опрему за прање точкова возила прије изласка на јавну саобраћајницу.

Отпадне воде након прања точкова возила и са манипулативних површина се, прије испуштања у пријемник или јавни канализациони систем, третирају у складу са прописима којима се уређује пречишћавање отпадних вода.

Простор за пријем отпада у постројењу мора бити опремљен електронском вагом за мјерење масе возила, са и без отпада и компјутерском опремом за електронско издавање потврда о количини преузетог отпада.

Постројења чији је просјечни капацитет мањи од 10 t дневно или мањи од 2.000 t годишње, не мора имати електронску вагу за мјерење масе возила и масе отпада у возилима, већ може користити вагу за мјерење масе отпада који је допремљен у контејнерима односно посудама.

Постројење мора бити опремљено вагом за мјерење масе прерађеног отпада и вагом за мјерење масе остатака прераде или одстрањивања отпада.

За мјерење масе прерађеног отпада и за мјерење масе остатака прераде или одстрањивања отпада може се користити систем мјерења из ст. 4 и 5 овог члана.

У постројењу се води дјеловодник у који се уносе подаци о преузимању отпада, његовој преради или одстрањивању и предаји прерађеног отпада и остатака прераде или одстрањивања на даљу обраду или употребу.

Дјеловодник из става 8 овог члана води се у складу са прописом којим се уређује облик, садржај и начин попуњавања формулара о транспорту отпада и евиденције о отпаду, годишњи извјештај о отпаду, садржина и начин вођења регистра података и садржај и форма збирног извјештаја.

Постројење мора бити ограђено оградом у складу са прописима о грађењу објеката.

Члан 4

Постројење се састоји од:

- простора за пријем и сакупљање преузетог отпада,
- простора за складиштење преузетог отпада,
- простора за претходну прераду отпада прије његове прераде или одстрањивања,
- простора за прераду или одстрањивање,
- простора за складиштење и отпремање остатака прераде или одстрањивања отпада,
- простора за складиштење и отпремање прерађеног отпада,
- посебне просторије за руководиоца постројења.

Простор из става 1 овог члана, мора имати чврсту подлогу са ријешеним испустом отпадних вода.

Отпадне атмосферске воде са непокривених површина простора из става 1 овог члана испуштају се у јавну канализацију и пречишћавају у складу са законом.

Постројење са капацитетом већим од 250 t годишње мора бити опремљено посебним складиштем за складиштење отпада који не испуњава услове за прераду или одстрањивање.

У складишту из става 4 овог члана отпад се може складиштити највише четири мјесеца од дана преузимања, с тим што је произвођач отпада дужан да отклони недостатке због којих је одбијено преузимање отпада, ради прераде или одстрањивања, односно да поново изради извјештај о испитивању отпада (каталогски број, назив, опис и карактеристике отпада и начин настанка отпада).

Уколико произвођач у року из става 5 овог члана не отклони утврђене недостатке, односно не изради извештај о испитивању отпада постројење неће извршити преузимање тог отпада и биће враћен произвођачу.

Члан 5

Руководилац постројења за прераду опасног отпада или прераду отпада са годишњим капацитетом већим од 250 t и руководилац постројења за одстрањивање отпада може бити лице са завршеном високом стручном спремом - VII степен техничког смјера и најмање пет година радног искуства у

струци.

Постројења из става 1 овог члана поред руководиоца морају да имају и најмање по једно лице запослено на пословима:

- пријема и сакупљања преузетог отпада,
- прераде или одстрањивања преузетог отпада и
- управљања остатком прераде или одстрањивања отпада.

Лица из става 2 ал. 1, 2 и 3 овог члана, морају да имају завршен најмање III степен стручне спреме.

III. ОПИС РАДНОГ ПРОЦЕСА

Члан 6

Опис радног процеса постројења ближе садржи:

1) опис локације и идентификацију извора ризика:

- опис управљања отпадом (опис појединих фаза управљања отпадом које могу проузроковати емисије штетних материја у воде и/или ваздух),
- опис врсте отпада (физичке и хемијске особине отпада, које могу имати штетни утицај на воде и/или ваздух),
- димензије и опис природних карактеристика локације,
- опис могућег утицаја на воде (положај и удаљеност локације од сталних рјечних токова и језера, осим водотока са малим протицајима, који се могу на подручју постројења каналисати затвореним профилима или извести скретањем водотока),
- опис могућег утицаја на извориште питке воде са подацима да локација није у I, II и III зони санитарне заштите изворишта, одређених посебним прописима,
- опис могућег утицаја на ваздух са подацима да је емисија загађујућих материја са локације у складу са прописом који уређује граничне вриједности емисија загађујућих материја из стационарних извора,
- опис могућег утицаја на здравље људи са подацима о положају и удаљености локације од насељених мјеста, стамбених објеката, мјеста намијењених рекреацији, јавних паркова, рехабилитационих центара и бања и пољопривредних површина намијењених узгајању воћа и поврћа;

2) опис опремљености постројења и локације у погледу спрјечавања и контроле загађивања:

- опис система за спрјечавање продирања површинских атмосферских вода у простор постројења,
- опис система за сакупљање и третман отпадних вода прије испуштања у јавни канализациони систем или природни реципијент, којим се обезбјеђује квалитет отпадних вода које се испуштају у складу са посебним прописом,
- опис система за спрјечавање емисије загађујућих материја у ваздух, ширења мириса и прашине и/или разношења отпада вјетром,
- опис система за заштиту и спрјечавање пожара, појачане буке, појаве птица, глодара, инсеката и других штеточина, таложења аеросола и слично;

3) опис технолошког поступка и опремљености постројења за обављање радног процеса:

- опис технолошког поступка прераде или одстрањивања отпада,

- опис уређења простора постројења у складу са чланом 4 овог правилника,
 - опис опреме на улазу постројења и опреме за прање точкова у складу са чланом 3 став 3 овог правилника,
 - опис опреме за мјерење масе преузетог отпада у складу са чланом 3 ст. 4 и 5 овог правилника,
 - податке да се дјеловодник води у складу са чланом 3 став 8 овог правилника;
- 4) опис поступка контроле загађења и извјештавања о:
- врсти, маси и извору преузетог отпада,
 - контроли складиштења и претходне обраде преузетог отпада,
 - контроли прераде или одстрањивања преузетог отпада,
 - врсти и маси отпада који настаје као остатак прераде или одстрањивања отпада,
 - мониторингу емисије загађујућих материја у ваздух,
 - квалитету отпадних вода,
 - контроли мјера ради спрјечавања емисије загађујућих материја у ваздух,
 - контроли мјера заштите и спрјечавања пожара, појачане буке, појаве птица, глодара, инсеката и других штеточина, таложења аеросола и слично;
- 5) документацију о локацији:
- одобрење о локацији и
 - елаборат о процјени утицаја на животну средину постројења на локацији.

IV. ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 7

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Црне Горе“, а примјењиваће се од 1. јануара 2011. године.

Број: 08-4510/10

Подгорица, 13. децембра 2010. године

Министар,
Бранимир Гвозденовић, с.р.

900.

На основу члана 55 став 3 Закона о одбрани („Службени лист РЦГ”, број 47/07 и "Службени лист ЦГ", број 88/09), Министарство одбране донијело је

**ПРАВИЛНИК
О БЛИЖЕМ НАЧИНУ ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА У
ОБЛАСТИ ОДБРАНЕ**

Члан 1

Овим правилником ближе се прописује начин вршења инспекцијског надзора над спровођењем Закона о одбрани и прописа донесених на основу тог закона.

Члан 2

У вршењу инспекцијског надзора из члана 1 овог правилника контролу врши тим инспектора или један инспектор.

Инспекцијску контролу, по овлашћењу министра одбране (у даљем тексту: министар), може вршити и професионално војно лице у складу са законом.

Ако инспекцијску контролу врши тим инспектора, главни инспектор одређује руководиоца те контроле, који је одговоран за припрему, реализацију и усклађивање рада тима инспектора.

Члан 3

Инспекцијска контрола може бити редовна, ванредна и повратна.

Инспекцијска контрола може бити најављена и ненајављена, а по обиму потпуна и дјелимична.

Редовна инспекцијска контрола врши се према Плану инспекцијског надзора и, по правилу, је потпуна.

Ванредна инспекцијска контрола врши се кад је потребно да се стање код одређеног носиоца одбрамбених припрема, осим грађанина (у даљем тексту: субјект надзора), сагледа у одређеном тренутку.

Повратна инспекцијска контрола врши се код субјекта надзора код којег је, у редовној или ванредној инспекцијској контроли утврђена неправилност, након истека рока одређеног за отклањање те неправилности.

Члан 4

План инспекцијског надзора из члана 3 став 3 овог правилника, доноси се најкасније до краја новембра текуће године за наредну годину.

План из става 1 овог члана, садржи: назив субјекта надзора, врсту, предмет и вријеме вршења инспекцијске контроле.

Извод из Плана инспекцијског надзора доставља се субјекту надзора најкасније 15 дана од дана његовог доношења, осим за ненајављену инспекцијску контролу.

Члан 6

За вршење инспекцијске контроле спроводе се опште и посебне припреме инспектора, односно тима инспектора.

Општа припрема из става 1 овог члана, обухвата упознавање инспектора, односно тима инспектора са организацијом, начином рада субјекта надзора, предметом инспекцијског надзора, као и анализу стања нађеног у претходној инспекцијској контроли тог субјекта надзора, а посебна припрема обухвата техничке припреме за вршење инспекцијског надзора.

Члан 7

О вршењу инспекцијске контроле сачињава се записник, у складу са Законом о инспекцијском надзору.

Образац записника из става 1 овог члана, одштампан је уз овај правилник и чини његов саставни дио.

Члан 8

О свакој извршеној инспекцијској контроли, нађеном стању, наложеним и извршеним мјерама, подноси се извјештај министру, најкасније у року од пет дана од дана извршене инспекцијске контроле, односно од дана извршења наложене мјере.

Члан 9

Даном ступања на снагу овог правилника престаје примјена Правилника о организацији и раду Инспекције за војну обавезу („Службени војни лист", број 17/90 и „Службени лист СФРЈ", број 42/90), Правилника о надлежности и раду инспекције оружаних снага („Службени војни лист", број 1/89), Правилника о организацији и раду инспекције заштите на раду и заштите животне средине („Службени војни лист", број 13/89), Правилника о организацији и раду Војнограђевинске инспекције („Службени војни лист", број 14/85), Правилника о ветеринарској инспекцији („Службени војни лист", број 18/00), Правилника о организацији и раду материјално-финансијске инспекције Југословенске народне армије („Службени војни лист", број 14/84), Правилника о Тржишној инспекцији Југословенске народне армије („Службени војни лист", број 8/79), Правилника о техничком надзору у области одбране („Службени војни лист", број 23/97), Правилника о санитарној инспекцији и здравственом надзору у Југословенској народној армији („Службени војни лист", број 12/75), Упутства о техничком надзору над посудама под притиском у области одбране („Службени војни лист", број 5/99), Наредбе о организацији ветеринарско-санитарног надзора над намирницама животињског поријекла у војним одмаралиштима („Службени

војни лист", број 5/66), Наредбе о испитивању и контроли покретних затворених судова под притиском („Службени војни лист", број 15/70) и Рјешења о техничкој инспекцији експлозивног материјала („Службени војни лист", број 5/55).

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Црне Горе".

Број: 807-2873/10

Подгорица, 13. децембра 2010. године

Министар,
мр Боро Вучинић, с.р.

901.

На основу члана 50 Општег закона о образовању и васпитању (“Службени лист РЦГ”, бр. 64/02, 31/05 и 49/07 и “Службени лист ЦГ”, број 45/10), Министарство просвјете и науке донијело је

**РЈЕШЕЊЕ
О ЛИЦЕНЦИРАЊУ**

1. Издаје се лиценца ЛПУ "Драган Ковачевић" - Никшић, за рад **Васпитне јединице “Осмијех”, са сједиштем у Кличеву**, јер испуњава прописане услове за обављање дјелатности предшколског васпитања и образовања.

2. Васпитна јединица, из тачке 1. овог рјешења, изводиће јавно важећи образовни програм - примарни програм предшколског васпитања и образовања у цјелодневном трајању, у двије васпитне групе.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном листу Црне Горе”.

УП И број: 07-702

Подгорица, 2. децембра 2010. године

Министар,
Славољуб Стијеповић, с.р.

902.

Одлука Уставног суда Црне Горе којом се одбија предлог за утврђивање неуставности и незаконитости одредбе члана 4 Одлуке о располагању грађевинским земљиштем у 2010. години (“Службени лист Црне Горе - општински прописи”, бр.16/10), коју је донијела Скупштина Главног града - Подгорице, на сједници од 16., 19. и 20. априла 2010. године.

Уставни суд Црне Горе у саставу: предсједник др Милан Марковић и судије -Десанка Лопичић, Миодраг Иличковић, Фетија Међедовић, Ђоле Секуловић и Миодраг Латковић, на основу одредаба члана 149 став 1 тачка 2 Устава Црне Горе, члана 32 тачка 9 Закона о Уставном суду Црне Горе (“Службени лист Црне Горе”, бр. 64/08), на сједници од 8. децембра 2010. године, већином гласова, донио је

ОДЛУКУ

ОДБИЈА СЕ предлог за утврђивање неуставности и незаконитости одредбе члана 4 Одлуке о располагању грађевинским земљиштем у 2010. години (“Службени лист Црне Горе - Општински прописи”, бр.16/10), коју је донијела Скупштина Главног града - Подгорице, на сједници од 16.,19. и 20. априла 2010. године.

Ова одлука објавиће се у “Службеном листу Црне Горе” и “Службеном листу Црне Горе - Општински прописи”.

Образложење

Предлогом пет посланика Социјалистичке народне партије у Скупштини Црне Горе, покренут је поступак за оцјену уставности и законитости одредбе члана 4 Одлуке, наведене у изреци.

У предлогу се у суштини истиче: да је оспорена одредба Одлуке супротна одредбама члана 45 став 1 алинеја 9 Закона о локалној самоуправи, члана 6 став 1 и члана 29 став 2 Закона о државној имовини, Уредби Владе Црне Горе и Статуту Главног града, јер је овим прописима утврђено да имовином општине, сходно њеној намјени, располаже Скупштина, односно надлежни орган општине у складу са законом и статутом и да није прописано да пренос права на грађевинском земљишту може вршити градоначелник. Такође наводе, да из одредаба Устава, Закона о локалној самоуправи и Закона о државној имовини несумњиво произилази да имовином Главног града располаже Скупштина Главног града и да непокретним и покретним стварима и другим добрима у државној имовини, на којима одређена својинска овлашћења врши Главни град, у поступку прописаним Законом о државној имовини и подзаконским актима Владе.

У одговору доносиоца акта на предлог наводи се: да је Скупштина Главног града, полазећи од Уставом и Законом о локалној самоуправи датих овлашћења, донијела Одлуку о располагању грађевинским земљиштем у 2010. години, као општи правни акт, којом је у складу са Програмом уређења простора Главног града за 2010. годину, које ће бити предмет располагања у

2010. години, ради изградње објеката предвиђених планском документацијом и одредила да су предмет располагања урбанистичке парцеле на којима у 2009. години, није пренијето право, наводећи при том бројеве парцела, њихову намјену и површину; да је на тај начин, у складу са својим надлежностима одлучила о предмету преноса на грађевинском земљишту у 2010. години, а оспореним чланом 4 Одлуке одредила да ће пренос права на тим урбанистичким парцелама вршити Градоначелник, у складу са прописима којима је уређен начин и поступак преноса; да из наведене одредбе Одлуке не произилази право Градоначелника да располаже грађевинским земљиштем, на начин да он одлучује о парцелама које ће се пренијети, већ само да у извршењу ове одлуке врши пренос парцела о којима је у функцији располагања већ одлучила Скупштина и то у складу са прописима којима је уређен начин и поступак преноса, што је у функцији извршног органа Главног града; да на то указује и члан 5 Одлуке којим је прописано да ће уколико се током календарске године укаже потреба за пренос права располагања грађевинским земљиштем, мимо земљишта из чл. 2 и 3 ове одлуке, Скупштина Главног града одлучити посебном одлуком; да је у поступку преноса права располагања грађевинским земљиштем Градоначелник сагласно оспореној одредби Одлуке дужан да поступа у складу са Уредбом Владе, којом је уређен начин, поступак, закључење уговора, услови продаје и давање у закуп државне имовине, доносећи, при том, појединачна акта за извршење ове одлуке, за шта кроз подношење извјештаја о раду најмање једном годишње одговара Скупштини Главног града и да Скупштина као представнички орган грађана Главног града, који доноси прописе и опште акте, не може спроводити управни поступак, који се води у поступку преноса имовине.

Уставни суд је након разматрања садржине оспорене одредбе члана 4 Одлуке, утврдио да није несагласна са Уставом и законом.

Уставом Црне Горе прописано је: да се законом, у складу са Уставом, уређује начин остваривања људских права и слобода, када је то неопходно за њихово остваривање и уређује систем локалне самоуправе (члан 16 тач. 1 и 4); да општина има својство правног лица, да општина доноси статут и опште акте и да су органи општине скупштина и предсједник (члан 115); да општина врши одређена својинска овлашћења на стварима у државној својини у складу са законом и да општина има имовину (члан 116 ст. 1 и 2); да је општина самостална у вршењу својих надлежности (члан 117 став 1) и да закон мора бити сагласан са Уставом и потврђеним међународним уговорима, а други пропис мора бити сагласан са Уставом и законом (члан 145).

Законом о локалној самоуправи (“Службени лист Републике Црне Горе”, бр. 42/03, 28/04, 75/05 и 13/06 и “Службени лист Црне Горе” бр. 88/09 и 03/10) прописано је да имовину општине чине непокретне и покретне ствари, новчана средства, хартије од вриједности и друга имовинска права, у складу са законом, да општина располаже и управља својом имовином сходно њеној намјени, у складу са законом и добром праксом економског и финансијског менаџмента; да су општина и јавне службе чији је она оснивач дужне да воде евиденцију о својој имовини и да се имовина општине исказује у складу са законом, (члан 40); да су органи општине скупштина општине и предсједник

општине, да је скупштина представнички орган грађана општине и да је предсједник општине извршни орган општине (члан 41); да скупштина доноси статут; доноси прописе и друге опште акте; доноси планове и програме развоја општине; доноси локална планска документа; доноси програм уређења простора, располаже имовином и разматра извјештаје предсједника општине (члан 45 став 1 тач. 1, 2, 3, 4, 5, 9 и 19); да предсједник општине представља и заступа општину, одговоран је за извршавање одлука и других аката које доноси скупштина и доноси акте за њихово извршавање и врши и друге послове утврђене законом, статутом и другим актима општине (члан 57 тач. 1, 12 и 14) и да за вршење послова из своје надлежности предсједник општине одговара скупштини и да у случају незаконитог вршења или невршења пренесених и повјерених послова, Влада обавјештава скупштину и предлаже предузимање мјера (члан 59 став 1 и 3).

Законом о државној имовини (“Службени лист Црне Горе”, број 21/09) прописано је, да се овим законом уређује коришћење, управљање и располагање стварима и другим добрима која припадају Црној Гори или локалној самоуправи (члан 1); да је власник ствари у државној својини Црна Гора, да одређена својинска овлашћења на стварима у државној својини врше општине на начин прописан овим законом, да својинска овлашћења на стварима у државној својини врше и други субјекти: државни органи, органи локалне самоуправе и јавних служби чији је оснивач Црна Гора, односно локална самоуправа и други органи и организације који користе средства буџета или управљају државном имовином, у складу са законом и другим прописом донесеним на основу закона (члан 4); да имовинска права и овлашћења у погледу државне имовине врши Влада Црне Горе, односно орган јединице локалне самоуправе одређен законом и статутом општине, односно Скупштина Црне Горе изнад одређене вриједности, под условима и на начин утврђен овим законом, ако посебним законом није друкчије одређено и да надлежни органи јавне службе врше имовинска права и овлашћења у погледу државне имовине која је на њих пренесена, под условима и на начин утврђен овим законом, ако посебним законом није друкчије одређено (члан 6); да непокретним и покретним стварима и другим добрима у државној имовини, на којима својинска овлашћења врши Црна Гора, располаже Влада уколико овим законом није друкчије одређено, да непокретним и покретним стварима и другим добрима у државној имовини, на којима одређена својинска овлашћења врши општина, располаже надлежни орган општине у складу са овим законом и статутом, да о располагању стварима и другим добрима у државној имовини изнад вриједности од 150.000.000 €, на предлог Владе, одлучује Скупштина Црне Горе (члан 29) и да се продаја и давање у закуп ствари и других добара у државној имовини врши јавним надметањем или на основу прикупљених понуда, а изузетно непосредном погодбом и да начин, поступак, закључење уговора, услове продаје и давања у закуп државне имовине прописује Влада (члан 40 ст. 1 и 4).

Оспореном одредбом Одлуке прописано је да ће пренос права на грађевинском земљишту из члана 2 ове одлуке вршити Градоначелник, у складу са прописима којима је уређен начин и поступак преноса.

Из цитираних одредаба Устава и закона произилази да грађани у локалној самоуправи одлучују непосредно и преко слободно изабраних представника, да уређују и управљају одређеним јавним и другим пословима у интересу локалног становништва, да је основни облик локалне самоуправе општина, да општина има својство правног лица, да има имовину, да су органи општине скупштина општине и председник општине, да је скупштина представнички орган грађана, а председник општине извршни орган општине, да скупштина доноси прописе и друге опште акте, да располаже имовином, а да председник општине представља и заступа општину и да је одговоран за извршење одлука и других аката које доноси скупштина и доноси акте за њихово извршавање.

Када је предмет уставносудске оцјене пропис, који се у правилу доноси ради спровођења закона, он мора бити у складу са законом на основу којег је донесен, а самим тим и са Уставом. У поступку оцјене његове уставности и законитости испитује се, стога, је ли он донесен од стране овлашћеног органа, да ли је доносилац имао законско овлашћење за његово доношење (правни основ за доношење) и одговара ли пропис по свом садржају оквирима које му је одредио закон.

Сагласно уставном и законском овлашћењу Скупштина Главног града-Подгорица, је донијела Одлуку о располагању грађевинским земљиштем у 2010. години, којом је, у складу са Програмом уређења простора Главног града за 2010. годину, одредила грађевинско земљиште које ће бити предмет располагања у 2010. години, ради изградње објеката предвиђених планском документацијом. Предмет располагања грађевинским земљиштем су урбанистичке парцеле одређене по броју, намјени и површини у члану 2 ове одлуке, на којима није пренијето право.

Правни основ, наведен у преамбули Одлуке, садржан је у члану 45 став 1 тачка 9 Закона о локалној самоуправи и члану 29 став 2 Закона о државној имовини.

Наиме, тим одредбама прописано је да је скупштина општине, као представнички орган, овлашћена да доноси опште акте и да располаже имовином и да непокретним и покретним стварима и другим добрима у државној имовини, на којима одређена својинска овлашћења врши општина, располаже надлежни орган општине у складу са овим законом и статутом.

По оцјени Суда, Скупштина општине је била овлашћена да донесе Одлуку о располагању грађевинским земљиштем и одреди земљиште које ће бити предмет располагања у 2010. години, у сврху реализације просторно планске документације и да оспореном одредбом члана 4 Одлуке, пропише да ће пренос права на грађевинском земљишту вршити Градоначелник у складу са прописима којима је уређен начин и поступак преноса. Дакле, прописивање оспореном одредбом Одлуке да Градоначелник врши пренос права располагања грађевинским земљиштем, односно грађевинским парцелама у оквиру је датог овлашћења за доношење предметне одлуке и сагласно је члану 57 Закона којим је прописано, да је председник општине одговоран за извршавање одлука и других аката које доноси скупштина и да доноси акте за њихово извршавање.

Оспореном одредбом Одлуке није прописано да право располагања на

грађевинском земљишту има Градоначелник, односно да он одлучује о праву располагања тим земљиштем, већ да у извршавању Одлуке реализује конкретно овлашћење Скупштине Главног града у погледу располагања тим грађевинским земљиштем. На тај начин се стичу услови за реализацију Одлуке сагласно Закону о имовини (јавно надметање, итд.), као и услови за доношење појединачних аката на основу исте.

Стога, Скупштина Главног града је, као доносилац Одлуке, чија се одредба оспорава поступила сагласно Уставу и закону и, самим тим, није прекорачила законска овлашћења за уређивање односа који су предмет оспорене одредбе Одлуке.

При томе, Уставни суд, сагласно одредбама члана 149 Устава, није надлежан да оцјењује цјелисходност нормативног рјешења, као ни примјену оспорене одредбе Одлуке.

На основу изложеног одлучено је као у изреци.

Одлука о објављивању ове одлуке заснована је на одредби члана 151 став 2 Устава Црне Горе и одредбе члана 34 став 1 Закона о Уставном суду Црне Горе.

У-II бр. 56/10

Подгорица, 8. децембар 2010. године

Уставни суд Црне Горе,
др **Милан Марковић**, с.р.

903.

На основу члана 34 став 1 Закона о државним службеницима и намјештеницима („Службени лист ЦГ”, бр. 50/08, 86/09 и 49/10), Влада Црне Горе, на сједници од 2. децембра 2010. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ПОСТАВЉЕЊУ ПОМОЋНИКА МИНИСТРА ПОЉОПРИВРЕДЕ,
ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ

За помоћника министра пољопривреде, шумарства и водопривреде - руководиоца Сектора водопривреде, поставља се ВЕЛИЗАР ВОЈИНОВИЋ, дипл. инг. геологије, досадашњи помоћник министра пољопривреде, шумарства и водопривреде.

Број: 03-9572/3

Подгорица, 2. децембра 2010. године

Влада Црне Горе
Предсједник,
Мило Ђукановић, с.р.

904.

IZVJEŠTAJI O PRIKUPLJENIM I UTROŠENIM SREDSTVIMA IZ JAVNIH I PRIVATNIH
IZVORA
ZA IZBORNE KAMPANJE U 2010. GODINI

Obrazac PPP

PODACI O POLITICKOJ PARTIJI

Naziv političke partije: **“BOSNJACKA STRANKA”**
Sjedište i adresa: TRG IX CRNOGORSKE BRIGADE BB
Grad: ROZAJE
Datum osnivanja: 29.02.2006
Ministarstvo pravde: 24.03.2006.

II. OBRASCI ZA IZVJEŠTAJ
O SREDSTVIMA IZ JAVNIH IZVORA

Obrazac PBD

Red.broj	Prihodi iz Budzeta Crne Gore	Iznos u E
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	

Obrazac PBL

Red.broj	Prihodi iz Budzeta lokalne Samouprave	Iznos u E
1.	Potvrđena lista	138,35

Napomena : Sredstva koja se izdvajaju iz Budzeta jedinice lokalne samouprave za izbornu kampanju.

Dotacije – Centrale “Bosnjacke Stranke”

Red.broj	Datum	Izvod broj:	Opis knjiženja	Iznos	Napomena
1.	24.06.2010.	33	Zatečena sreds. - Dotacija	1797,33	Ostatak na Z.R. od pr.Izbora
2.	27.10.2010	47	Dotacija	2600,00	
			Svega>	4397,33	

Obrazac RTTOA

Rezijski troškovi i troškovi opšte administracije

Vrsta troška	Datum nastanka troška	Cijena troška	Ukupno
Posmatraci(na Izb.mj)	<u>17.10.2010</u>	<u>18 x 25,00</u>	<u>450,00</u>
Casopisi - Publikacije	<u>Do 03.11.2010</u>	<u>90 x 1,00</u>	<u>90,00</u>
Gorivo	<u>17.10.2010</u>	<u>30x20,00</u>	<u>600,00</u>
Kancelarijski materijal	<u>Do 03.11.2010</u>	<u>110,00</u>	<u>110,00</u>
Hrana - Pice	<u>17.10.2010</u>	<u>350,00</u>	<u>350,00</u>
Mater.Troškovi	<u>Do 03.11.2010</u>	<u>385,00</u>	<u>385,00</u>
Troškovi sjednica	<u>Do 03.11.2010</u>	<u>345,00</u>	<u>345,00</u>
Rad na terenu -dnevni	<u>Do 17.10.2010</u>	<u>420,00</u>	<u>420,00</u>
Bankarske usluge	<u>Do 03.11.2010</u>	<u>12,25</u>	<u>12,25</u>
		<u>Ukupno:</u>	<u>2762,25</u>

**VII. OBRAZAC ZA ZBIRNI IZVJESTAJ (REKAPITULACIJU) O PRIKUPLJENIM I
UTROSENIM BUDZETSKIM SREDSTVIMA IZ PRIVATNIH IZVORA**

Obrazac – UPR

Opis	Iznos
PRIHODI	
1.Javni Izvori (1+2)	
1.Prihodi iz Budzeta Drzave	
2.Prihodi iz Budzeta jedinice lok. samouprave	138,35
II. Privatni izvori (1+2+3+4+5+6+7)	
1.prihodi od clanarine	
2.Prihodi od priloga- Centrale BS Rozaje	4397,33
3.prihodi od aktivnosti	
4. Prihodi od imovine	
5. Prihodi od legata	
6.Prihodi od Nelukretivne djelatnosti	
7.prihodi od poklona	
A. Ukupni Prihodi (I + II)	4535,68
TROSKOVI	
1.Troskovi za red.skupove	
2.Troskovi plakata	360,00
3. Troskovi za reklamiranje (Bilbordi)	
4.Troskovi za reklamne spotove	360,00
5.Troskovi oglasa	160,00
6.Troskovi za publikacije	90,54
7.troskovi za emisije u medijima	800,00
8. Troskovi za istrazivanje javnog mnjenja	
9.Rezijski troskovi i troskovi opste administracije	2762,25
10.Troskovi transporta	
B:Ukupni Troskovi (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10)	4532,79
C.Visak + Manjak –(A-B)	
D:Finansiranje nedostajucih sredstava	
1.Pozajmljena sredstva od pravnih lica	
2.Pozajmljena Sredstva od fizickih lica	
3.Kompenzacije	
4.Druge vrste tokova	
Ukupno finansiranje nedostajucih sredstava (1+2+3+4)	
+Stanje Racuna iz clana 17. Zakona	2,89

LISTA: FORCA

**I. OBRASCI ZA PODATKE O POLITIČKOJ PARTIJI/KANDIDATU
POLITIČKE PARTIJE I RAČUNU ZA UPLATU SREDSTAVA
ZA FINANSIRANJE IZBORNE KAMPANJE**

Obrazac IPI

IZBORI ZA KOJE SE PODNOSI IZVJEŠTAJ

Vrsta održanih izbora **Lokalni izbori**
Datum održavanja izbora **17.10.2010.**
Jedinica lokalne samouprave
u kojoj su održani izbori **U L C I N J**
(dan, mjesec, godina)

Napomena: Za lokalnu samoupravu popuniti samo u slučaju održavanja lokalnih izbora.

Obrazac PPP

PODACI O POLITIČKOJ PARTIJI

Naziv političke partije **Nova Demokratska Snaga FORCA
Forca e Re Demokratike - FORCA**
Sjedište i adresa **Ulcinj, Bul Skenderbeu bb / pn**
Grad **Ulcinj / Ulqin**
Datum osnivanja **22.10.2005.**
Registrant **Ministarstvo pravde**

Obrazac KPP

PODACI O KANDIDATU POLITIČKE PARTIJE

Ime i prezime _____
JMBG _____
Datum rođenja _____
Mjesto rođenja _____
Državljanstvo _____
Adresa prebivališta _____
Grad, država _____

Napomena: Popuniti u slučaju održanih izbora za izbor predsjednika Crne Gore, gradonačelnika i predsjednika opštine.

PODACI O RAČUNU ZA UPLATU SREDSTAVA
ZA FINANSIRANJE IZBORNE KAMPANJE

Broj računa 555-9000721341-54
 Naziv banke kod koje je otvoren račun Hypo Alpe Adria Bank
 Iznos uplaćenih sredstava 2000,00 eur

=====

Napomena: U prilogu ovog obrasca dostaviti izvode iz banaka o sredstvima koja su uplaćena i sredstvima koja su utrošena, kao i dostaviti izvod iz banke o prenosu viška sredstava na stalni račun političke partije .

**II. OBRASCI ZA IZVJEŠTAJE O PRIKUPLJENIM
SREDSTVIMA IZ JAVNIH IZVORA**

Obrazac PBD

Red.br.	Prihodi iz Budžeta Crne Gore	Iznos (u €)
1		
	Ukupno:	

Napomena: Sredstva koja se izdvajaju iz Budžeta Crne Gore za izbornu kampanju (član 2 Zakona)

Obrazac PBL

Red.br.	Prihodi iz budžeta jedinice lokalne samouprave	Iznos (u €)
1	Izvod br. 01	2000,00
	Ukupno:	

Napomena: Sredstva koja se izdvajaju iz budžeta jedinice lokalne samouprave za izbornu kampanju (član 2 Zakona)

III. OBRASCI ZA IZVJEŠTAJE O PRIKUPLJENIM SREDSTVIMA IZ PRIVATNIH IZVORA

PPFL

Prihodi od priloga fizičkih lica						
Ime i prezime	JMBG	Adresa prebivališt	Grad , država	Datum donacije	Oblik donacije	Vrijednost donacije (u €)
Ukupno:						

Napomena: Prilog čine povremene ili redovne uplate koje fizička i pravna lica dobrovoljno daju političkoj partiji u iznosu većem od iznosa članarine (član 3 stav 3 Zakona)

Obrazac POA

Prihodi od aktivnosti			
Vrsta aktivnosti	Datum prihodovanja	Oblik prihoda	Vrijednost prihoda (u €)
Ukupno:			

Napomena: Prihod od aktivnosti je prihod koji politička partija ostvari od izdavačke djelatnosti, prodaje propagandnog materijala i organizovanja stranačkih manifestacija (član 3 stav 4 Zakona).

Obrazac PPIPL

Obrazac
PSFL

Pozajmljena sredstva – fizička lica						
Naziv Pravnog Lica	PIB	Adresa prebivališta	Država Grad	Datum nastalog zajma	Oblik Zajma (stvari, Prava, novac)	Vrijednost zajma (u E)
Ukupno:						

V DRUGA VRSTA FINANSIJSKIH TOKOVA TOKOM IZBORNE KAMPANJE

Kompenzacije

Obrazac KOMP

Predmet Kompenzacije	Datum izvršene Kompenzacije	Pravno/fizičko lice s kojim je izvršena kompenzacija	Vrijednost Kompenzacije (E)
Ukupno:			

Napomena: U prilogu obrasca dostaviti odgovarajući dokument o obavljenoj kompenzaciji

Obrazac- neizmirene obaveze

Vrsta finansijskog Toka sredstava	Datum izvršenja	Pravno/fizičko lice s kojim je obavljeni finansij. odnosi	Finansijska Vrijednost (E)
Ukupno:			

**VI OBRASCI ZA IZVJEŠTAJE O UTROŠENIM BUDŽETSKIM
SREDSTVIMA I SREDSTVIMA IZ PRIVATNIH IZVORA**

Obrazac – TRPS

Troškovi za predizborne skupove		
Mjesto održavanja Predizbornog skupa	Datum Održavanja	Troškovi Predizbornog skupa
Centar za Kulturu - Ulcinj	14.10.2010	150,00
Ukupno:		150,00

Napomena: Troškovi izborne kampanje, u smislu člana 10 Zakona, su i troškovi predizbornih skupova (obezbjedjenje skupa, zakup prostora, ozvučenje i dr.).

Obrazac - TPPL

Troškovi za plakate – pravno lice							
Naziv Pravnog Lica	Oblik organizova nja	PIB	Sjedište	Grad Država	Datum Izvršenja Usluga	Cijena Plakata po Jedinici	Cijena Plaćenih plakata
d.o.o. „Gondor“	Fakt. 212	02626870	PG	CG			567.45
Ukupno:							567.45

Napomena: Troškovi izborne kampanje, u smislu člana 10 Zakona, su i troškovi za plakate.

Obrazac -
TPFL

Troškovi za plakate – fizičko lice						
Ime i Prezime	JMBG	Prebivalište	Grad Država	Datum Izvršenja Usluga	Cijena Plakata Po jedinici	Cijena Plaćenih plakata
Ukupno:						

Napomena: Troškovi izborne kampanje, u smislu člana 10. Zakona, su i troškovi za plakate.

Obrazac TR

Troškovi reklamiranja – bilbordovi			
Vrsta Reklame	Oblik Organizovanja	Datum Emitovanja	Cijena reklame (u €)
Bilbord	L&G DESIGN d.o.o.	Od 01 do 17.10.2010	1030.00
Ukupno:			1030.00

Napomena: Troškovi izborne kampanje, u smislu člana 10 Zakona, su i troškovi reklamiranja.

Obrazac TRSRM

Troškovi za reklamne spotove i reklamni materijal			
Vrsta	Troškovi spota (u €)	Troškovir reklamnog materijala (u €)	Ukupni troškovi (€)
Ukupno:			

Napomena: Troškovi izborne kampanje, u smislu člana 10 Zakona, su i troškovi i troškovi za reklamne spotove i reklamni materijal.

Obrazac TO

Troškovi oglasa - Radio			
Vrsta	Datum Oglašavanja	Oblik Organizovanja	Troškovi plaćenih oglasa
Ukupno:			

Napomena: Troškovi izborne kampanje, u smislu člana 10 Zakona, su i troškovi oglasa

**VII. OBRAZAC ZA ZBIRNI IZVJEŠTAJ (REKAPITULACIJU) O PRIKUPLJENIM I UTROŠENIM
BUDŽETSKIM SREDSTVIMA I SREDSTVIMA IZ PRIVATNIH IZVORA**

Obrazac – UPR

Opis	Iznos
Prihodi	
I. Izvori iz javnih prihoda (1+2)	0,00
1. Prihodi iz Budžeta Republike	0,00
2. Prihodi iz Budžeta jedinice lokalne samouprave	0,00
II. Ostali izvori (1+2+3+4+5+6+7)	2.000,00
1. Prihodi od članarine	0,00
2. Prihodi od poklona	0,00
3. Prihodi od aktivnosti	0,00
4. Prihodi od imovine	0,00
5. Prihodi od legata	0,00
6. Donacije	2.000,00
7. Prihodi od nelukrativnih djelatnosti	0,00
A. Ukupno prihodi u novcu (I-II)	2.000,00
Rashodi	
1. Rashodi za predizborne skupove	150,00
2. Rashodi za plakate	567,45
3. Troškovi reklamiranja – bilbordovi	1.030,00
4. Rashodi za emisije na radio / televiziji	1.170,00
5. Rashodi za reklamne spotove	0,00
6. Rashodi za publikacije	395,00
7. Ostali rashodi	3,80
8. Troškovi transporta	0,00
B. Ukupno rashodi u novcu (1+2+3+4+5+6+7)	3.316,25
C. Višak (+)/ Manjak (-) (A-B)	-1.312,50
Finansiranje nedostajućih sredstava	
1. Pozajmljena sredstva od pravnih lica	0,00
2. Pozajmljena sredstva od fizickih lica	0,00
D Ukupno finansiranje nedostajućih sredstva (1+2)	0,00
Druge vrste tokova	
1. Kompenzacija	0,00
2. Druge vrste tokova	0,00
E. Ukupno druga vrsta tokova (1+2)	0,00
F. Stanje na računu iz člana 4	3,75

KOALICIJA „Zajedno za budućnost“ DUA-PDP

**I. OBRASCI ZA PODATKE O POLITIČKOJ PARTIJI/KANDIDATU
POLITIČKE PARTIJE I RAČUNU ZA UPLATU SREDSTAVA
ZA FINANSIRANJE IZBORNE KAMPANJE**

Obrazac IPI

Vrsta održanih izbora Lokalni izbori
Datum održavanja izbora 17 . 10 . 2010 . god.
(dan, mjesec, godina)
Jedinica lokalne samouprave
u kojoj su održani izbori Ulcinj , 17.10. 2010.god.
(dan, mjesec, godina)

Napomena: Za lokalnu samoupravu popuniti samo u slučaju održavanja lokalnih izbora.

=====
=====

Obrazac PPP

PODACI O POLITIČKOJ PARTIJI

Naziv političke partije Demokratska Unija Albanaca
Sjedište i adresa Ulcinj,Bulevar Gj.K.Skenderbeu
Grad Ulcinj
Datum osnivanja 21.11.1993. godine
Registrant Ministarstvo pravde

=====
=====

Obrazac KPP

PODACI O KANDIDATU POLITIČKE PARTIJE

Ime i prezime _____
JMBG _____
Datum rođenja _____
Mjesto rođenja _____
Državljanstvo _____
Adresa prebivališta _____
Grad, država _____

=====
=====

Napomena: Popuniti u slučaju održanih izbora za izbor predsjednika Crne Gore, gradonačelnika i predsjednika opštine.

PODACI O RAČUNU ZA UPLATU SREDSTAVA
ZA FINANSIRANJE IZBORNE KAMPANJE

Broj računa 505-98972-72

Naziv banke kod koje je otvoren račun Atlas Mont Banka AD Podgorica

Iznos uplaćenih sredstava 3.536,80

=====

Napomena: U prilogu ovog obrasca dostaviti izvode iz banaka o sredstvima koja su uplaćena i sredstvima koja su utrošena, kao i dostaviti izvod iz banke o prenosu viška sredstava na stalni račun političke partije .

**II. OBRASCI ZA IZVJEŠTAJE O PRIKUPLJENIM
SREDSTVIMA IZ JAVNIH IZVORA**

Obrazac PBD

Red.br.	Prihodi iz Budžeta Crne Gore	Iznos (u €)
	Ukupno:	

Napomena: Sredstva koja se izdvajaju iz Budžeta Crne Gore za izbornu kampanju (član 2 Zakona)

Red.br.	Prihodi iz budžeta jedinice lokalne samouprave	Iznos (u €)
1.	Izvod br.11 budzet SO Ulcinj 15.10.2010.g.- za izbornu listu	136,80
	Ukupno:	136,80

Napomena: Sredstva koja se izdvajaju iz budžeta jedinice lokalne samouprave za izbornu kampanju (član 2 Zakona)

**III.OBRASCI ZA IZVJEŠTAJE O PRIKUPLJENIM
SREDSTVIMA IZ PRIVATNIH IZVORA**

Obrazac- POČ

Prihodi od članarine					
Ime i prezme	JMBG	Adresa	Grad	Članski broj	Iznos (u €)
Ukupno:					

Napomena: Članarina predstavlja novčani iznos koji član političke partije redovno plaća na način i pod uslovima utvrdjenim statutom ili drugim aktom političke partije (član 3 stav 2 Zakona)

**IV. OBRASCI IZVJEŠTAJA O UTROŠENIM PRIKUPLJENIM
SREDSTVIIMA IZ JAVNIH I PRIVATNIH IZVORA**

Obrazac – TPS

Troškovi za predizborne skupove		
Mjesto održavanja predizbornog skupa	Datum održavanja	Troškovi predizbornog skupa (u €)
Doo"Omega sound" Podgorica	15.10.2010.	234,00
Doo "Albi" Ulcinj	14-15.10.2010.	645,84
Doo "Becovic menagment group" Hotel "Mediteran"	10.10.2010.	834,00
Ukupno:		1.713,84

Napomena: Troškovi izborne kampanje, u smislu člana 10 Zakona, su i troškovi predizbornih skupova (obezbjedjenje skupa, zakup prostora, ozvučenje i dr.).

Obrazac TPPL

Troškovi za plakate – pravno lice							
Naziv pravnog lica	Oblik organizovanja	PIB	Sjedište	Grad, država	Datum izvršenja usluga	Cijena plakata po jedinici	Cijena plaćenih plakata
Doo"Albi" Ulcinj		2237601	Ulcinj 26. Novembar	Ulcinj, RCG	15.10.2010 .		1.404,00
Ukupno:							1.404,00

Napomena: Troškovi izborne kampanje, u smislu člana 10 Zakona, su i troškovi za plakate

Obrazac – TPFL

Troškovi za plakate – fizičko lice					
Ime i prezime	JMBG	Prebivalište	Grad. država	Datum izvršenja usluga	Cijena plaćenih plakata
Ukupno:					

Napomena: Troškovi izborne kampanje , u smislu člana 10 Zakona, su i troškovi za plakate.

Obrazac TR

Troškovi reklamiranja			
Vrsta reklame	Oblik organizovanja	Datum emitovanja	Cijena reklame (u €)
bilbordi	Postavljanje, zakup za bilborde u Ulcinj i Vladimir	20.09.-20.10.2010	3.228,03
Ukupno:			3.228,03

Napomena: Troškovi izborne kampanje , u smislu člana 10 Zakona, su i troškovi reklamiranja.

Obrazac TRSRM

Troškovi za reklamne spotove i reklamni materijal			
Vrsta	Troškovi spota (u €)	Troškovi reklamnog materijala (u €)	Ukupni troškovi (u €)
TV spotovi + krolovi RTV „Mir&Teuta“ Ulcinj			868,14
doo“Albi“ Ulcinj		Brošure	1.000,35
Doo“Gresa-trade“-Radio „Elita“ Ulcinj			292,50
Ukupno			2.160,99

Napomena: Troškovi izborne kampanje , u smislu člana 10 Zakona, su i troškovi i troškovi za reklamne spotove i reklamni materijal.

Obrzac RTTOA

Režijski troškovi i troškovi opšte administracije			
Vrsta troška	Datum nastanka troška	Iznos troška (u €)	Ukupno (u €)
Provizija banke	06-18.10.2010.	85,20	85,20
Ukupno			85,20

Napomena: Troškovi izborne kampanje , u smislu člana 10 Zakona, su i režijski troškovi i troškovi opšte administracije.

Obrzac TT

Troškovi transporta			
Izvršilac usluge	Datum izvršenja usluge	Transportno sredstvo	Cijena usluge (u €)
„Jugopetrol“AD Kotor	14.10.2010.	gorivo	760,00
„Jugopetrol“AD Kotor	15.10.2010.	gorivo	2110,00
Ukupno			2.870,00

Napomena: Troškovi izborne kampanje , u smislu člana 10 Zakona, su i troškovi transporta u periodu od dana raspisivanja do dana održavanja izbora.

**V. OBRAZAC ZA ZBIRNI IZVJEŠTAJ (REKAPITULACIJU)
O PRIKUPLJENIM I UTROŠENIM SREDSTVIMA IZ JAVNIH I PRIVATNIH IZVORA**

Obrazac – UPR

Opis	Iznos (u €)
Prihodi	
I. Javni izvori (1+2)	
1. Prihodi iz Budžeta Crne Gore	
2. Prihodi iz budžeta jedinice lokalne samouprave	136,80
3. Stanje na računu na dan 01.10.2010.	22,96
4. Prenos sredstava sa redovnog ziro racuna po odluci G.O.	3.400,00
II. Privatni izvori (1+2+3+4+5+6+7)	
1. Prihodi od članarine	
2. Prihodi od priloga	
3. Prihodi od aktivnosti	
4. Prihodi od imovine	
5. Prihodi od legata	
6. Prihodi od nelukrativne djelatnosti	
7. Prihodi od poklona	
A. Ukupni prihodi (I + II)	3.559,76
Troškovi	
1. Troškovi za predizborne skupove	1.713,84
2. Troškovi za plakate – pravno lice	1.404,00
3. Troškovi za reklamiranje	3.228,03
4. Troškovi za reklamne spotove i reklamni materijal	2.160,99
5. Troškovi za plakate – fizičko lice	
6. Troškovi za publikacije	
7. Troškovi za emisije u medijima	3.159,00
8. Troškovi oglasa	198,90
9. Režijski troškovi i troškovi opšte administracije	85,20
10. Troškovi transporta-gorivo za kampanju	2.870,00
B. Ukupni troškovi (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10)	14.819,96
C. Višak sredstava (A-B) – manjak	
D. Nedostajuća sredstva (B-A)	11.260,20
E. Stanje računa iz člana 17 Zakona	0,00

905.

На основу члана 13 Закона о невладиним организацијама („Сл. лист РЦГ“, бр. 27/99, 30/02 и „Сл. лист ЦГ“, број 11/07), Министарство унутрашњих послова и јавне управе, у поступку уписа невладине организације у Регистар невладиних удружења, а поступајући по пријави невладиног удружења назива “Црногорски фестивали”, на енглеском језику “Montenegro Festivals”, од 14.10.2010. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. У Регистар невладиних удружења, под редним бројем 5272 дана 15.10.2010. године, уписује се невладино удружење под називом “Црногорски фестивали”. Назив на енглеском језику је “Montenegro Festivals”.

2. Сједиште удружења је у Никшићу, ул. Илије Миловића 21.

3. Удружење је основано на неодређено вријеме.

4. Лице овлашћено за заступање и представљање је Јаничић Александар из Никшића, Буда Томовића 70.

Образложење

Министарству унутрашњих послова и јавне управе дана 14.10.2010. године удружење назива Црногорски фестивали, на енглеском језику Montenegro Festivals поднијело је пријаву за упис у Регистар невладиних удружења.

У прилогу пријаве достављени су Оснивачки акт од 06.10.2010. године и Статут од 06.10.2010. године чија садржина је уређена у складу са одредбама чл. 10-12 Закона о невладиним организацијама, те је примјеном одредаба чл. 14 и 16 став 1 цитираног закона одлучено као под тачком 1 диспозитива овог Рјешења.

Рјешење је донијето у облику и саставним дјеловима, сагласно одредбама чл. 201 став 1, 202 став 1 и 203 став 1 Закона о општем управном поступку („Сл. лист РЦГ“, број 60/03).

Правна поука: ово Рјешење је коначно и против њега се може поднијети тужба Управном суду Црне Горе у року од 30 дана од дана пријема Рјешења.

Бр. 05-006/10–15771/1

Подгорица, 15.10.2010. године

Министарство унутрашњих послова и јавне управе

Министар,
Иван Брајовић

На основу члана 13 Закона о невладиним организацијама („Сл. лист РЦГ“, бр. 27/99, 30/02 и „Сл. лист ЦГ“, број 11/07), Министарство унутрашњих послова и јавне управе, у поступку уписа невладине организације у Регистар невладиних удружења, а поступајући по пријави невладиног удружења назива „ЦЕНТАР ЗА РАЗВОЈ ТУРИЗМА РОЖАЈЕ“, од 11.10.2010. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. У Регистар невладиних удружења, под редним бројем 5273 дана 15.10.2010. године, уписује се невладино удружење под називом „ЦЕНТАР ЗА РАЗВОЈ ТУРИЗМА РОЖАЈЕ“.

2. Сједиште удружења је у Рожајама, Кољено.

3. Удружење је основано на неодређено вријеме.

4. Лице овлашћено за заступање и представљање је Амел Дедеић, Рожаје, Кољено.

Образложење

Министарству унутрашњих послова и јавне управе дана 11.10.2010. године удружење назива „ЦЕНТАР ЗА РАЗВОЈ ТУРИЗМА РОЖАЈЕ“, поднијело је пријаву за упис у Регистар невладиних удружења.

У прилогу пријаве достављени су Оснивачки акт од 04.10.2010. године и Статут од 04.10.2010. године чија садржина је уређена у складу са одредбама чл. 10-12 Закона о невладиним организацијама, те је примјеном одредаба чл. 14 и 16 став 1 цитираног закона одлучено као под тачком 1 диспозитива овог Рјешења.

Рјешење је донијето у облику и саставним дјеловима, сагласно одредбама чл. 201 став 1, 202 став 1 и 203 став 1 Закона о општем управном поступку („Сл. лист РЦГ“, број 60/03).

Правна поука: ово Рјешење је коначно и против њега се може поднијети тужба Управном суду Црне Горе у року од 30 дана од дана пријема Рјешења.

Бр. 05-006/10–15457/1

Подгорица, 15.10.2010. године

Министарство унутрашњих послова и јавне управе

Министар,

Иван Брајовић

На основу члана 13 Закона о невладиним организацијама („Сл. лист РЦГ“, бр. 27/99, 30/02 и „Сл. лист ЦГ“, број 11/07), Министарство унутрашњих послова и јавне управе, у поступку уписа невладине организације у Регистар невладиних удружења, а поступајући по пријави невладиног удружења назива „Право на живот“, од 13.10.2010. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. У Регистар невладиних удружења, под редним бројем 5274 дана 15.10.2010. године, уписује се невладино удружење под називом „Право на живот“.
2. Сједиште удружења је у Пљевљима, Омладинска, бр. 55.
3. Удружење је основано на неодређено вријеме.
4. Лице овлашћено за заступање и представљање је Индира Гачић, Пљевља, Омладинска, бр. 55.

Образложење

Министарству унутрашњих послова и јавне управе дана 13.10.2010. године удружење назива, „Право на живот“, поднијело је пријаву за упис у Регистар невладиних удружења.

У прилогу пријаве достављени су Оснивачки акт од 26.09.2010. године и Статут од 26.09.2010. године чија садржина је уређена у складу са одредбама чл. 10-12 Закона о невладиним организацијама, те је примјеном одредаба чл. 14 и 16 став 1 цитираног закона одлучено као под тачком 1 диспозитива овог Рјешења.

Рјешење је донијето у облику и саставним дјеловима, сагласно одредбама чл. 201 став 1, 202 став 1 и 203 став 1 Закона о општем управном поступку („Сл. лист РЦГ“, број 60/03).

Правна поука: ово Рјешење је коначно и против њега се може поднијети тужба Управном суду Црне Горе у року од 30 дана од дана пријема Рјешења.

Бр. 05-006/10–15621/1
Подгорица, 15.10.2010. године

Министарство унутрашњих послова и јавне управе
Министар,
Иван Брајовић

На основу члана 13 Закона о невладиним организацијама („Сл. лист РЦГ“, бр. 27/99, 30/02 и „Сл. лист ЦГ“, број 11/07), Министарство унутрашњих послова и јавне управе, у поступку уписа невладине организације у Регистар невладиних удружења, а поступајући по пријави невладиног удружења назива „Центар за инклузивно образовање“ „Centre for inclusive education“, од 28.09.2010. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. У Регистар невладиних удружења, под редним бројем 5275 дана 20.10.2010. године, уписује се невладино удружење под називом „Центар за инклузивно образовање“. Назив удружења на енглеском језику је „Centre for inclusive education“.

2. Сједиште удружења је у Подгорици, ул. Јарослава Чермака бр. 39.

3. Удружење је основано на неодређено вријеме.

4. Лице овлашћено за заступање и представљање је Марија Ацић из Подгорице, ул. Јарослава Чермака бр. 39.

О б р а з л о ж е њ е

Министарству унутрашњих послова и јавне управе дана 28.09.2010. године удружење назива „Центар за инклузивно образовање“ „Centre for inclusive education“, поднијело је пријаву за упис у Регистар невладиних удружења.

У прилогу пријаве достављени су Оснивачки акт од 24.09.2010. године и Статут од 24.09.2010. године чија садржина је уређена у складу са одредбама чл. 10-12 Закона о невладиним организацијама, те је примјеном одредаба чл. 14 и 16 став 1 цитираног закона одлучено као под тачком 1 диспозитива овог Рјешења.

Рјешење је донијето у облику и саставним дјеловима, сагласно одредбама чл. 201 став 1, 202 став 1 и 203 став 1 Закона о општем управном поступку („Сл. лист РЦГ“, број 60/03).

Правна поука: ово Рјешење је коначно и против њега се може поднијети тужба Управном суду Црне Горе у року од 30 дана од дана пријема Рјешења.

Бр. 05-006/10–14537/1

Подгорица, 20.10.2010. године

Министарство унутрашњих послова и јавне управе

**Министар,
Иван Брајовић**